



Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie ogłasza nabór na stanowisko

Informatyka / specjaliści ds. wsparcia informatycznego w Dziale Informatyki

Nr oferty 16 / 2023

WYMAGANE KWALIFIKACJE:

- Wykształcenie: średnie, preferowane wyższe techniczne (informatyczne lub pokrewne - przy wykształceniu pokrewnym co najmniej 2 letnie doświadczenie na podobnym stanowisku)
- Bardzo dobra znajomość systemów MS Windows 10/11
- Znajomość podstawowych zasad z obszaru cyberbezpieczeństwa
- Wiedza z zakresu eksploatacji sprzętu komputerowego, drukarek i sieciowych urządzeń wielofunkcyjnych, komputerowego sprzętu peryferyjnego, urządzeń wielofunkcyjnych oraz urządzeń mobilnych opartych o system Android
- Umiejętność diagnostyki problemów ze sprzętem komputerowym, oprogramowaniem systemów operacyjnych, biurowych oraz sieci komputerowej
- Znajomość podstaw i zasad pracy w środowisku Active Directory
- Znajomość pakietu Microsoft 365: Outlook, Word, Excel, Teams
- Znajomość zagadnień związanych z wykorzystaniem sprzętu AV (wideokonferencje);
- Znajomość języka angielskiego na poziomie umożliwiającym swobodne czytanie dokumentacji technicznych

WYMAGANIA DODATKOWE:

- Samodzielność w rozwiązywaniu problemów
- Dobra organizacja i zdolność analitycznego myślenia
- Kreatywność oraz chęć uczenia się
- Znajomość zagadnień streamingu Video oraz obróbki AV będzie dodatkowym atutem
- Posiadanie certyfikatów ze szkoleń z obszaru cyberbezpieczeństwa będzie dodatkowym atutem
- Komunikatywność i umiejętność pracy w zespole

ZAKRES ZADAŃ:

- Instalacja i konfiguracja sprzętu komputerowego z systemem MS Windows 10 / 11
- Czynności serwisowe związane z rozbudową i modyfikacją sprzętu komputerowego oraz urządzeń peryferyjnych
- Zapewnienie wsparcia technicznego dla użytkowników w zakresie sprzętu komputerowego, zainstalowanego oprogramowania (system operacyjny, oprogramowanie biurowe), diagnostyki urządzeń drukujących, skanerów, obsługi sieci komputerowej itp.;
- Wsparcie użytkowników systemów informatycznych wykorzystywanych w Uczelni
- Wsparcie przy organizacji i obsłudze eventów organizowanych na Uczelni, podczas których wykorzystywany jest sprzęt informatyczny i urządzenia AV
- Prowadzenie ewidencji użytkowanego sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz dokumentacji związanej z jego eksploatacją
- Przygotowywanie dokumentacji związanej z ewidencjonowaniem sprzętu komputerowego
- Prowadzenie szkoleń stanowiskowych z obsługiwanymi systemami operacyjnymi oraz pakietów biurowych dla pracowników
- Udział w projektach wdrożeniowych i przy opracowywaniu wymagań technicznych i funkcjonalnych w ramach prac rozwojowych istniejących rozwiązań informatycznych oraz nowych wdrożeń
- Udział w opracowywaniu specyfikacji technicznej dla potrzeb dokumentacji w postępowaniach przetargowych dotyczących zakupu komputerowego oraz oprogramowania;

WYMAGANE DOKUMENTY:

CV zawierające klauzulę: „Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji.”

Dokumenty prosimy składać drogą elektroniczną na adres: kadry@pum.edu.pl z dopiskiem: „Nr oferty 16/2023 Informatyk / Specjalista ds. wsparcia informatycznego” lub w zaklejonej kopercie na adres:

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

Dział Kadr

ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin

z dopiskiem:

„Nr oferty 16/2023 „Informatyk / Specjalista ds. wsparcia informatycznego”

TERMIN SKŁADANIA OFERT:

7 sierpień 2023 r.

Uczelnia zastrzega sobie prawo do kontaktu z wybranymi kandydatami.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Poniżej znajdziesz niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, – zwanym dalej RODO – w związku z udziałem w procesie rekrutacyjnym.

Tożsamość administratora danych	Administratorem Twoich danych osobowych jest Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie, ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin.	
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych możesz skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email iod@pum.edu.pl lub pod numerem telefonu 914800790.	
W jakim celu przetwarzamy Twoje dane	Cel przetwarzania	Podstawa prawna
	W celu wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności prawa pracy, związanych z prowadzeniem bieżącej rekrutacji - w przypadku preferowania zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO W zakresie danych nie wymaganych przepisami prawa: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO art. 9 ust. 2 lit. a) RODO
	Podjęcie działań przed zawarciem umowy - w przypadku preferowania zatrudnienia w oparciu o umowę cywilnoprawną	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO W zakresie danych dodatkowych: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO art. 9 ust. 2 lit. a) RODO
	Prowadzenie przyszłych postępowań rekrutacyjnych	art. 6 ust. 1 lit. a) RODO art. 9 ust. 2 lit. a) RODO
	Weryfikacja kwalifikacji, umiejętności oraz ustalenie warunków współpracy	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
	Kontakt, w szczególności w celu zapytania o zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu prowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
	Dochodzenie ewentualnych roszczeń	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
	Wewnętrzne cele administracyjne, analityczne i statystyczne	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
Komu udostępniamy Twoje dane?	Twoje dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców: 1) podmiotom, którym muszą zostać udostępnione na podstawie przepisów prawa; 2) podmiotom, z którymi współpracujemy w celu zrealizowania naszych praw i zobowiązań (świadczącym usługi informatyczne, rekrutacyjne, prawne, kadrowe, księgowo, ochrony, kurierskie oraz pocztowe)	
Przez jaki okres będziemy przetwarzać Twoje dane?	Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego i wybrania kandydata. Ponadto, w zakresie w jakim Twoje dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu odwołania jej odwołania lub stwierdzenia, że przestały być aktualne. Okres przetwarzania danych osobowych może być przedłużony do czasu przedawnienia roszczeń. Po tym okresie będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa. Po odwołaniu zgody albo upływie ostatniego z tych okresów Twoje dane osobowe zostaną przez nas usunięte lub zanonimizowane.	
Jakie prawa przysługują Tobie w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych?	W związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych możesz skorzystać z następujących praw: dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych. Przysługuje Tobie także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych. W zakresie w jakim dane przetwarzane są na podstawie Twojej zgody w każdej chwili przysługuje Tobie prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem. Niezależnie od powyższych praw możesz wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora lub interesu publicznego. Twoje dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Twoich danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności lub Twoje dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Aby mieć pewność, że jesteś uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić Ciebie o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.	
Czy podanie danych jest obowiązkowe?	W przypadku preferowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę podanie danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa. Konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości udziału w procesie rekrutacyjnym. W zakresie danych niewymaganych przepisami prawa ich podanie jest dobrowolne.	
O czym jeszcze powinniśmy wiedzieć?	Nie będziemy przekazywać Twoich danych poza EOG. Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.	