**SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRZENOSZENIA STUDENTA  
z innego Kierunku/Wydziału**

Przeniesienia studentów z pierwszego roku WNoZ na pierwszy rok innego kierunku WNoZ odbywają się wyłącznie na wniosek Studenta do 30.10 rozpoczętego roku akademickiego bez dodatkowych dokumentów.

Przeniesienia studentów między kierunkami i wydziałami dokonywane są przed rozpoczęciem roku akademickiego. Student składa wniosek w sprawie przeniesienia do 15 sierpnia przed rozpoczęciem roku akademickiego.

1. Student starający się o przeniesienie z innego kierunku/wydziału składa Dziekanowi:

* wniosek o przeniesienie,
* zestawienie w formie tabeli zawierającej chronologiczne, semestralne zestawienie przedmiotów, z ocenami, wymiarem godzinowym poszczególnych form zajęć przedmiotu i przypisanymi punktami ECTS, zrealizowanych na dotychczasowych studiach oraz przedmiotów im odpowiadających na wybranym kierunku **(załącznik  
  nr 1)**. W przypadku odbywania części studiów na uczelniach zagranicznych – wraz  
  z tłumaczeniem na język polski,
* oświadczenie studenta zobowiązujące do wyrównania stwierdzonych różnic programowych **(załącznik nr 2)**.

1. Dziekan analizuje złożoną przez studenta dokumentację pod kątem określenia warunków zbieżności uzyskiwanych efektów kształcenia programu studiów dotychczas realizowanego na dotychczasowym kierunku, z efektami kształcenia programu studiów, na które student ma zostać przeniesiony.
2. Dziekan kieruje podanie studenta wraz z załączoną dokumentacją do zespołu określającego różnice programowe na danym kierunku, celem wyliczenia różnic programowych~~.~~
3. Na podstawie analizy zebranych dokumentów Dziekan:
4. wyraża zgodę na przeniesienie studenta wraz z określeniem:

* liczby semestrów które student musi zrealizować aby uzyskać efekty kształcenia kierunku na który się przenosi,
* terminu i semestru przeniesienia
* przedmiotów, które uznaje za zaliczone na podstawie złożonych już przez studenta egzaminów, uzyskanych zaliczeń,
* przedmiotów, które wymagają zaliczenia ze względu na różnice programowe,
* terminów zaliczenia różnic programowych,

1. wyraża wstępną zgodę dla studenta innego wydziału wraz z określeniem:

* liczby semestrów które student musi zrealizować aby uzyskać efekty kształcenia kierunku na który się przenosi,
* terminu i semestru przeniesienia.
* przedmiotów, które uznaje za zaliczone na podstawie złożonych już przez studenta egzaminów, uzyskanych zaliczeń,
* przedmiotów, które wymagają zaliczenia ze względu na różnice programowe,
* terminów zaliczenia różnic programowych,

1. odmawia przeniesienia.
2. W przypadku studenta innego wydziału, po otrzymaniu wstępnej zgody student dostarcza:

* zgodę dziekana wydziału, z którego student się przenosi i po jej dostarczeniu uzyskuje zgodę na przeniesienie.

1. W przypadku studenta innego wydziału, przed dokonaniem wpisu na listę studentów Dziekan występuje do dziekana wydziału, z którego student się przenosi, o przesłanie dokumentów studenta.

**Załącznik nr 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zestawienie przedmiotów (chronologiczne z podziałam na semestry)** | | | | | | | | | | | | | |
| **Lp.** | **Poprzednia uczelnia** | | | | | | | **WNoZ PUM** | | | | | |
| **przedmiot** | **ocena** | **liczba godzin** | | | | **ECTS** | **przedmiot** | **liczba godzin** | | | | **ECTS** |
| **forma zajęć (w, s, ćw itd.)** | | | | **forma zajęć (w, s, ćw itd.)** | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 2**

Szczecin, dnia …............................

**Zobowiązanie do wyrównania stwierdzonych różnic programowych**

Ja, ……………….……………………………………………………..…… zam. w …………………..…..…..……………... przy ul. ………………………………………….……………………... legitymujący(a) się dowodem osobistym seria i nr …………………………………., niniejszym oświadczam, że zobowiązuję się do wyrównania stwierdzonych różnic programowych, obliczonych na podstawie porównania programów kształcenia na kierunku z którego się przenoszę i kierunku na którym podejmę studia na Wydziale Nauk o Zdrowiu PUM. Różnice programowe wyrównam wg. zasad wskazanych przez Dziekana WNoZ.

Data: ……………………………. Czytelny podpis …………………………………..…………