

REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH POMORSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W SZCZECINIE

SPIS TREŚCI:

I.	POSTANOWIENIA OGÓLNE	str. 2
II.	WARUNKI I TRYB PROWADZENIA STUDIÓW DOKTORANCKICH	str. 4
III.	PRZEDŁUŻENIE STUDIÓW	str. 5
IV.	REKRUTACJA	str. 5
V.	PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTA	str. 6
VI.	URLOPY	str. 9
VII.	ORGANIZACJA TOKU STUDIÓW	str. 9
VIII.	SKREŚLENIE Z LISTY UCZESTNIKÓW STUDIÓW DOKTORANCKICH	str. 11
IX.	OPIEKA MERYTORYCZNA	str. 11
X.	UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI KIEROWNIKA STUDIÓW DOKTORANCKICH	str. 12

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Studia trzeciego stopnia w Pomorskim Uniwersytecie Medycznym w Szczecinie prowadzone są w oparciu o przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2012, poz. 572 z późn. zm.)
 - 2) ustawy z dnia 14.03.2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz.U. z 2014 r. poz.1852),
 - 3) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich (Dz.U. z 2016. poz. 558),
 - 4) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 02.02.2015 r. w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (Dz.U. z 2015r. poz. 172),
 - 5) niniejszego Regulaminu studiów doktoranckich Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie oraz innych przepisów i aktów obowiązujących w Pomorskim Uniwersytecie Medycznym w Szczecinie.
2. Regulamin studiów doktoranckich w Pomorskim Uniwersytecie Medycznym w Szczecinie, zwany dalej „**regulaminem**” określa warunki i tryb organizowania, prowadzenia i odbywania studiów, prawa i obowiązki uczestników studiów doktoranckich, przyznawania stypendiów oraz tryb postępowania rekrutacyjnego.
3. Postanowienia regulaminu stosuje się do wszystkich typów i kierunków studiów doktoranckich - studiów III stopnia prowadzonych w Pomorskim Uniwersytecie Medycznym w Szczecinie.
4. Zasady podejmowania i odbywania studiów doktoranckich przez cudzoziemców regulują odrębne przepisy.
5. Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają odpowiednio:
 - 1) **Uniwersytet** – Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie,
 - 2) **statut** – Statut Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie,
 - 3) **rektor** – Rektor Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie,
 - 4) **doktorant** – uczestnik studiów doktoranckich Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego,
 - 5) **studia trzeciego stopnia** – studia doktoranckie prowadzone przez uprawnioną jednostkę organizacyjną, na które przyjmowani są kandydaci posiadający kwalifikacje drugiego stopnia, kończące się uzyskaniem kwalifikacji trzeciego stopnia,
 - 6) **kwalifikacje trzeciego stopnia** – uzyskanie w drodze przewodu doktorskiego przeprowadzonego na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach naukowych i tytule w zakresie sztuki, stopnia naukowego doktora w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny nauki, potwierdzone odpowiednim dyplomem.
 - 7) **punkty ECTS** – punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji i transferu punktów zaliczeniowych jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia,
 - 8) **wydział** – Wydział Uniwersytetu,
 - 9) **rada wydziału** – rada wydziału, na którym odbywają się dane studia doktoranckie,
 - 10) **jednostka organizacyjna uniwersytetu** –Wydział, na którym odbywają się dane studia,

- 11) **dziekan** – dziekan właściwego wydziału,
- 12) **kierownik studiów doktoranckich** – powołany przez Rektora kierownik studiów doktoranckich wydziału, na którym odbywają się studia doktoranckie,
- 13) **opiekun naukowy** – nauczyciel akademicki, który wyraził zgodę na pełnienie tej funkcji do czasu otwarcia przewodu doktorskiego,
- 14) **promotor** - opiekun naukowy, który pełni funkcję po otwarciu przewodu doktorskiego,
- 15) **ustawa** – ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U z 2012 r. poz. 572, ze zm.).

§2

1. Studia doktoranckie mogą być prowadzone w zakresie dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych określonych przez Centralną Komisję do spraw Stopni i Tytułów.
2. Studia doktoranckie mogą być prowadzone na wydziale, który posiada uprawnienie do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom.
3. Studia doktoranckie mogą być studiami środowiskowymi, prowadzonymi przez jednostki organizacyjne uczelni/wydziały oraz jednostki naukowe, z których każdy spełnia wymagania określone w ust. 2.
4. Zadania poszczególnych jednostek oraz sposób finansowania studiów doktoranckich określają umowy zawarte między tymi jednostkami.

§3

1. Studia doktoranckie stwarzają warunki do:
 - 1) prowadzenia samodzielnych badań naukowych, w tym także poza jednostką prowadzącą kształcenie,
 - 2) współpracy naukowej w zespołach badawczych, w tym również międzynarodowych,
 - 3) przygotowania przez doktoranta publikacji naukowej w formie książki lub co najmniej jednej publikacji naukowej przyjętej do druku w recenzowanym czasopiśmie naukowym o zasięgu co najmniej krajowym lub w recenzowanym sprawozdaniu z międzynarodowej konferencji naukowej,
 - 4) realizacji programu studiów, obejmującego zajęcia obowiązkowe, fakultatywne i praktyki zawodowe,
 - 5) przygotowania do egzaminów doktorskich oraz przygotowania rozprawy doktorskiej, pod opieką promotora albo promotora i promotora pomocniczego,
 - 6) uczestniczenia w życiu środowiska naukowego w kraju i za granicą.
2. Realizacja programu studiów doktoranckich przygotowuje do pracy o charakterze badawczym lub badawczo-rozwojowym, a w szczególności prowadzi do osiągnięcia efektów kształcenia w zakresie:
 - 1) wiedzy na zaawansowanym poziomie, o charakterze podstawowym dla dziedziny związanej z obszarem prowadzonych badań naukowych, obejmującej najnowsze osiągnięcia nauki lub sztuki oraz o charakterze szczegółowym, odpowiadające obszarowi prowadzonych badań naukowych, obejmującej najnowsze osiągnięcia nauki,
 - 2) umiejętności związanych z metodyką i metodologią prowadzenia badań naukowych;
 - 3) kompetencji społecznych odnoszących się do działalności naukowo - badawczej i społecznej roli uczonego.
3. Realizacja programu studiów doktoranckich w uczelni przygotowuje do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego i prowadzi do osiągnięcia efektów kształcenia w

zakresie umiejętności związanych z metodyką i techniką prowadzenia zajęć dydaktycznych, w tym z wykorzystaniem nowych technologii w kształceniu studentów, w określonym przepisami wymiarze.

WARUNKI I TRYB PROWADZENIA STUDIÓW DOKTORANCKICH

§4

1. Studia doktoranckie mogą być prowadzone w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
2. Studia doktoranckie trwają nie krócej niż dwa lata i nie dłużej niż cztery lata.
3. Studia doktoranckie w uczelni są tworzone przez rektora na wniosek rady wydziału, na którym są tworzone.
4. Wniosek o utworzenie studiów doktoranckich zawiera:
 - 1) określenie obszaru wiedzy, dziedziny nauki i dyscypliny naukowej albo dziedziny sztuki i dyscypliny artystycznej oraz nazwę studiów doktoranckich,
 - 2) określenie formy studiów doktoranckich,
 - 3) określenie czasu trwania studiów doktoranckich,
 - 4) określenie zakładanych efektów kształcenia,
 - 5) program studiów doktoranckich, odrębny dla każdej z form studiów,
 - 6) warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie,
 - 7) wysokość opłat za niestacjonarne studia doktoranckie, jeżeli jest przewidywane utworzenie studiów odpłatnych.
5. Rektor po zaakceptowaniu wniosku wydaje stosowny akt o utworzeniu studiów doktoranckich.
6. Więcej niż połowa programu stacjonarnych studiów doktoranckich wymaga obecności uczestników tych studiów w prowadzącej je jednostce organizacyjnej (wydziale) i jest realizowana w formie zajęć dydaktycznych i pracy naukowej wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub opiekunów naukowych i doktorantów.
7. Zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich mogą prowadzić nauczyciele akademicy i pracownicy naukowcy jednostki naukowej posiadający aktualny dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat.
8. Nadzór merytoryczny nad studiami sprawuje rada wydziału, na którym prowadzone są dane studia doktoranckie. Do jej zadań należy w szczególności:
 - 1) zatwierdzanie sposobu dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
 - 2) zatwierdzanie sposobu organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich,
 - 3) uchwalanie programu studiów doktoranckich, przy zachowaniu zasad stanowiących regulaminem,
 - 4) opiniowanie kandydata do funkcji kierownika studiów doktoranckich.
9. Stacjonarne studia doktoranckie na Uniwersytecie są bezpłatne.
10. Niestacjonarne studia doktoranckie na Uniwersytecie są odpłatne, ich wysokość ustala rektor w wysokości nieprzekraczającej kosztów kształcenia.
11. Zasady pobierania opłat oraz warunki zwalniania – w całości lub w części - z tych opłat, określa Senat w drodze uchwały.
12. Warunki odpłatności za niestacjonarne studia doktoranckie określa umowa zawarta w formie pisemnej między Uniwersytetem a doktorantem.
13. Studia doktoranckie kończą się uzyskaniem kwalifikacji trzeciego stopnia, tj. uzyskaniem, w drodze przewodu doktorskiego przeprowadzonego na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach

- i tytule w zakresie sztuki, stopnia naukowego doktora w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny nauki, potwierdzonym odpowiednim dyplomem.
14. Datą ukończenia studiów jest data podjęcia uchwały w sprawie nadania stopnia doktora.
 15. Szczegółowy tryb przeprowadzania czynności w przewodach doktorskich regulują odrębne przepisy.
 16. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, Uniwersytet wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów.

PRZEDŁUŻENIE STUDIÓW

§5

1. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego/promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych realizowanych w ramach tych studiów, łącznie nie dłużej niż o 2 lata.
2. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, mając na uwadze potrzebę prawidłowego przygotowania do przeprowadzenia przewodu doktorskiego określonych w odrębnych przepisach, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.
3. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może ponadto przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku:
 - 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
 - 2) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - 3) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności,
 - 4) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
- łącznie nie dłużej niż o rok.
4. Wniosek o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich zawiera dane doktoranta: (tj. imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość), wskazanie roku studiów doktoranckich, uzasadnienie, a ponadto:
 - 1) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 - opinię opiekuna naukowego albo promotora,
 - 2) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 lub 3 - dokument uzasadniający przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich.

REKRUTACJA

§6

1. Do studiowania na studiach doktoranckich może być dopuszczona osoba, która posiada kwalifikacje drugiego stopnia lub jest beneficjentem programu "Diamentowy Grant", o którym mowa w art. 187a ust. 1 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Rekrutacja na bezpłatne studia doktoranckie odbywa się w drodze konkursu.
3. Warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie oraz ich formy określa senat uczelni w drodze uchwały, którą podaje się do publicznej wiadomości nie później niż do dnia 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego uchwała dotyczy.

4. Rekrutację przeprowadzają wydziałowe komisje rekrutacyjne powołane przez dziekana danego wydziału, które podejmują decyzje w sprawach przyjęcia na studia doktoranckie.
5. Od decyzji komisji rekrutacyjnej służy odwołanie, do rektora w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji.
6. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie określone w uchwale.
7. Decyzja rektora jest ostateczna.
8. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

§7

1. Doktoranci tworzą samorząd doktorantów, działający na podstawie Ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz w oparciu o regulamin samorządu doktorantów.
2. Przedstawiciele samorządu doktorantów, w liczbie określonej przez statut, uczestniczą w posiedzeniach rad wydziałów oraz senatu z prawem głosu.

PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTA

§8

1. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania, którego treść określa statut Uniwersytetu. Nabyte z tego tytułu prawa wygasają z dniem ukończenia studiów lub z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich.
2. Doktorant otrzymuje indeks i elektroniczną legitymację doktoranta. Wysokość opłaty za legitymację określa właściwe Rozporządzenie MNiSW.
3. Elektroniczna legitymacja doktoranta jest dokumentem poświadczającym status doktoranta.
4. Prawo do posługiwania się elektroniczną legitymacją doktoranta mają doktoranci do dnia ukończenia studiów, zawieszenia w prawach uczestnika studiów doktoranckich lub uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich.
5. W przypadku zniszczenia lub utraty elektronicznej legitymacji doktoranta uczestnik studiów doktoranckich jest obowiązany do niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Uniwersytetu.
6. Po uzyskaniu stopnia doktora, doktorant zobowiązany jest niezwłocznie do zwrotu legitymacji.

§9

1. Doktorant ma prawo do:
 - 1) opieki merytorycznej, o której mowa w § 20, opiekuna naukowego/promotora nad pracą naukowo – badawczą i dydaktyczną,
 - 2) przedłużenia studiów doktoranckich na zasadach określonych w § 5,
 - 3) do przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych,
 - 4) do ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - 5) korzystania ze zbiorów bibliotecznych, programów komputerowych, laboratoriów, sprzętu i aparatury badawczej w zakresie niezbędnym do realizacji programu studiów, prowadzonych badań naukowych i przygotowania rozprawy doktorskiej, otrzymywania wszelkich informacji związanych z tokiem studiów oraz pomocnych mu w jego pracach badawczych i pracy doktorskiej, w tym:

- a) procedurach pozyskiwania środków na badania naukowe oraz pomocy organizacyjnej w opracowaniu wniosków o środki na te badania, stypendia krajowe i zagraniczne,
 - b) konferencjach naukowych oraz innych przedsięwzięciach naukowych związanych z pracą badawczą, którymi dysponuje wydział prowadzący studia doktoranckie,
 - c) możliwości uczestniczenia w krajowych i międzynarodowych seminariach, konferencjach i sympozjach naukowych w zakresie dyscypliny, z której pisze doktorat,
 - d) publikowania wyników swojej pracy badawczej oraz prezentowania ich na krajowych i zagranicznych zjazdach naukowych, w uzgodnieniu z opiekunem naukowym,
- 6) wyjazdów na staże i stypendia naukowe, w oparciu o zasady określone w wewnętrznych przepisach.
 - 7) do ubiegania się o przyznanie na odrębnych zasadach:
 - a) stypendium doktoranckiego,
 - b) zwiększonego stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej,
 - c) świadczeń pomocy materialnej,
 - d) stypendiów, o których mowa w art. 199 a. i art. 199b,
 - e) innych, wynikających z przepisów,
 - 8) zrzeczania się w organizacjach doktorantów na zasadach określonych ustawą i przepisach wewnętrznych,
 - 9) uczestnik studiów doktoranckich będący osobą niepełnosprawną ma prawo ubiegać się o możliwość dostosowania organizacji procesu dydaktycznego do rodzaju niepełnosprawności.

§10

1. Doktorantowi zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze - (niezależnie od daty ich zakończenia) - okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy niż cztery lata.
2. Do okresu, od którego zależą uprawnienia pracownicze, zalicza się również okres odbywania stacjonarnych studiów doktoranckich, jeżeli zostały one przerwane z powodu podjęcia zatrudnienia w charakterze nauczyciela akademickiego i pod warunkiem, że doktorant w okresie przewidzianym dla tych studiów uzyskał stopień doktora. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.
3. Doktorant może pozostawać w stosunku pracy w pełnym lub niepełnym wymiarze etatu, z zastrzeżeniem, że praca nie koliduje z zajęciami wynikającymi z programu studiów.
4. Doktorant zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w uczelni, jest zwolniony z odbywania praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.

§11

1. Doktorantowi wyjeżdżającemu na staż, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt. 6, kierownik studiów doktoranckich może zaliczyć zajęcia dydaktyczne, które prowadził w innym ośrodku naukowym albo umożliwić odbycie zajęć dydaktycznych w innym terminie.
2. Dziekan może, w miarę posiadanych środków, pokryć doktorantowi koszty badań, publikacji, udziału w konferencjach naukowych czy wyjazdów w celach naukowo – badawczych.

§12

1. Doktorant zobowiązany jest postępować zgodnie z treścią ślubowania i regulaminem studiów doktoranckich, a w szczególności do:

- 1) uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych,
- 2) składania egzaminów, odbywania praktyk i spełniania innych wymogów przewidzianych w programie studiów, m.in.:
 - a) realizowania programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych i składanie sprawozdań z ich przebiegu,
 - b) otwarcia przewodu doktorskiego najpóźniej na trzecim roku studiów doktoranckich,
 - c) obrony rozprawy doktorskiej najpóźniej w ostatnim semestrze studiów doktoranckich,
 - d) przedstawiania opiekunowi naukowemu/promotorowi sprawozdań z przebiegu prac nad rozprawą doktorską nie rzadziej niż raz w roku,
 - e) składania kierownikowi studiów doktoranckich rocznych sprawozdań z przebiegu prac nad rozprawą doktorską, poświadczonych przez opiekuna naukowego/promotora,
 - f) złożenia Kierownikowi studiów doktoranckich opinii komisji etycznej, właściwej dla zakresu tematyki pracy doktorskiej, najpóźniej w terminie 6 miesięcy od rozpoczęcia studiów doktoranckich,
 - g) zgłaszania wszelkich form swojego dorobku naukowego do Biblioteki Głównej PUM zgodnie z obowiązującymi w Uniwersytecie zasadami,
- 3) przestrzegania przepisów obowiązujących w uczelni, w tym:
 - a) zasad i przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - b) niezwłocznego dostarczania do Studium Doktoranckiego zwolnień lekarskich,
 - c) złożenia w Studium Doktoranckim pisemnego oświadczenia o podjęciu studiów po urlopie dziekańskim,
 - d) przedkładania wszelkich dokumentów związanych z odbywaniem studiów wynikających z przepisów ogólnych i wewnętrznych, w tym:
 - przystępowania, do wymaganych przepisami szkoleń BHP, a następnie składania zaświadczeń z ich odbycia,
 - zaświadczeń o przeprowadzeniu okresowych badań lekarskich,
 - rozliczania karty obiegowej,
 - niezwłocznego powiadamianie Studium Doktoranckiego o zmianie nazwiska i adresu,
 - dbania o dobre imię Uniwersytetu,
 - poszanowania mienia Uniwersytetu.

§ 13

Za naruszenie przepisów obowiązujących w Uniwersytecie oraz za czyny uchybiające godności doktoranta, doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną na zasadach określonych ustawą, oraz innymi właściwymi w tym zakresie aktami prawa powszechnego i wewnętrznego.

URLOPY

§14

1. Na wniosek doktoranta zaopiniowany przez kierownika studiów doktoranckich oraz opiekuna naukowego/promotora, dziekan może udzielić doktorantowi urlopu naukowego lub urlopu dziekańskiego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnego oraz w oparciu o przepisy wewnętrzne.

2. W przypadku ewentualnych różnic programowych powstałych w trakcie urlopu, decyzję w tej sprawie podejmuje Kierownik studiów, określając jednocześnie sposób ich wyrównania.
3. Udzielenie urlopu odnotowuje się w indeksie.
4. Urlop naukowy udzielony doktorantowi, niebędącemu nauczycielem akademickim, w wymiarze do 12 miesięcy, może zostać udzielony w celu prowadzenia pracy naukowej poza Uniwersytetem, z zastrzeżeniem, że doktorant uzyskał wszystkie zaliczenia oraz odbył praktyki przewidziane programem studiów, z semestru poprzedzającego złożenie wniosku. Czas takiego urlopu wlicza się do czasu studiów doktoranckich.
5. W trakcie urlopu naukowego doktorant może ubiegać się na odrębnych zasadach:
 - 1) o zwolnienie z obowiązku odbywania praktyk, oraz
 - 2) o przyznanie lub kontynuację już przyznanych stypendiów i świadczeń.
6. Urlop dziekański, może zostać udzielony jeden raz w ciągu całego okresu studiów, maksymalnie na 12 miesięcy, ze względu na:
 - 1) stan zdrowia,
 - 2) chorobę lub niepełnosprawność,
 - 3) z innych przyczyn losowych lub osobistych.
 - czas urlopu dziekańskiego nie wlicza się do czasu studiów doktoranckich.
7. W czasie urlopu dziekańskiego doktorant traci prawo do świadczeń pomocy materialnej, stypendium doktoranckiego, zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej i innych przyznanych w związku z odbywaniem studiów, chyba że przepisy, na podstawie których je uzyskał, stanowią inaczej.
8. Kierownik studiów doktoranckich może doktorantowi poza urlopem, dziekańskim i naukowym, o których mowa w ust. 1, udzielić dodatkowo urlopu z tytułu:
 - 1) urodzenia dziecka - na okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, ojcowskiego i rodzicielskiego, oraz
 - 2) w przypadku przysposobienia, bądź przyjęcia dziecka do rodziny zastępczej - na okres zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 - czas urlopu z ww. tytułów wlicza się do czasu studiów doktoranckich, a doktorant zachowuje prawo do świadczeń pomocy materialnej, stypendium doktoranckiego, zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej i innych przyznanych w związku z odbywaniem studiów, chyba że przepisy, na podstawie których je uzyskał, stanowią inaczej.
9. Doktorant w czasie urlopu może za zgodą kierownika studiów doktoranckich, brać udział w niektórych zajęciach oraz przystępować do niektórych egzaminów i zaliczeń.

ORGANIZACJA TOKU STUDIÓW

§15

1. Okresem rozliczeniowym na studiach doktoranckich jest rok akademicki, który rozpoczyna się nie później niż w dniu 1 października i kończy się nie później niż 30 września następnego roku kalendarzowego.
2. Warunkiem zaliczenia roku studiów doktoranckich jest osiągnięcie przez doktoranta zamierzonych efektów kształcenia określonych przez uczelnię oraz wynikających z przepisów powszechnych oraz złożenie Kierownikowi Studiów w terminie do 30 czerwca:
 - 1) rocznego sprawozdania z przebiegu pracy naukowej oraz z odbycia praktyk zawodowych,

- 2) opinii opiekuna naukowego/promotora o zaangażowaniu w prowadzenie zajęć dydaktycznych, w realizację badań naukowych prowadzonych przez jednostkę oraz postępkach w pracy naukowej i przygotowaniu pracy doktorskiej,
 - 3) indeksu z wymaganymi wpisami,
 - 4) innych dokumentów, wymaganych programem studiów oraz obowiązującymi przepisami.
3. Po spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 2, Kierownik Studiów w terminie do 30 września, podejmuje z zastrzeżeniem ust. 4, decyzję w sprawie zaliczenia roku.
 4. Kierownik Studiów Doktoranckich, w szczególnych przypadkach, na uzasadniony pisemny wniosek doktoranta, może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu określonego w ust. 2 i 3, lub wyrazić zgodę na przeniesienie niektórych obowiązków na następny rok akademicki, w trybie tzw. warunkowego zezwolenia na podjęcie studiów w następnym roku studiów.
 5. O warunkowe zezwolenie na podjęcie nauki w następnym roku studiów, może ubiegać się również doktorant, który nie uzyskał zaliczenia tylko z jednego przedmiotu (egzamin/zaliczenie).
 6. Kierownik Studiów Doktoranckich, wraz z udzieleniem warunkowego zezwolenia na kontynuowanie studiów doktoranckich ustala termin uzupełnienia zaistniałych zaległości.
 7. Brak uzupełnienia zaległości, w wyznaczonym terminie, stanowi podstawę do skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich.

§16

1. Egzamin jest sprawdzianem poziomu osiągniętych efektów kształcenia założonych w programie kształcenia.
2. Zaliczenia dokonuje się na podstawie obecności na zajęciach oraz na podstawie poziomu osiągniętych efektów kształcenia.
3. Egzaminy z przedmiotów objętych programem studiów kończą się wystawieniem oceny według skali określonej w ust. 5.
4. Egzaminy i zaliczenia podlegają wpisowi do indeksu.
5. Na Uniwersytecie stosuje się oceny:
 - 1) bardzo dobry (5),
 - 2) ponad dobry (4,5),
 - 3) dobry (4),
 - 4) dość dobry (3,5),
 - 5) dostateczny (3)
 - 6) niedostateczny (2),
6. Oceną negatywną jest ocena niedostateczna. Pozostałe oceny wymienione w ust. 5, począwszy od dostatecznej są ocenami pozytywnymi.
7. Ocena niedostateczna oznacza nieuzyskanie zaliczenia bądź niezdanie egzaminu.

§ 17

W przypadku długotrwałej choroby lub innych okoliczności losowych, kierownik studiów doktoranckich może udzielić doktorantowi zgody na złożenie egzaminów/zaliczeń w terminach innych niż, wynika to z programu, w tym wykraczających poza termin sesji egzaminacyjnej.

SKREŚLENIE Z LISTY UCZESTNIKÓW STUDIÓW DOKTORANCKICH

§18

1. Doktorant, który nie realizuje terminowo programu studiów i nie wywiązuje się z obowiązków, a w szczególności:

- 1) nie wypełnia zajęć przewidzianych programem studiów,
 - 2) nie realizuje powierzonych zajęć dydaktycznych,
 - 3) nie przestrzega przepisów obowiązujących na Uniwersytecie,
 - 4) otrzymał negatywną opinię opiekuna naukowego/promotora,
 - 5) nie wniósł opłat związanych z odbywaniem studiów, w przypadku studiów płatnych, - może zostać skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich.
2. Doktorant zostaje skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich, w przypadku:
- 1) niepodjęcia studiów,
 - 2) złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji ze studiów,
 - 3) nieuzyskania w terminie zaliczenia z danego roku akademickiego,
 - 4) nieotwarcia przewodu doktorskiego w określonym terminie,
 - 5) niezłożenia rozprawy doktorskiej w określonym terminie,
 - 6) wydalenia z uczelni.
3. Nieusprawiedliwiona nieobecność doktoranta od rozpoczęcia roku akademickiego na zajęciach w wymiarze określonym w programie, traktowana jest jako niepodjęcie studiów.
4. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich podejmuje kierownik studiów doktoranckich. Decyzja jest niezwłocznie doręczana osobie skreślonej, kierownikowi właściwej jednostki organizacyjnej oraz rektorowi.
5. Od decyzji, o której mowa w ust. 2 służy odwołanie do rektora, w terminie 14 dni od jej doręczenia. Decyzja rektora jest ostateczna.
6. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich nie powoduje wstrzymania postępowania przewodu doktorskiego.
7. Z dniem skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich, doktorant traci wszelkie z tego tytułu prawa.
8. Ponowne przyjęcie na pierwszy rok studiów doktoranckich osoby, która została skreślona z listy uczestników studiów doktoranckich, następuje na ogólnych zasadach rekrutacji na studia doktoranckie w Uniwersytecie.

§19

Doktorant nie ma prawa do powtarzania roku oraz prawa do reaktywacji na studiach doktoranckich.

OPIEKA MERYTORYCZNA

§20

1. Doktorant ma przez cały okres studiów doktoranckich zapewnioną opiekę naukową i wsparcie w samodzielnej pracy badawczej albo artystycznej, sprawowane przez opiekuna naukowego, który wyraził na to pisemną zgodę.
2. Doktorant lub kierownik studiów doktoranckich może wystąpić do dziekana z wnioskiem o zmianę opiekuna naukowego. Wniosek wymaga uzasadnienia.
3. W uzasadnionych przypadkach dziekan może podjąć decyzję o zmianie opiekuna naukowego.
4. Po otwarciu przewodu, zmiana promotora możliwa jest w trybie jego ustanowienia tj. w drodze zmiany uchwały rady wydziału.
5. Opiekunem naukowym/promotorem może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej oraz dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat,
6. zatrudniony w PUM, bez względu na formę zatrudnienia, w tym także emerytowany.

7. Opiekun naukowy/promotor może jednocześnie prowadzić nie więcej niż 5 doktorantów, z zastrzeżeniem, że jednostka dysponuje wystarczającą liczbą wymaganych dla procesu dydaktycznego godzin dydaktycznych.

§21

1. Do obowiązków opiekuna naukowego/promotora należy w szczególności:
 - 1) ustalenie z doktorantem programu pracy doktoranta nad projektem badawczym,
 - 2) nadzór nad jego wykonaniem oraz ewentualnymi zmianami, z zastrzeżeniem, że otwarcie przewodu nastąpi nie później niż na trzecim roku studiów, a obrona pracy doktorskiej, nie później niż na ostatnim semestrze studiów,
 - 3) dokonywanie corocznej oceny postępów w pracy naukowej, w postaci pisemnej opinii,
 - 4) udzielanie doktorantowi niezbędnej pomocy merytorycznej i metodycznej w pracy naukowej,
 - 5) odbywanie konsultacji, dokonywanie oceny rozwoju naukowego doktoranta i stanu zaawansowania pracy doktorskiej,
 - 6) pomoc w organizacji warsztatu badawczego,
 - 7) udzielanie wskazówek metodycznych i pomoc w zdobywaniu doświadczeń dydaktycznych,
 - 8) opiniowanie wniosków doktoranta o wyjazdy na konferencje czy staże naukowe,
 - 9) zatwierdzanie rocznych sprawozdań doktoranta z przebiegu studiów,
 - 10) opiniowanie wniosków o przedłużenie studiów doktoranckich,
 - 11) występowanie do kierownika studiów doktoranckich o skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich, w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających wydanie takiej decyzji.
2. Opiekun naukowy odpowiada za prawidłowe przeprowadzenie stanowiskowego przeszkolenia BHP doktoranta. Zakres szkolenia powinien być dostosowany do charakteru pracy naukowej doktoranta oraz charakteru prowadzonych przez doktoranta zajęć dydaktycznych w ramach praktyki zawodowej potwierdzony stosownym zaświadczeniem.

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI KIEROWNIKA STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 22

1. Kierownika studiów doktoranckich powołuje i odwołuje rektor po zasięgnięciu opinii rady wydziału, i właściwego organu samorządu doktorantów na zasadach określonych rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich.
2. Kierownik studiów doktoranckich winien posiadać tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego albo uprawnienia doktora habilitowanego nabyte na podstawie art. 21a. ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki, oraz być zatrudnionym w uczelni w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Do zadań Kierownika studiów doktoranckich należy w szczególności:
 - 1) Organizacja realizacji programu studiów doktoranckich,
 - 2) coroczna ocena realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych,
 - 3) podejmowanie decyzji w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów doktoranckich, a także przeniesienia niektórych obowiązków doktoranta na następny rok,
 - 4) pełnienie funkcję przewodniczącego Komisji ds. opiniowania wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego,
 - 5) organizacja postępowania rekrutacyjnego na studia doktoranckie,

- 6) podanie do publicznej wiadomości warunków i trybu rekrutacji,
 - 7) uczestniczenia w pracach komisji rekrutacyjnej,
 - 8) wyrażania zgody na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich,
 - 9) sprawowania bieżącej kontroli nad przebiegiem studiów doktoranckich,
 - 10) opiniowania wniosków doktorantów o przyznanie przysługujących im praw i świadczeń,
 - 11) wydawania jako organ pierwszego stopnia, decyzji o skreśleniu doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich oraz informowania o skreśleniu właściwych jednostek Uniwersytetu,
 - 12) przedstawiania radzie wydziału rocznego sprawozdania z działalności studiów doktoranckich.
4. Dziekan rozpatruje zastrzeżenia doktorantów do rozstrzygnięć kierownika studiów doktoranckich w sprawach, o których mowa w ust. 3 pkt.1, 2 oraz § 5.

§23

Obsługę administracyjną studiów doktoranckich prowadzi Studium Doktoranckie Uniwersytetu.

§24

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Rektor po uzyskaniu opinii właściwego dziekana oraz kierownika studiów doktoranckich, w oparciu o przepisy powszechne dotyczące studiów doktoranckich.

prof. dr hab. Andrzej Ciechanowicz
Rektor PUM
Przewodniczący Senat