Załącznik
do Zarządzenia Nr 52/2017

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący w roku akademickim	2023/2024
pełna nazwa jednostki	Samodzielna Pracownia Farmakokinetyki i Farmacji Klinicznej
dane jednostki (e-mail, telefon)	Plac Polskiego Czerwonego Krzyża 1, 71-244 Szczecin, tel. 91 8151006,
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	dr hab. n. farm. Maria Dąbkowska
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	dr hab. n. farm. Maria Dąbkowska maria.dabkowska@pum.edu.pl tel. 91 8151016
kierunek studiów	Farmacja
rok studiów	IV
nazwa przedmiotu/przedmiotów	**Biofarmacja**

§1
Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia z przedmiotu „Biofarmacja" obejmują: 15 godziny wykładów i 40 godzin ćwiczeń laboratoryjnych.
2. Wykłady prowadzone są w formie zdalnej przy pomocy platformy Microsoft TEAMS.

§2
Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. **Obecność na wykładach i ćwiczeniach jest obowiązkowa.**
2. Dla usprawiedliwienia nieobecności honorowane są jedynie oficjalne zaświadczenia (zwolnienia lekarskie, zaświadczenia z Dziekanatu).
3. Student w czasie semestru może, w przypadkach losowych, opuścić 1 zajęcie obowiązkowe i musi być ono usprawiedliwione oficjalnym zaświadczeniem. Opuszczenie przez studenta większej liczby zajęć, niezależnie od przyczyny, uniemożliwia uzyskanie zaliczenia. W sytuacjach wyjątkowych (długotrwała choroba) decyzję o formie odrobienia zajęć podejmuje Kierownik Samodzielnej Pracowni Farmakokinetyki i Farmacji Klinicznej.
4. Usprawiedliwienie nieobecności na zajęciach powinno nastąpić na pierwszych zajęciach po okresie nieobecności.
5. Student jest zobowiązany do zaliczenia nieobecności (niezależnie od jej przyczyny) na zajęciach obowiązkowych u asystenta prowadzącego w terminie ustalonym przez harmonogram zajęć. Zaliczenie obejmuje sprawdzian i ustną odpowiedź z zakresu tematyki ćwiczenia.

§3
Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń i egzaminów

1. Warunkiem uzyskania podpisu zaliczeniowego będzie:
   a. potwierdzone uczestnictwo we wszystkich zajęciach
   b. zgromadzenie minimalnej wymaganej liczby punktów z protokołów z materiału prezentowanego na ćwiczeniach.
2. Student, który nie uzyskał wymaganej ilości punktów z ćwiczeń praktycznych ma obowiązek zaliczenia wybranego przez asystenta ćwiczenia laboratoryjnego w terminie ustalonym przez harmonogram zajęć.
3. W wyjątkowych przypadkach (długotrwała choroba) Kierownik Zakładu może wyrazić zgodę na przystąpienie studenta do zaliczenia w dodatkowym terminie.
4. Jeżeli student nie został dopuszczony do kolokwium zaliczeniowego z powodu niezaliczenia przedmiotu, jest to równoznaczne z utratą terminu, a w protokole zostanie wpisana ocena niedostateczna.
5. Jeżeli student nie przystąpił do kolokwium zaliczeniowego w ustalonym terminie bez usprawiedliwienia jest to równoznaczne z utratą terminu.
6. Usprawiedliwienie - zaświadczenie lekarskie, potwierdzony pobyt w szpitalu albo potwierdzone zdarzenie losowe - powinno być złożone u egzaminatora i w dziekanacie nie później niż 7 dni po terminie kolokwium zaliczeniowego.
7. W przypadku uznania usprawiedliwienia student ustala z egzaminatorem nowy termin kolokwium zaliczeniowego, który traktuje się jako pierwszy termin.

§4
Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć w roku akademickim*

1. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w przypadku spóźnienia przekraczającego 20 minut oraz w przypadku braku niezbędnego ubioru tj. fartucha z długim rękawem i obuwia na niskim obcasie.
2. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach.
3. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością nieusprawiedliwioną na zajęciach.
4. Do wykonania ćwiczeń mogą przystąpić studenci, którzy są przygotowani z zagadnień teoretycznych i mają zaliczone poprzednie ćwiczenie (oznacza to, że wyniki ćwiczenia należy opracować w nieprzekraczalnym terminie **1 tygodnia**).
5. Zaliczyć należy wszystkie ćwiczenia znajdujące się w programie przedmiotu zgodnie z ustalonym harmonogramem.
6. Osoba niepełnosprawna ruchowo na zajęciach powinna uczestniczyć z osobistym asystentem wyznaczonym przez uczelnianego koordynatora osób niepełnosprawnych.

§5
Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń cząstkowych przedmiotu

1. Nie przewiduje się

§6
Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Przedmiot kończy się kolokwium zaliczeniowym:
   a) Kolokwium zaliczeniowe jest testem teoretycznym składającym się z trzydziestu pytań testowych obejmujących tematykę wykładów oraz zagadnień przerobionych w czasie realizacji ćwiczeń. Za każdą poprawnie udzieloną odpowiedź student uzyskuje 1 pkt.
   b) Kolokwium zaliczeniowe ma formę testu mieszanego: zawiera pytania pozornie wielokrotnego wyboru oraz pytania jednokrotnego wyboru. Czas przeznaczony na rozwiązanie każdego pytania dostosowany zostanie do formy przeprowadzanego zaliczenia (stacjonarnie lub w Centrum Egzaminów Testowych).
2. Uzyskanie co najmniej 60% poprawnych odpowiedzi stanowi podstawę zaliczenia kolokwium końcowego. Kolokwium zaliczeniowe trwa 60 minut.
3. Podczas kolokwium obowiązuje zakaz posiadania przez studentów urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość. Stwierdzenie posiadania przez studenta podczas kolokwium w/w urządzeń będzie skutkowało wyproszeniem z sali i wstawieniem oceny niedostatecznej z przedmiotu bądź jego niezaliczeniem, w danym terminie. Każdorazowe stwierdzenie zaistnienia w/w okoliczności będzie skutkowało skierowaniem sprawy do rzecznika dyscyplinarnego dla studentów.
4. W przypadku nieuzyskania liczby punktów wymaganej do zdania kolokwium zaliczeniowego, student może dwukrotnie przystąpić do terminu poprawkowego. Pierwszy termin poprawkowy ustalony jest przez adiunkta dydaktycznego. Drugi termin poprawkowy odbędzie się w sesji poprawkowej, ale nie później niż do 15 września 2024.

§7
Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów

Warunkiem przeniesienia zajęć zaliczonych w innej jednostce organizacyjnej uczelni macierzystej albo poza uczelnią macierzystą, w tym w uczelniach zagranicznych, w miejsce punktów przypisanych zajęciom i praktykom określonym w planie studiów, jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów kształcenia.

§8
Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie, o którym mowa w § 32 ust. 8 regulaminu Studiów

1. Nie przewiduje się

Załącznik
do Zarządzenia Nr 52/2017

§9

Kryteria oceniania

1. Wymagana liczba punktów do zaliczenia kolokwium wynosi 60% (18 pkt.).
2. Do zaliczenia ćwiczeń laboratoryjnych wymagane jest uzyskanie 70% ogólnej liczby punktów za wszystkie ćwiczenia (21 pkt.).
3. Za poprawnie wykonane i opracowane w formie pisemnej ćwiczenie laboratoryjne, student może otrzymać od 1 do 5 punktów. Łączna ilość możliwych do uzyskania punktów za wykonanie ćwiczeń praktycznych wynosi 30. Wszystkie ćwiczenia wymagają przedstawienia protokołu w celu zaliczenia ćwiczenia.
4. Student, który uzyskał ilość punktów wymaganą w pkt. 1-3 otrzymuje ocenę z przedmiotu „Biofarmacja" według następujących kryteriów:

Ilość punktów	Ocena
poniżej 39	niedostateczna
39 - 43	dostateczna
44 – 48	dość dobra
49 – 53	dobra
54 – 56	ponad dobra
57 – 60	bardzo dobra

§10
Inne

Wgląd do pracy zaliczeniowej dla osób, które nie uzyskały zaliczenia jest możliwy w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników. Termin wglądu do prac zostanie wyznaczony przez osobę odpowiedzialną za zaliczenie

POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE SAMODZIELNA PRACOWNIA FARMAKOKINETYKI I FARMACJI KLINICZNEJ 70-111 Szczecin, al. Powstańców Wlkp. 72 tel. +48 91 466 1644, fax +48 91 466 1641 PUM ..... pieczątka jednostki	KIEROWNIK Samodzielnej Pracowni Farmakokinetyki i Farmacji Klinicznej dr hab. n. farm. Maria Dąbkowska ..... pieczątka i podpis Kierownika jednostki

Opinia: Pozytywna / ~~Negatywna~~**	Zatwierdzam:
POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE Zespół Wykonawczy ds. Dydaktyki PARLAMENTU STUDENTÓW PUM ..... pieczątka i podpis	DZIEKAN Wydziału Farmacji, Biotechnologii Medycznej i Medycyny Laboratoryjnej Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie ..... pieczątka i podpis Dziekana prof. dr hab. n. farm. Izabela Gutowska