**Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki**

|  |  |
| --- | --- |
| obowiązujący w roku akademickim | 2023/2024 |
| pełna nazwa jednostki | Zakład Fizyki Medycznej |
| dane jednostki (e-mail, telefon) | kzfizmed@pum.edu.pl, +91 441 45 20 |
| kierownik jednostki(stopień/tytuł, imię i nazwisko) | dr hab. n. med. Wojciech Podraza |
| adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko,e-mail, telefon) | dr n.med. Karolina Jezierska, karolina.jezierska@pum.edu.pl,tel +914414520 |
| kierunek studiów | farmacja |
| rok studiów | I |
| **nazwa przedmiotu** | **biofizyka** |

**§1**

**Sposób prowadzenia zajęć**

1. Wykłady (10 h) – sposób tradycyjny przy pomocy prezentacji multimedialnej.
2. Seminaria (8h) - sposób tradycyjny przy pomocy prezentacji multimedialnej oraz wykorzystanie metod aktywizujących z pokazem i wykorzystaniem symulacji komputerowych.
3. Ćwiczenia (10h) – sposób tradycyjny przy pomocy prezentacji multimedialnej oraz metod aktywizujących z pokazem i wykorzystaniem symulacji komputerowych.

**§2**

**Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć**

**na skutek nieobecności**

1. Zaległości powstałe wskutek nieobecności należy odrobić jak najszybciej, w ciągu dwóch tygodni, po uprzednim umówieniu się z prowadzącym zajęcia.
2. Uzupełnienie zaległości na ćwiczeniach i seminariach może nastąpić w formie udziału w zajęciach z inną grupą bądź indywidualnie w innym terminie, ustalonym z prowadzącym ćwiczenia.
3. Nieobecności na wykładach należy wyrównać poprzez umówienie się z wykładowcą na zaliczenie ustne.

**§3**

**Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń i egzaminów**.

1. Warunkiem dopuszczenia do zaliczenia jest obecność na zajęciach i wykonanie ćwiczeń oraz oddanie sprawozdań.
2. Dopuszczalna jest jedna nieobecność.
3. Przekroczenie dopuszczalnej liczby nieobecności może skutkować brakiem możliwości uzyskania zaliczenia.
4. Przypadki przekroczenia dopuszczalnej liczby nieobecności, np. z powodu dłuższej choroby studenta, będą rozpatrywane indywidulanie, a decyzję odnośnie możliwości ich odrobienia podejmuje Kierownik jednostki samodzielnie lub w porozumieniu z Dziekanem/Prodziekanem.
5. Zespół wykonujący ćwiczenie praktyczne pod koniec zajęć oddaje sprawozdanie napisane według wzoru podanego na zajęciach wprowadzających i zamieszczonego na stronie internetowej. Jeżeli sprawozdanie spełnia wymogi określone przez prowadzącego, zostaje ono zaliczone.

**§4**

**Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć
w danym roku akademickim\***

1. W trakcie jednego semestru każdy student przerabia obowiązkowo tematy zgodne z planem podanym na tablicy ogłoszeń w Zakładzie Fizyki Medycznej PUM oraz na stronie internetowej i jest zobowiązany do przygotowania się z podanej tematyki.
2. Sprawdzeniem przygotowania się do każdych ćwiczeń i seminariów może być forma pisemna lub ustna (wejściówka).
3. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w przypadku spóźnienia na zajęcia przekraczające 20 minut.

4. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na Uczelni przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących i udział w zajęciach.

5. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach.

**§5**

**Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń przedmiotu i egzaminów**

1. Zaliczenie końcowe na ocenę składa się z testu (30 pytań) jednokrotnego wyboru.
2. Warunkiem uzyskania zaliczenia przedmiotu jest pozytywny wynik zaliczenia końcowego (minimum 60% poprawnych odpowiedzi z testu).
3. Zakres pytań na zaliczeniu końcowym dotyczy materiału przerobionego na wykładach, seminariach i ćwiczeniach.
4. Podczas zaliczenia obowiązuje zakaz posiadania urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość (Zarządzenie Rektora PUM nr 72/2012).
5. Nie przewiduje się zaliczeń cząstkowych przedmiotu.

**§6**

**Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów**

1. Brak możliwości zwolnienia z zaliczenia końcowego.

**§7**

**Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie,
o którym mowa w § 32 ust. 8 regulaminu Studiów**

1. nie dotyczy

**§8**

**Kryteria oceniania**

1. Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.
2. Za wyróżniającą się aktywność na zajęciach każdy student może uzyskać premię w postaci dodatkowychpunktów uwzględnianych przy punktacji wyników zaliczenia z biofizyki o ile spełni następujące warunki: jest bardzo dobrze przygotowany do zajęć, odpowiednio wykonuje ćwiczenia oraz w wyróżniający się sposób opracuje sprawozdania i prezentacje
3. Wyniki testu pisemnego z uwzględnieniem dodatkowych punktów w przeliczeniu na oceny:

|  |  |
| --- | --- |
| **kryteria** | **ocena** |
| **Poniżej 60 %** | **2,0 (niedostateczna)** |
| **60% - 67%** | **3,0 (dostateczna)** |
| **68% - 75%** | **3,5 (dość dobra)** |
| **76% - 83%** | **4,0 (dobra)** |
| **84% - 91%** | **4,5 (ponad dobra)** |
| **92%-100%** | **5,0 (bardzo dobra)** |

1. Student ma prawo do dwóch zaliczeń poprawkowych.
2. Zaliczenie poprawkowe, na ocenę, składa się z testu (30 pytań) jednokrotnego wyboru.
3. Warunkiem uzyskania zaliczenia jest pozytywny wynik zaliczenia poprawkowego (minimum 60% poprawnych odpowiedzi z testu).
4. Zakres materiału obowiązujący na zaliczeniu poprawkowym dotyczy materiału przerobionego na wykładach, seminariach i ćwiczeniach.
5. Ocena uzyskana w wyniku zaliczenia poprawkowego będzie średnią z ocen z uzyskanych przez studenta w trakcie zaliczeń, z zastrzeżeniem, że w przypadku uzyskania pozytywnego wyniki testu poprawkowego (minimum 60% poprawnych odpowiedzi) ocena końcowa nie może być niższa niż 3.0.

**§9**

**Inne**

(jeżeli specyfika przedmiotu wymaga zamieszczenia w regulaminie dodatkowych informacji proszę zapisanie ich w kolejnych punktach regulaminu)

1. nie dotyczy

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………….…..……pieczątka jednostki | ………..……………………………………pieczątka i podpis Kierownika jednostki |
| Opinia:Pozytywna / Negatywna\*\* | Zatwierdzam: |
| ………………………………………………..pieczątka i podpis Samorządu Studentów | ………………………………………………….pieczątka i podpis Dziekana |