

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący w roku akademickim	2022/2023
pełna nazwa jednostki	ZAKŁAD HISTORII MEDYCYNY I ETYKI LEKARSKIEJ
dane jednostki (e-mail, telefon)	tel. 091 48 008 21, zhmel@pum.edu.pl
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	dr hab. n. med. Aleksandra Kładna
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	dr hab. n. med. Aleksandra Kładna Tel. 091 48 008 21, zhmel@pum.edu.pl
kierunek studiów	LEKARSKO - DENTYSTYCZNY
rok studiów	I
nazwa przedmiotu/przedmiotów	HISTORIA STOMATOLOGII

§1

Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia prowadzone są w formie wykładów (7), wykładów e-learning (3) seminariów (15).

§2

Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Obecność na wszystkich zajęciach jest obowiązkowa. Dopuszcza się jedną nieobecność usprawiedliwioną w trakcie trwania kursu, pod warunkiem uzyskania zaliczenia opuszczonego tematu u osoby prowadzącej w ciągu 2 tygodni od terminu opuszczonych zajęć, jednak nie później niż dzień przed terminem egzaminu.
2. Opuszczenie zajęć bez usprawiedliwienia lub odrobienia będzie skutkowało niezaliczeniem przedmiotu, a tym samym niedopuszczeniem do egzaminu.
3. W wyjątkowych przypadkach decyzje w sprawach dotyczących nieobecności podejmuje kierownik jednostki w porozumieniu z Prodziekan(em) lub Dziekan(em).

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń i egzaminów

1. Warunkiem dopuszczenia studenta do zaliczenia przedmiotu i egzaminu jest obecność na wszystkich zajęciach (z wyjątkami wskazanymi w §2 pkt. 1), realizacja zadań wskazanych przez prowadzącego oraz zaliczenie sprawdzianów obejmujących treści omawiane na poprzednich zajęciach.

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć w danym roku akademickim*

1. Studentów obowiązuje przygotowywanie się do zajęć.
2. Przygotowanie do zajęć jest kontrolowane przez nauczyciela prowadzącego zajęcia w formie **pisemnego sprawdzianu wejściowego (wejściówki)**. Wejściówka składa się z trzech pytań problemowych, których treść jest podawana studentom na tydzień przed zajęciami. Za każdą prawidłową odpowiedź student otrzymuje 1/3 punktu. Za każdą odpowiedź nieprawidłową lub jej brak student otrzymuje 0 pkt. Punkty z wejściówek wlicza się do algorytmu końcowej oceny z przedmiotu.
3. Nauczyciel może sprawdzić wiedzę z zajęć już przeprowadzonych, ze szczególnym uwzględnieniem wykładów, na zajęciach seminaryjnych, w formie sprawdzianu pisemnego.
4. Każdy student ma obowiązek przygotować prezentację na temat problemowy związany z tematyką zajęć przedstawioną w sylabusie przedmiotu. Przydział tematów następuje na pierwszych zajęciach kursu. Przedstawienie prezentacji odbywa się na zajęciach seminaryjnych zgodnie z harmonogramem. Nieprzygotowanie / nieprzedstawienie prezentacji skutkuje oceną niedostateczną. Pozytywna ocena za prezentację wlicza się do algorytmu końcowej oceny z przedmiotu.
5. Studenci, którzy otrzymali ocenę niedostateczną, mają obowiązek zaliczyć dany temat u nauczyciela prowadzącego w ciągu 2 tygodni od daty otrzymania oceny niedostatecznej.

6. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w przypadku spóźnienia na zajęcia przekraczającego 20 minut.
7. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na Uczelni/szpitalu/kliniki przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach.
8. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach.

§5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń przedmiotu i egzaminów

1. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest obecność na wszystkich zajęciach (z wyjątkami wskazanymi w §2 pkt. 1), przygotowanie i przedstawienie obowiązkowej prezentacji, realizacja zadań wskazanych przez prowadzącego, w tym możliwych pisemnych sprawdzianów wiedzy z poprzednich zajęć, oraz zaliczenie zajęć z oceną pozytywną.
2. Egzamin z przedmiotu odbywa się na ostatnich zajęciach w formie odpowiedzi ustnej.
3. Liczba terminów poprawkowych: **2**. Forma i kryteria oceniania wskazane w **§8 pkt. 3 i 4**.

§6

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów

1. Zakład nie przewiduje zwolnień z egzaminu z przedmiotu.

§7

Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie, o którym mowa w § 31 ust. 8 regulaminu Studiów

1. Brak

§8

Kryteria oceniania

1. Obecność studenta na wszystkich zajęciach.
2. Ocena aktywności, postawy i realizowanych przez studenta zadań, w tym wejściówek oraz możliwych pisemnych sprawdzianów wiedzy z poprzednich zajęć.
3. Egzamin ustny: 2 pytania z treści zawartych w tematyce programowej przedmiotu. Lista pytań egzaminacyjnych jest podawana na zajęciach rozpoczynających kurs. Student losuje pytania na które odpowiada. Z każdego pytania student otrzymuje ocenę w skali 2.0 – 5.0, gdzie:
 - 2.0 = brak odpowiedzi / odpowiedź nieprawidłowa,
 - 3.0 = odpowiedź częściowo prawidłowa, bez uzasadnienia;
 - 4.0 odpowiedź prawidłowa, ale bez uzasadnienia / pogłębienia;
 - 5.0 = prawidłowa, w pełni wyczerpująca odpowiedź.

Wynik egzaminu ustnego stanowi średnia z dwóch ocen uzyskanych za odpowiedzi na dwa pytania.

4. **Ocena końcowa z przedmiotu** wyliczana jest z algorytmu: **(A+B+C):3**, gdzie A= suma punktów z wejściówek; B= ocena z obowiązkowej prezentacji; C= wynik egzaminu ustnego. **Skala ocen**

końcowych:

- a) dla wyników algorytmu < 3.00 : **2.0 (niedostateczna)**
- b) dla wyników algorytmu 3.00-3.25: **3.0**
- c) dla wyników algorytmu 3.26-3.75: **3.5**
- d) dla wyników algorytmu 3.76-4.25: **4.0**
- e) dla wyników algorytmu 4.26-4.75: **4.5**
- f) dla wyników algorytmu ≥ 4.76 : **5.0**

§9

Inne

(jeżeli specyfika przedmiotu wymaga zamieszczenia w regulaminie dodatkowych informacji proszę zapisanie ich w kolejnych punktach regulaminu)

1. Brak

..... pieczęćka jednostki pieczęćka i podpis Kierownika jednostki
------------------------------	--

Opinia: Pozytywna / Negatywna **	Zatwierdzam:
..... pieczęćka i podpis Samorządu Studentów pieczęćka i podpis Dziekana

*jeżeli specyfikacja przedmiotu tego wymaga

**niepotrzebne skreślić