

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący w roku akademickim	2023/2024
pełna nazwa jednostki	Zakład Medycyny Nuklearnej PUM
dane jednostki (e-mail, telefon)	e-mail: nucmed@pum.edu.pl tel./fax: (91) 4253443
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	prof. dr hab. n. med. Bożena Birkenfeld
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	dr hab. n. zdr. Hanna Piwowska – Bilaska, prof. PUM, e-mail: hanna.piwowska.bilaska@pum.edu.pl tel.: (91) 4253443
kierunek studiów	Biotechnologia
rok studiów	II rok II st.
nazwa przedmiotu/przedmiotów	Nowoczesne techniki obrazowania medycznego

§1

Sposób prowadzenia zajęć

Zajęcia z Medycyny Nuklearnej prowadzone są w formie ćwiczeń, seminariów.

§2

Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

W przypadku nieobecności na zajęciach z przyczyn losowych można je odrobić z inną grupą lub umówić się indywidualnie z wykładowcą.

Przypadki dłuższej nieobecności będą rozpatrywane indywidualnie w porozumieniu z Dziekanem Wydziału lub Prodziekanem ds. Studentów WFBMiML.

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń i egzaminów

Warunkiem dopuszczenia do końcowego zaliczenia jest obecność na wszystkich zajęciach lub wcześniejsze uzupełnienie wszystkich zaległości podczas odbywania danego modułu po wcześniejszym uzgodnieniu z wykładowcą formy odrobienia zajęć.

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć w danym roku akademickim*

Na wszystkich zajęciach wymagana jest znajomość elementarnych podstaw anatomii, fizjologii i fizyki jądrowej.

Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w następujących przypadkach:

- spóźnienie na zajęcia przekraczające 20 minut,
- braku niezbędnego ubioru wymaganego do zajęć danego rodzaju (fartuch i obuwie zmienne).

Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na Zakładzie Medycyny Nuklearnej przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do

prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących i udział w zajęciach.

Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach.

Student wszystkie nieusprawiedliwione i usprawiedliwione nieobecności uzupełnia na bieżąco po wcześniejszym uzgodnieniu z wykładowcą formy odrobienia zajęć.

§5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń przedmiotu i egzaminów

Zajęcia kończą się zaliczeniem pisemnym - test jednokrotnego wyboru (maks. 50 pytań). Warunkiem dopuszczenia do końcowego zaliczenia jest wcześniejsze uzupełnienie wszystkich zaległości (uzupełnienie wszystkich nieobecności). Podczas zaliczenia nie wolno korzystać z urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość oraz konsultować się z innymi osobami piszącymi test. Zaliczenie poprawkowe odbywa się w formie pisemnej - test jednokrotnego wyboru (maks. 50 pytań). Zgodnie z Regulaminem Studiów §35 student ma prawo do minimum dwóch terminów poprawkowych.

§6

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów

W przypadku zaliczenia modułu na innym kierunku w innych latach - zaliczenie testu końcowego na min 75%, możliwe jest przepisanie zaliczenia po wcześniejszym uzyskaniu zgody kierownika zakładu.

§7

Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie, o którym mowa w § 32 ust. 8 regulaminu Studiów

n/d

§8

Kryteria oceniania

Warunkiem otrzymania zaliczenia końcowego jest otrzymanie z testu pisemnego minimum 60% prawidłowych odpowiedzi. Stosuje się kryteria oceniania z Regulaminu Studiów §38.

§9

Inne

Jedzenie, picie oraz używanie sprzętu elektronicznego (np. telefonów komórkowych) w trakcie zajęć jest niedozwolone.

..... pieczęćka jednostki pieczęćka i podpis Kierownika jednostki
------------------------------	--

Opinia: Pozytywna / Negatywna **	Zatwierdzam:
---	--------------

..... pieczęć i podpis Samorządu Studentów pieczęć i podpis Dziekana
--	------------------------------------

*jeżeli specyfikacja przedmiotu tego wymaga
**niepotrzebne skreślić

