

## Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący w roku akademickim	2023/2024
pełna nazwa jednostki	Zakład Biochemii PUM
dane jednostki (e-mail, telefon)	biochem@pum.edu.pl 91 466 15 15
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	Prof. dr hab. n. med. Dariusz Chlubek
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	Dr n. med. Patrycja Kupnicka e-mail: <a href="mailto:patrycja.kupnicka@pum.edu.pl">patrycja.kupnicka@pum.edu.pl</a> tel. +48 91 466 15 15
kierunek studiów	lekarsko-dentystyczny
rok studiów	II
<b>nazwa przedmiotu/przedmiotów</b>	<b>biochemia</b>

### §1

#### Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia z przedmiotu biochemia obejmują 18 godzin wykładów (w tym 5 godzin e-learningu), 30 godzin seminariów oraz 60 godzin ćwiczeń.
2. Podział na grupy ćwiczeniowe jest przeprowadzany losowo w oparciu o listy dziekańskie.
3. Student uczęszcza na ćwiczenia i zaliczenia **wyłącznie** z grupą, do której został przydzielony. Wyjątki od tej zasady wymagają udokumentowanego uzasadnienia oraz zgody asystentów prowadzących dane grupy. Zgoda musi być uzyskana co najmniej dzień przed planowymi zajęciami.
4. Przygotowanie do ćwiczeń obejmuje znajomość zagadnień teoretycznych, egzekwowaną podczas pisemnych sprawdzianów.
5. Każdy student zobowiązany jest do prowadzenia pisemnej dokumentacji z praktycznej części ćwiczenia (zajęcia laboratoryjne). Dokumentacja ta będzie systematycznie sprawdzana, co obliuguje studentów do posiadania zeszytu ćwiczeń na każdym ćwiczeniu.
6. Brak zeszytu lub brak właściwej dokumentacji będzie odnotowywany przez nauczyciela prowadzącego zajęcia. Dopuszcza się dwukrotne odnotowanie braku zeszytu lub właściwej dokumentacji zajęć laboratoryjnych w ciągu roku akademickiego. Odnotowany co najmniej trzykrotnie brak zeszytu lub dokumentacji będzie traktowany tak, jak usprawiedliwiona nieobecność na ćwiczeniach.
7. Nagrywanie i rejestrowanie przebiegu zajęć bez zgody prowadzącego jest niedozwolone.

### §2

#### Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Obecność podczas wszystkich ćwiczeń jest obowiązkowa, a każda ewentualna nieobecność **musi** być usprawiedliwiona u nauczyciela prowadzącego zajęcia w ciągu tygodnia od zaistnienia nieobecności. Dopuszcza się **dwie usprawiedliwione** nieobecności w roku

akademickim: jedną w semestrze zimowym i jedną w semestrze letnim. Nieobecności na ćwiczeniach nie odrabia się.

2. Nieobecność na co najmniej **trzech** ćwiczeniach lub brak usprawiedliwienia co najmniej **jednej** nieobecności w ciągu roku akademickiego uniemożliwia otrzymanie zaliczenia przedmiotu, a tym samym wyklucza przystąpienie do egzaminu.
3. Wyjątkowe przypadki dłuższej nieobecności na ćwiczeniach, spowodowane np. przewlekłą chorobą, będą traktowane indywidualnie w porozumieniu z Prodziekanem ds. Studentów Programu Polskojęzycznego Wydziału Medycyny i Stomatologii.

### §3

#### Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń i egzaminów

1. Warunkiem otrzymania podpisu zaliczeniowego z biochemii jest posiadanie zaliczenia z chemii, uzyskanie średniej rocznej oceny z biochemii **co najmniej 3.0** oraz obecność na wszystkich ćwiczeniach, a w razie nieobecności usprawiedliwienie dopuszczalnej liczby ćwiczeń.
2. Obecność podczas wykładów z biochemii **jest obowiązkowa**. Wiedza przekazywana na wykładach obowiązuje na ćwiczeniach, zaliczeniach i egzaminie.

### §4

#### Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć w danym roku akademickim

1. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w następujących przypadkach:
  - a. spóźnienia na zajęcia przekraczającego 20 minut;
  - b. braku fartucha laboratoryjnego (dotyczy ćwiczeń laboratoryjnych).
2. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na Uczelni/szpitalu/kliniki przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących i udział w zajęciach.
3. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach.

### §5

#### Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń przedmiotu i egzaminów

1. Pisemne sprawdziany wiadomości przeprowadza się podczas ćwiczeń.
2. Studenci nieprzygotowani do części teoretycznej ćwiczenia mogą zostać niedopuszczeni do sprawdzianu pisemnego, co jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
3. Sprawdziany pisemne składają się z 5 pytań. Czas przewidziany na udzielenie odpowiedzi zależy od typu pytań. Na udzielenie odpowiedzi na pytanie esejowe (otwarte) przewiduje się maksymalnie 5 minut, na pytanie testowe (test pojedynczego wyboru) – 2 minuty. Czas trwania sprawdzianu nie może przekroczyć 25 minut.
4. Zaliczenie ćwiczenia zależy od liczby uzyskanych punktów. Za odpowiedź udzieloną na pytanie esejowe można otrzymać 0, 0.5 lub 1 punkt, na pytanie testowe – 0 lub 1 punkt.
5. Podstawą zaliczenia ćwiczenia jest otrzymanie co najmniej 60% możliwych do uzyskania punktów. Punktacja przeliczana jest na stopień. Ocen niedostatecznych uzyskanych podczas bieżących ćwiczeń nie wlicza się do średniej semestralnej i rocznej, istnieje bowiem możliwość poprawy oceny niedostatecznej podczas zaliczeń poprawkowych.
6. Podstawą zaliczenia semestru jest uzyskanie średniej z ocen **co najmniej 3.0**.
7. Ostatecznym okresem rozliczeniowym jest rok akademicki. Średnią roczną oblicza się z sumy wszystkich ocen uzyskanych na ćwiczeniach w obu semestrach, podzielonej przez liczbę tych ocen.

8. W trakcie trwania semestru przeprowadza się zaliczenia poprawkowe, składające się z 5 pytań esejowych, które są **nieobowiązkowe**. Poprawiać można tylko oceny niedostateczne uzyskane na bieżących ćwiczeniach. Oceny uzyskane podczas zaliczeń poprawkowych, w tym oceny niedostateczne, są ostateczne i wliczane do średniej semestralnej i rocznej.
9. Ostateczną możliwością uzupełnienia zaległości jest **nieobowiązkowe** zaliczenie kwalifikujące do egzaminu. Jest to zaliczenie w formie pisemnej esejowej, obejmujące materiał wszystkich niezaliczonych ćwiczeń w semestrze, w którym student nie otrzymał średniej ocen co najmniej 3.0. Zaliczenie składa się z 3 pytań esejowych z każdego niezaliczonego ćwiczenia. Pozytywny wynik kwalifikacji do egzaminu oznacza uzyskanie **co najmniej 60%** poprawnych odpowiedzi.
10. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności, student może przystąpić do pierwszego terminu sprawdzianu pisemnego w terminie do dwóch tygodni od zakończenia nieobecności.
11. Egzamin z biochemii w pierwszym terminie ma formę testu pojedynczego wyboru i składa się z 60 pytań. W drugim terminie ma formę eseju i składa się z 9 pytań. Egzamin w trzecim terminie ma formę ustną, składa się z 3 wylosowanych przez studenta pytań i jest przeprowadzany przez kierownika Zakładu. Na wniosek kierownika Zakładu lub przystępujących do trzeciego terminu egzaminu studentów egzamin może mieć formę egzaminu komisyjnego.
12. Warunkiem pozytywnego złożenia egzaminu z biochemii w każdym terminie jest uzyskanie **co najmniej 60%** poprawnych odpowiedzi.
13. Dopuszczalne jest zastosowanie obniżonego progu procentowego.
14. W przypadku uzyskania wyniku granicznego w pierwszym lub drugim terminie egzaminu możliwe będzie przystąpienie do dopytania ustnego u kierownika Zakładu w ciągu 1-2 dni od terminu egzaminu. Warunkiem jest uzyskanie średniej rocznej z ocen **co najmniej 3.5** lub obu średnich semestralnych **co najmniej 3.0**.
15. Podczas zaliczeń i egzaminów obowiązuje zakaz posiadania przez studentów urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość. Zachowanie studenta uzasadniające podejrzenie posiadania takich urządzeń, albo stwierdzenie ich posiadania podczas zaliczeń i egzaminów będzie skutkować konsekwencjami opisanymi w „Regulaminie Studiów PUM w Szczecinie”.

## §6

### Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów

1. Nie przewiduje się zwolnień z zaliczeń w pierwszym terminie i egzaminów.

## §7

### Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie, o którym mowa w § 32 ust. 8 regulaminu Studiów

1. Nie przewiduje się egzaminów w tzw. Przedterminie
- 2.

## §8

### Kryteria oceniania

1. Zaliczenia

Liczba punktów na zaliczeniu w I i II terminie	Stopień	Liczba punktów do obliczenia średniej
3.0	3	3.0
3.5	3+	3.5
4.0	4	4.0
4.5	4+	4.5
5.0	5	5.0

2. Egzamin w I terminie (60 pytań, za każde pytanie 0 lub 1 punkt)

Liczba punktów	Stopień
<36	niedostateczny
36 - 40	dostateczny
41 - 45	dość dobry
46 - 49	dobry
50 - 54	ponad dobry
55 - 60	bardzo dobry

3. Egzamin w II terminie (9 pytań, za każde pytanie 0, 0.5 lub 1 punkt)


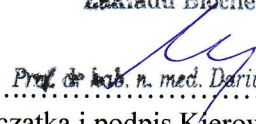


Liczba punktów	Stopień
<5.5	niedostateczny
5.5-6.0	dostateczny
6.5	dość dobry
7.0-7.5	dobry
8.0	ponad dobry
8.5 - 9.0	bardzo dobry

4. Egzamin w III terminie u kierownika Zakładu (3 pytania, za każde pytanie 0, 0.5, 1, 1.5, 2, 2.5 lub 3 punkty)

Liczba punktów	Stopień
<5.5	niedostateczny
5.5-6.0	dostateczny
6.5	dość dobry
7.0-7.5	dobry
8.0	ponad dobry
8.5 - 9.0	bardzo dobry

5. Egzamin w III terminie komisyjny (3 pytania, za każde pytanie 0, 0.5, 1, 1.5, 2, 2.5 lub 3 punkty)

Liczba punktów	Stopień
<11	niedostateczny
11.0 – 12.0	dostateczny
12.5 - 13.5	dość dobry
14.0 – 15.0	dobry
15.5 - 16.5	ponad dobry
17.0 - 18.0	bardzo dobry

 <p>POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE Katedra Biochemii i Chemii Medycznej ZAKŁAD BIOCHEMII 70-111 Szczecin, al. Powstańców Wlkp. 72 tel. +48 91 466 1515; fax +48 91 466 1516 pieczętka jednostki</p>	<p>KIEROWNIK Zakładu Biochemii</p>  <p>Prof. dr hab. n. med. Dariusz Chlubek pieczętka i podpis Kierownika jednostki</p>
<p>Opinia:</p> <p>Pozytywna / Negatywna**</p>	<p>Zatwierdzam:</p>
<p>POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE</p>  <p>Zespół Wykonawczy ds. Dydaktyki PARLAMENTU STUDENTÓW PUM pieczętka i podpis Samorządu Studentów</p>	<p>PRODZIEKAN Wydziału Medycyny i Stomatologii Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie</p>  <p>dr hab. n. med. Agnieszka Drodzdzik pieczętka i podpis Dziekana</p>