

## Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący w roku akademickim	2022/2023
pełna nazwa jednostki	Zakład Chemii Medycznej
dane jednostki (e-mail, telefon)	<a href="mailto:chemia@pum.edu.pl">chemia@pum.edu.pl</a> ; 91 466 1644
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	Prof. dr hab. Izabela Gutowska
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	dr n. med. Maria Olszewska; <a href="mailto:maria.olszewska@pum.edu.pl">maria.olszewska@pum.edu.pl</a>
kierunek studiów	Analityka Medyczna
rok studiów	I
nazwa przedmiotu/przedmiotów	Chemia analityczna

### §1

#### Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia z przedmiotu „Chemia analityczna” obejmują: 20 godzin wykładowych, 40 godzin ćwiczeń laboratoryjnych i 15 godzin zajęć seminaryjnych.

### §2

#### Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Obecność na wykładach i ćwiczeniach jest obowiązkowa.
2. Dla usprawiedliwienia nieobecności honorowane są jedynie oficjalne zaświadczenia (zwolnienia lekarskie, zaświadczenia z Dziekanatu).
3. Student w czasie semestru może, w przypadkach losowych, opuścić po jednym z każdego rodzaju prowadzonych zajęć (wykład, seminarium, ćwiczenie) i muszą być one usprawiedliwione oficjalnym zaświadczeniem. W przypadku długotrwałej choroby dopuszczalne jest opuszczenie po 2 zajęcia z każdego rodzaju. Opuszczenie przez studenta większej liczby zajęć niezależnie od przyczyny, uniemożliwia mu uzyskanie zaliczenia.
4. Usprawiedliwienie nieobecności na zajęciach powinno nastąpić na pierwszych zajęciach po okresie nieobecności. W sytuacjach wyjątkowych (długotrwała choroba) decyzję o formie odrobienia zajęć podejmuje Kierownik Zakładu Chemii Medycznej prof. dr hab. Izabela Gutowska.
5. Student jest zobowiązany do zaliczenia nieobecności (niezależnie od jej przyczyny) na zajęciach obowiązkowych u asystenta prowadzącego w terminie ustalonym przez harmonogram zajęć. Zaliczenie obejmuje sprawdzian i ustną odpowiedź z zakresu tematyki ćwiczenia lub samodzielne wykonanie określonej liczby zadań w przypadku nieobecności na seminarium obliczeniowym.



6. Wykłady opuszczone należy zaliczyć w terminie i formie określonej przez osobę prowadzącą wykład.

### **§3**

#### **Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń i egzaminów**

1. Warunkiem uzyskania podpisu zaliczeniowego będzie:
  - a. potwierdzone uczestnictwo we wszystkich zajęciach
  - b. zgromadzenie minimalnej wymaganej liczby możliwych do uzyskania punktów z kolokwίων, sprawdzianów i ćwiczeń
2. W przypadku nie uzyskania liczby punktów, wymaganej do otrzymania podpisu zaliczeniowego, student może dwukrotnie przystąpić do każdego zaliczenia poprawkowego (kolokwium nr 1, kolokwium nr 2, kolokwium z zadań, „wejściówki”) w terminach ustalonych przez harmonogram zajęć.
3. Student, który nie uzyskał wymaganej ilości punktów z ćwiczeń praktycznych ma obowiązek zaliczenia w formie odrobienia wybranego przez asystenta ćwiczenia laboratoryjnego w terminie ustalonym przez harmonogram zajęć.
4. Studenci mają obowiązek prowadzenia dziennika laboratoryjnego ze szczegółowym zapisem przeprowadzonego ćwiczenia laboratoryjnego.
5. Dostarczenie asystentowi dziennika laboratoryjnego ze sprawozdaniem z przeprowadzonego ćwiczenia laboratoryjnego musi nastąpić nie później niż dwa tygodnie po jego wykonaniu.
6. W wyjątkowych przypadkach (długotrwała choroba) Kierownik Zakładu może wyrazić zgodę na przystąpienie studenta do zaliczenia w dodatkowym terminie.
7. Do egzaminu końcowego z Chemii ogólnej i nieorganicznej mogą przystąpić studenci, którzy uzyskali wymagane zaliczenia z kolokwίων, sprawdzianów i ćwiczeń laboratoryjnych.
8. Jeżeli student nie został dopuszczony do egzaminu z powodu niezaliczenia przedmiotu, jest to równoznaczne z utratą terminu, a w protokole zostanie wpisana ocena niedostateczna.
9. Jeżeli student nie przystąpił do egzaminu w ustalonym terminie bez usprawiedliwienia jest to równoznaczne z utratą terminu.
10. Usprawiedliwienie - zaświadczenie lekarskie, potwierdzony pobyt w szpitalu albo potwierdzone zdarzenie losowe - powinno być złożone u egzaminatora i w dziekanacie nie później niż 7 dni po terminie egzaminu.

### **§4**

#### **Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć w danym roku akademickim**

1. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w przypadku spóźnienia przekraczającego 20 minut oraz w przypadku braku niezbędnego ubioru tj. bawełnianego białego fartucha z długim rękawem i obuwia na niskim obcasie.
2. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach.
3. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością nieusprawiedliwioną na zajęciach.



4. Przygotowanie do zajęć obejmuje znajomość zagadnień teoretycznych związanych z tematyką realizowanego ćwiczenia (zgodnie z informacjami podanymi na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zakładu Chemii Medycznej).
5. Ćwiczenia laboratoryjne poprzedzone będą pisemną kontrolą wiadomości w formie sprawdzianu z zakresu bieżącej tematyki zajęć składającą się z dwóch pytań (tzw. wejściówka). Za każdą poprawnie udzieloną odpowiedź uzyskuje się 1 pkt.
6. W przypadku nie uzyskania wymaganej minimalnej liczby punktów z wejściówki student jest zobowiązany do napisania wejściówki poprawkowej obejmującej cały materiał teoretyczny do wszystkich ćwiczeń w terminie ustalonym przez asystenta (tzw. rozbójnik).

## **§5**

### **Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń przedmiotu i egzaminów**

1. W czasie trwania semestru zostaną przeprowadzone dwa pisemne kolokwia składające się z 30 pytań testowych, obejmujących tematykę wykładów, seminariów oraz zagadnień przerobionych w czasie realizacji zajęć laboratoryjnych oraz jedno kolokwium składające się z 10 zadań rachunkowych. Na udzielenie odpowiedzi na każde pytanie testowe przysługuje 1,5 min., natomiast na rozwiązanie zadań rachunkowych - 60 min. Za każdą poprawnie udzieloną odpowiedź uzyskuje się 1 pkt.
2. Pod koniec semestru zostanie przeprowadzony sprawdzian umiejętności praktycznych, polegający na wykonaniu analizy ilościowej oraz ważenia z wykorzystaniem wagi analitycznej. Za poprawne wykonanie zadań podczas sprawdzianu praktycznego można uzyskać max. 5 punktów.
3. Za poprawnie wykonane i opracowane w formie pisemnej ćwiczenie laboratoryjne, student może otrzymać od 1 do 3 punktów. Łączna ilość możliwych do uzyskania punktów za wykonanie ćwiczeń praktycznych wynosi 38.
4. Egzamin odbywa się w terminie wyznaczonym przez Dziekanat i składa się z pięćdziesięciu pytań testowych obejmujących materiał zrealizowany na wykładach i w czasie ćwiczeń laboratoryjnych.
5. Student, który nie zda egzaminu w I terminie ma prawo przystąpić dwa razy do egzaminów poprawkowych. Termin egzaminów poprawkowych jest zgodny z harmonogramem roku akademickiego.
6. Podczas egzaminów lub zaliczeń obowiązuje zakaz posiadania przez studentów urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość. Stwierdzenie posiadania przez studenta podczas egzaminu lub zaliczenia w/w urządzeń będzie skutkowało wyprośzeniem z sali i wstawieniem oceny niedostatecznej z przedmiotu bądź jego niezaliczeniem, w danym terminie. Każdorazowe stwierdzenie zaistnienia w/w okoliczności będzie skutkowało skierowaniem sprawy do rzecznika dyscyplinarnego dla studentów.

## **§6**

### **Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów**

1. Warunkiem przeniesienia zajęć zaliczonych w innej jednostce organizacyjnej uczelni macierzystej albo poza uczelnią macierzystą, w tym w uczelniach zagranicznych, w miejsce punktów przypisanych zajęciom i praktykom określonym w planie studiów, jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów kształcenia.



## §7

### Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie, o którym mowa w § 32 ust. 8 regulaminu Studiów

1. Studenci, którzy uzyskają łącznie nie mniej niż 120 punktów mają prawo przystąpić do egzaminu w tzw. terminie zerowym. Egzamin ten jest egzaminem ustnym. Termin egzaminu w terminie zerowym ustala się indywidualnie, ale nie później niż w pierwszym tygodniu po zakończeniu zajęć planowych.

## §8

### Kryteria oceniania

1. Wymagana liczba punktów do uzyskania zaliczenia każdego kolokwium testowego wynosi 50% + 1 pkt. (16 pkt) oraz 6 pkt. za rozwiązanie zadań na kolokwium obliczeniowym.
2. Ćwiczenia laboratoryjne - do zaliczenia wymagane uzyskanie 75% ogólnej liczby punktów (29 pkt.). Kryteria oceniania, indywidualne dla każdego ćwiczenia, opisane są w „Programie Zajęć” dostępnym na stronie internetowej Zakładu oraz wywieszone na tablicy informacyjnej.
3. Wejściówki - do zaliczenia wymagane uzyskanie 75% ogólnej liczby punktów (18 pkt.). Każda wejściówka musi być zaliczona na co najmniej 1 punkt.
4. Wymagana liczba punktów do uzyskania zaliczenia kolokwium praktycznego wynosi 3,5 pkt. (zaliczone muszą być obie części kolokwium praktycznego).
5. Student, który uzyskał minimalną wymaganą liczbę punktów tj. 85 pkt., jest dopuszczony do egzaminu z przedmiotu „Chemia analityczna”.
6. Egzamin uważa się za zdany, jeśli student uzyska nie mniej niż 26 punktów (50%+1).
7. Ostateczna ocena z egzaminu z przedmiotu „Chemia analityczna” jest ustalana wg następujących kryteriów:


Ilość punktów	Ocena
poniżej 26	niedostateczny
26 - 30	dostateczny
31 – 34	dostateczny plus
35 – 40	dobry
41 – 45	dobry plus
46 – 50	bardzo dobry


## §9

### Inne

1. Wgląd do pracy zaliczeniowej dla osób, które nie uzyskały zaliczenia jest możliwy w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników. Termin wglądu do prac zostanie wyznaczony przez osobę odpowiedzialną za zaliczenie.



 <p>POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE Katedra Biochemii i Chemii Medycznej ZAKŁAD CHEMII MEDYCZNEJ 70-111 Szczecin, al. Powstańców Wlkp. 72 tel. +48 91 466 1644 • fax +48 91 466 1041</p> <p>.....</p> <p>pieczęćka jednostki</p>	<p>KIEROWNIK Zakładu Chemii Medycznej prof. dr hab. n. zd. Izabela Gutowska</p> <p>.....</p> <p>pieczęćka i podpis Kierownika jednostki</p>
--	---

<p>Opinia:</p> <p>Pozytywna / <del>Negatywna</del>**</p>	<p>Zatwierdzam:</p>
 <p>POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE PARLAMENT STUDENTÓW 70-204 Szczecin, ul. Rybacka 1 tel. +48 91 460 2767 • fax +48 91 460 705 e-mail: samstudo@pum.edu.pl</p> <p>.....</p> <p>pieczęćka i podpis Samorządu Studentów</p>	<p>.....</p> <p>pieczęćka i podpis Dziekana</p>

\*jeżeli specyfikacja przedmiotu tego wymaga

\*\*niepotrzebne skreślić