

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący w roku akademickim	2023/2024
pełna nazwa jednostki	Zakład Chemii Medycznej
dane jednostki (e-mail, telefon)	chemia@pum.edu.pl ; 91 466 1644
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	Prof. dr hab. Izabela Gutowska
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	Prof. dr hab. Izabela Gutowska: izabela.gutowska@pum.edu.pl
kierunek studiów	lekarsko-dentystyczny
rok studiów	I
nazwa przedmiotu/przedmiotów	Chemia

§1

Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia z przedmiotu „Chemia” obejmują 5 godzin wykładowych w formie e-learningu, 8 godzin seminaryjnych oraz 12 godzin ćwiczeń laboratoryjnych przeprowadzonych w semestrze zimowym.

§2

Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. **Obecność na wykładach, zajęciach seminaryjnych i ćwiczeniach jest obowiązkowa.**
2. Dla usprawiedliwienia nieobecności honorowane są jedynie oficjalne zaświadczenia (zwolnienia lekarskie, zaświadczenia z Dziekanatu).
3. Student w czasie semestru może, w przypadkach losowych, opuścić 1 zajęcie obowiązkowe i musi być ono usprawiedliwione oficjalnym zaświadczeniem. Opuśczenie przez studenta większej liczby zajęć, niezależnie od przyczyny, uniemożliwia uzyskanie zaliczenia. W sytuacjach wyjątkowych (długotrwała choroba) decyzję o formie odrobienia zajęć podejmuje Kierownik Zakładu Chemii Medycznej prof. dr hab. Izabela Gutowska.
4. Usprawiedliwienie nieobecności na zajęciach powinno nastąpić na pierwszych zajęciach po okresie nieobecności.
5. Student jest zobowiązany do zaliczenia nieobecności (niezależnie od jej przyczyny) na zajęciach obowiązkowych u asystenta prowadzącego w terminie ustalonym przez harmonogram zajęć. Zaliczenie obejmuje sprawdzian i ustną odpowiedź z zakresu tematyki ćwiczenia lub seminarium.
6. Wykład opuszczony należy zaliczyć w terminie i formie określonej przez osobę prowadzącą wykład.

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń i egzaminów

1. Warunkiem uzyskania podpisu zaliczeniowego będzie:
 - a. potwierdzone uczestnictwo we wszystkich zajęciach
 - b. zgromadzenie minimalnej wymaganej liczby możliwych do uzyskania punktów z kolokwίων, sprawdzianów i ćwiczeń
2. W przypadku nie uzyskania liczby punktów wymaganej do otrzymania podpisu zaliczeniowego, student może dwukrotnie przystąpić do każdego zaliczenia poprawkowego (kolokwium testowe, sprawdzian z zadań rachunkowych). Termin pierwszego kolokwium poprawkowego ustalony jest w harmonogramie zajęć - odbędzie się w pierwszym tygodniu po zakończeniu zajęć.
Termin drugiego kolokwium poprawkowego odbędzie się w sesji poprawkowej, ale nie później niż do 15 września 2024 r.
3. Student, który nie uzyskał wymaganej ilości punktów z ćwiczeń praktycznych ma obowiązek zaliczenia w formie odrobienia wybranego przez asystenta ćwiczenia laboratoryjnego w terminie ustalonym przez harmonogram zajęć.
4. W wyjątkowych przypadkach (długotrwała choroba) Kierownik Zakładu może wyrazić zgodę na przystąpienie studenta do zaliczenia w dodatkowym terminie.
5. Jeżeli student nie został dopuszczony do kolokwium zaliczeniowego z powodu niezaliczenia przedmiotu, jest to równoznaczne z utratą terminu, a w protokole zostanie wpisana ocena niedostateczna.
6. Jeżeli student nie przystąpił do kolokwium zaliczeniowego w ustalonym terminie bez usprawiedliwienia jest to równoznaczne z utratą terminu.
7. Usprawiedliwienie- zaświadczenie lekarskie, potwierdzony pobyt w szpitalu albo potwierdzone zdarzenie losowe- powinno być złożone u egzaminatora i w dziekanacie nie później niż 7 dni po terminie kolokwium zaliczeniowego.

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć w roku akademickim

1. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w przypadku spóźnienia przekraczającego 20 minut oraz w przypadku braku niezbędnego ubioru tj. bawełnianego białego fartucha z długim rękawem i obuwia na niskim obcasie.
2. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach.
3. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością nieusprawiedliwioną na zajęciach.
4. Przygotowanie do zajęć obejmuje znajomość zagadnień teoretycznych związanych z tematyką realizowanego wykładu, seminarium i ćwiczenia (zgodnie z informacjami podanymi na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zakładu Chemii Medycznej).
5. Ćwiczenia laboratoryjne poprzedzone będą pisemnym sprawdzeniem znajomości zagadnień teoretycznych z zakresu bieżącej tematyki zajęć składającym się z trzech pytań (tzw. wejściówka). Za poprawnie udzielone odpowiedzi na wszystkie pytania student uzyskuje 4 pkt - dwa pytania punktowane po 1 pkt i jedno pytanie punktowane za 2 pkt.

6. W przypadku nie uzyskania wymaganej minimalnej liczby punktów z wejściówek student jest zobowiązany do ich zaliczenia w formie pisemnej obejmującej cały materiał teoretyczny do wszystkich ćwiczeń w terminie ustalonym przez asystenta (tzw. robójnik)
7. Osoba niepełnosprawna ruchowo na zajęciach powinna uczestniczyć z osobistym asystentem wyznaczonym przez uczelnianego koordynatora osób niepełnosprawnych.

§5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń przedmiotu i egzaminów

1. W czasie trwania semestru zostanie przeprowadzone pisemne Kolokwium Zaliczeniowe składające się z Kolokwium - test teoretyczny i Kolokwium- zadania rachunkowe.
2. Kolokwium – test teoretyczny składa się z trzydziestu pytań testowych obejmujących tematykę wykładów, seminariów oraz zagadnień przerobionych w czasie realizacji zajęć laboratoryjnych. Za każdą poprawnie udzieloną odpowiedź student uzyskuje 1 pkt. Kolokwium – test teoretyczny ma formę testu z jedną odpowiedzią prawidłową. Czas przeznaczony na rozwiązanie każdego pytania dostosowany zostanie do formy przeprowadzanego kolokwium (stacjonarnie lub on-line w Centrum Egzaminów Testowych).
3. Kolokwium – zadania rachunkowe, polega na rozwiązaniu rachunkowym pięciu zadań chemicznych. Całkowity czas na rozwiązanie wszystkich zadań wynosi 25 min
4. Za poprawnie wykonane i opracowane w formie pisemnej ćwiczenie laboratoryjne, student może otrzymać od 1 do 3 punktów. Łączna ilość możliwych do uzyskania punktów za wykonanie ćwiczeń praktycznych wynosi 12. Wszystkie ćwiczenia wymagają przedstawienia protokołu w celu zaliczenia ćwiczenia.
5. Podczas kolokwium i zaliczeń obowiązuje zakaz posiadania przez studentów urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość. Stwierdzenie posiadania przez studenta podczas kolokwium i zaliczenia w/w urządzeń będzie skutkowało wyproszeniem z sali i wstawieniem oceny niedostatecznej z przedmiotu bądź jego niezaliczeniem, w danym terminie. Każdorazowe stwierdzenie zaistnienia w/w okoliczności będzie skutkowało skierowaniem sprawy do rzecznika dyscyplinarnego dla studentów.

§6

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów

1. Warunkiem przeniesienia zajęć zaliczonych w innej jednostce organizacyjnej uczelni macierzystej albo poza uczelnią macierzystą, w tym w uczelniach zagranicznych, w miejsce punktów przypisanych zajęciom i praktykom określonym w planie studiów, jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów kształcenia. *uważa się*

§7

Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie, o którym mowa w § 32 ust. 8 regulaminu Studiów

Nie dotyczy

§8

Kryteria oceniania

1. Wymagana liczba punktów do uzyskania zaliczenia kolokwium wynosi 60% (18 pkt.).



2. Ćwiczenia audytoryjne – do zaliczenia wymagane jest prawidłowe rozwiązanie co najmniej trzech zadań obliczeniowych (60%, tj. 3 pkt.).
3. Ćwiczenia laboratoryjne - do zaliczenia wymagane jest uzyskanie 75% ogólnej liczby punktów za wszystkie ćwiczenia (9 pkt.). Kryteria oceniania, indywidualne dla każdego ćwiczenia, opisane są w „Programie Zajęć” dostępnym na stronie internetowej Zakładu oraz wywieszone na tablicy informacyjnej.
4. Wejściówki - do zaliczenia wymagane jest uzyskanie 60% ogólnej liczby punktów (10 pkt.). Każda wejściówka musi być zaliczona na co najmniej 2 punkty.
5. Student, który uzyskał ^{Wzrost} ilość punktów wymaganą w pkt. 1-4 otrzymuje ocenę z przedmiotu „Chemia” według następujących kryteriów:

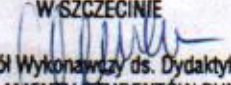
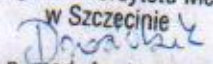
Ilość punktów	Ocena
poniżej 38	niedostateczna
38 - 42	dostateczna
43 - 47	dość dobra
48 - 52	dobra
53 - 57	ponad dobra
58 - 63	bardzo dobra

§9

Inne

Wgląd do pracy zaliczeniowej dla osób, które nie uzyskały zaliczenia jest możliwy w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników. Termin wglądu do prac zostanie wyznaczony przez osobę odpowiedzialną za zaliczenie.

 <p>POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE Katedra Biochemii i Chemii Medycznej ZAKŁAD CHEMII MEDYCZNEJ 70-111 Szczecin, al. Powstańców Wlkp. 72 tel. 482 01 405 1544 fax 482 01 466 1641</p> <p>.....</p> <p>pieczętka jednostki</p>	<p>KIEROWNI Zakładu Chemii Medycznej</p>  <p>prof. dr hab. n. zdr. Izabela Gito</p> <p>.....</p> <p>pieczętka i podpis Kierownika jednostki</p>
--	---

<p>Opinia:</p> <p>Pozytywna / Negatywna **</p> <p>POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE</p>  <p>Zespół Wykonawczy ds. Dydaktyki PARLAMENTU STUDENTÓW PUM</p> <p>.....</p> <p>pieczętka i podpis Samorządu Studentów</p>	<p>Zatwierdzam:</p> <p>PRODZIEKAN Wydziału Medycyny i Stomatologii Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie</p>  <p>dr hab. n. med. Agnieszka Drożdżik</p> <p>.....</p> <p>pieczętka i podpis Dziekana</p>
--	--

*jeżeli specyfikacja przedmiotu tego wymaga

**niepotrzebne skreślić