

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący w roku akademickim	2022/2023
pełna nazwa jednostki	Katedra Farmakologii
dane jednostki (e-mail, telefon)	Al. Powstańców Wlkp. 72, 70-111 Szczecin, tel. 91 466 1589; e-mail: farmakol@pum.edu.pl
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	prof. dr hab. Marek Drożdżik
osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce	prof. dr hab. Mateusz Kurzawski, e-mail: mateusz.kurzawski@pum.edu.pl tel. 91 466 1601
kierunek studiów	Analityka Medyczna
rok studiów	IV
nazwa przedmiotu/przedmiotów	FARMAKOLOGIA

§1

Sposób prowadzenia zajęć

1. Przedmiot jest prowadzony w formie wykładów, seminariów i ćwiczeń. Szczegółowy rozkład zajęć podany jest na stronie internetowej oraz na tablicy informacyjnej Katedry Farmakologii PUM.

§2

Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. Każdą nieobecność należy usprawiedliwić w ciągu 7 dni od zakończenia tejże nieobecności. Jedynym usprawiedliwieniem jest zaświadczenie lekarskie lub zwolnienie wystawione przez Dziekana. Obecności nieusprawiedliwione mogą skutkować brakiem zaliczenia przedmiotu.
2. Nieobecność na zajęciach można odrobić z inną grupą ćwiczeniową/seminaryjną, a w przypadku braku takiej możliwości, należy zrealizować program zajęć w ramach samokształcenia lub w formie referatu i zaliczyć u osoby prowadzącej zajęcia.
3. Nieobecność na więcej niż 10 godzinach seminariów i/lub ćwiczeń może skutkować niezaliczeniem przedmiotu. W takich przypadkach odrabianie zaległości oraz dopuszczenie do zaliczeń i egzaminu możliwe jest tylko pod warunkiem uzyskania zgody kierownika Katedry Farmakologii, który przed podjęciem decyzji dokonuje oceny skali i możliwości wyrównania zaległości.
4. Student może uzupełnić zaległości (nieobecność, ocenę niedostateczną z zajęć) w 2 terminach, najpóźniej do dnia poprzedzającego zaliczenie cząstkowe (kolokwium). Terminy wyznacza prowadzący zajęcia.

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń i egzaminów

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu z przedmiotu jest obecność na zajęciach (usprawiedliwienie wszystkich nieobecności i wyrównanie zaległości) oraz uzyskanie średniej ze wszystkich zaliczeń cząstkowych, przewidzianych w szczegółowym rozkładzie zajęć co najmniej 3,00.
2. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej z zaliczenia cząstkowego w pierwszym terminie oblicza się średnią ocenę dla danego zaliczenia, sumując oceny z wszystkich terminów i dzieląc sumę przez liczbę ocen (terminów). Ocenę średnią podaje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

§4

Zasady dopuszczenia studenta do poszczególnych zajęć

1. Wymagane jest przygotowanie merytoryczne studenta do ćwiczeń, w zakresie podanym przez prowadzącego zajęcia z tygodniowym wyprzedzeniem.
2. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w następujących przypadkach:
 - a) spóźnienie na zajęcia przekraczające 15 minut;
 - b) brak niezbędnego ubioru (fartuch laboratoryjny) podczas ćwiczeń praktycznych, wskazanych w szczegółowym rozkładzie zajęć.
3. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie:
 - a) niewłaściwego zachowania, sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na terenie PUM przepisami,
 - b) objawów chorób zakaźnych lub w stanie psychofizycznym mogącym stanowić zagrożenie dla pozostałych uczestników zajęć, zagrożenie dla mienia lub powodować zakłócenie przebiegu zajęć,
 - c) rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących i udział w zajęciach.
4. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach.

§5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń przedmiotu i egzaminów

1. Wiedza studenta jest sprawdzana podczas zaliczeń cząstkowych, przeprowadzanych w formie testowej w terminach przewidzianych w szczegółowym rozkładzie zajęć.
2. Studentowi przysługują dwa terminy poprawkowe zaliczenia cząstkowego, wyznaczone przez prowadzącego przedmiot – pierwszy – w ciągu dwóch tygodni od ogłoszenia wyników zaliczenia i drugi – w terminie do 10 września.
3. Nie przewiduje się poprawiania ocen pozytywnych.
4. Egzamin końcowy w pierwszym terminie ma formę testu i obejmuje całość materiału teoretycznego. W przypadku studentów, którzy z przyczyn usprawiedliwionych nie stawili się na egzamin testowy, forma egzaminu może być ustna (decyzję podejmuje osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce).
5. Ocenę niedostateczną uzyskaną z egzaminu w pierwszym terminie można poprawić w dwóch terminach poprawkowych wyznaczonych zgodnie z regulaminem studiów, nie później niż do 15 września.

6. Zaliczenia cząstkowe i egzamin w terminie poprawkowym mogą mieć formę testową, zawierać pytania otwarte lub też mieć formę ustną, a decyzję o formie zaliczenia podejmuje osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce, wyznaczając termin poprawkowy.

§6

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów

1. W przypadku uzyskania przez studenta średniej co najmniej 4,50 z zaliczeń cząstkowych, osoba odpowiedzialna za dydaktykę może podjąć decyzję o zwolnieniu studenta z egzaminu końcowego.
2. Ocena z egzaminu dla studentów zwolnionych z jego odbycia jest tożsama z oceną ustaloną na podstawie średniej z zaliczeń cząstkowych (zaokrągloną wg następujących kryteriów: 4,50-4,74: ponad dobry; 4,75-5,00: bardzo dobry).

§7

Kryteria oceniania

1. Weryfikacja wiedzy i umiejętności studenta może być przeprowadzana w oparciu o przygotowanie do zajęć oraz aktywność na ćwiczeniach. Student nieprzygotowany do zajęć otrzymuje ocenę niedostateczną i ma obowiązek zaliczyć te zajęcia u prowadzącego w wyznaczonym terminie.
2. Zaliczenia cząstkowe i egzamin końcowy w pierwszym terminie mają formę testową. Warunkiem uzyskania zaliczenia jest udzielenie poprawnych odpowiedzi na więcej niż 60% pytań.
3. Warunkiem zdania egzaminu oraz poszczególnych zaliczeń cząstkowych w formie ustnej lub eseju jest udzielenie poprawnej, pełnej odpowiedzi na co najmniej 60% zadanych pytań.
4. Skalę ocen ustala się w oparciu o zapisy §37 Regulaminu Studiów PUM.

§8

Regulacje szczególne w trakcie obowiązywania nauczania zdalnego (e-learning)

1. W razie braku możliwości przeprowadzenia zajęć w formie stacjonarnej (wynikającego z przyczyn zewnętrznych, w tym przepisów w stanie epidemii), zajęcia, zaliczenia i egzaminy mogą odbywać się w formie zdalnej.
2. Formę zajęć zdalnych (wideokonferencja, wcześniej przygotowany wykład + pytania kontrolne) oraz zaliczeń (zaliczenie testowe lub ustne w formie wideokonferencji) ustala osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce. Egzamin zdalny ma formę ustną.
3. Student zobowiązany jest do posiadania sprzętu komputerowego wyposażonego w kamerę, mikrofon i głośnik, zapewnienia odpowiedniej jakości łącza internetowego oraz zainstalowania aplikacji Microsoft Teams.
4. Student zobowiązany jest do wyrażenia zgody na rejestrację przebiegu zaliczenia cząstkowego/egzaminu. Podczas zaliczeń cząstkowych i egzaminu kamery internetowe i mikrofony osób uczestniczących w egzaminie muszą być włączone przez cały czas trwania zaliczenia cząstkowego/egzaminu. Obraz z kamery internetowej uzyskany w czasie trwania zaliczenia powinien być nieprzetworzony. Niewyrażenie przez studenta zgody na rejestrację przebiegu zaliczenia cząstkowego/egzaminu jest równoznaczne z rezygnacją z przystąpienia do zaliczenia cząstkowego/egzaminu i oceną niedostateczną z danego terminu.

5. W czasie trwania zaliczenia cząstkowego/egzaminu student na polecenie osoby nadzorującej ma obowiązek udostępnienia za pomocą kamery internetowej obrazu pomieszczenia, w którym się znajduje.
6. Jeśli więcej niż 30% zaliczeń w semestrze przeprowadzona została w formie zdalnej, nie obowiązują zapisy dotyczące możliwości zwalniania z egzaminu.

§9

Inne

1. Wszelkie uwagi dotyczące pytań testowych należy zgłaszać w formie pisemnej w czasie trwania testu. Uwagi zgłaszane po zakończeniu testu nie będą rozpatrywane.

..... pieczętka jednostki pieczętka i podpis Kierownika jednostki
------------------------------	--

Opinia:	Zatwierdzam:
Pozytywna / Negatywna **	
..... pieczętka i podpis Samorządu Studentów pieczętka i podpis Dziekana

**niepotrzebne skreślić