**Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki**

|  |  |
| --- | --- |
| obowiązujący w roku akademickim | **2023/2024** |
| pełna nazwa jednostki | Katedra Fizjopatologii, Zakład Patologii Ogólnej PUM |
| dane jednostki (e-mail, telefon) | zpatog@pum.edu.pl, 914661546 |
| kierownik jednostki(stopień/tytuł, imię i nazwisko) | Prof. dr hab. n. med. Bogusław Machaliński boguslaw.machalinski@pum.edu.pl |
| adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce(stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon) | Dr hab. n. med. Magdalena Baśkiewicz-Hałasa magdalena.baskiewicz.halasa@pum.edu.pl 914661545 |
| kierunek studiów | **Pielęgniarstwo** |
| rok studiów  | I |
| **nazwa przedmiotu/przedmiotów** | **Patologia** |

**§1**

**Sposób prowadzenia zajęć**

1. Zajęcia są prowadzone w formie wykładów, wykładów w e-learningu i seminariów.
2. Wszystkie zajęcia są obowiązkowe.
3. Ewentualne zmiany terminów zajęć muszą być uzgodnione przez starostę roku z adiunktem dydaktycznym w Zakładzie Patologii Ogólnej.
4. Studenci na zajęcia przychodzą przygotowani, a stopień ich przygotowania zostanie oceniony przez asystenta.

**§2**

**Sposób i formy wyrównywania zaległości,** **w tym odrabiania zajęć**

**na skutek nieobecności**

1. Nieusprawiedliwione nieobecności na zajęciach są równoznaczne z niedopuszczeniem do egzaminu.
2. Jedynym usprawiedliwieniem jest zaświadczenie lekarskie lub zwolnienie wystawione przez Dziekana PUM, które należy dostarczyć do sekretariatu Zakładu w ciągu 2 tygodni od ustania przyczyny, z powodu której zwolnienie zostało wystawione.
3. Dopuszczalna liczba usprawiedliwionych nieobecności w ciągu roku akademickiego wynosi 3.
4. Przekroczenie dopuszczalnej liczby nieobecności może skutkować brakiem możliwości uzyskania zaliczenia.
5. Przypadki przekroczenia dopuszczalnej liczby nieobecności, np. z powodu dłuższej choroby studenta, będą rozpatrywane indywidulanie, a decyzję podejmuje kierownik jednostki samodzielnie lub w porozumieniu z Dziekanem/Prodziekanem WNoZ.
6. Nieobecność usprawiedliwiona musi zostać odrobiona u asystenta prowadzącego zajęcia. Forma do decyzji asystenta. Dopuszczamy możliwość odrobienia zajęć z inną grupą.
7. Spóźnienia powyżej 20 minut traktowane będą jako nieobecność na zajęciach.

**§3**

**Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń cząstkowych**

1. Nie dotyczy.

**§4**

**Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć w
danym roku akademickim\***

1. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego lub innych osób biorących udział w zajęciach.

2. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczna jest z nieobecnością na zajęciach.

**§5**

**Warunki i sposoby przeprowadzania egzaminów**

1. Studentów obowiązuje egzamin testowy w formie testu jednokrotnego wyboru, składającego się z 30-40 pytań.
2. Nieusprawiedliwiona nieobecność na egzaminie jest równoznaczna z uzyskaniem oceny niedostatecznej.
3. Jedynym usprawiedliwieniem jest zaświadczenie lekarskie lub zwolnienie wystawione przez Dziekana PUM, które należy dostarczyć do sekretariatu Zakładu nie później niż 7 dni po terminie egzaminu.
4. I i II egzamin poprawkowy ma formę testu jednokrotnego wyboru składającego się z 30-40 pytań.
5. II egzamin poprawkowy na wniosek studenta, egzaminatora lub Dziekana PUM może być egzaminem komisyjnym. Egzamin komisyjny odbywa się zgodnie w Regulaminem Studiów oraz Zarządzeniem Rektora PUM.
6. Ewentualne zmiany terminu egzaminu muszą być uzgodnione przez starostę z adiunktem dydaktycznym w Zakładzie Patologii Ogólnej.
7. W przypadku utrzymywania się zagrożenia epidemicznego zastrzegamy sobie prawo do zmiany formy kolokwiów i egzaminu końcowego.
8. Zabronione jest pod karą dyscyplinarną, włącznie z wydaleniem z Uczelni, wnoszenie i posługiwanie się w trakcie egzaminu, środków elektronicznych służących do komunikacji, robienia zdjęć, skanowania tekstu (w tym komórek, kamer, słuchawek) itp. Student zobowiązany jest okazać na prośbę prowadzącego zaliczenie ucho, szyję lub inne miejsce, gdzie takie urządzenie może być zamieszczone (Zarządzenie Rektora PUM nr 71/2012 i 72/2012).

**§6**

**Warunki zwalniania z egzaminu**

1. Zwolnienia z egzaminu nie przewidujemy.

**§7**

**Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie, o którym mowa w § 31 ust. 8 Regulaminu Studiów**

1. Nie przewiduje się zdawania egzaminu w tzw. przedterminie.

**§8**

**Kryteria oceniania**

1. Warunkiem zdania egzaminu oraz zaliczenia poszczególnych kolokwiów w ciągu całego roku jest uzyskanie 60% poprawnych odpowiedzi. Oceny ustala się zgodnie z Regulaminem Studiów.
2. Dodatkowych kryteriów, punktów w ocenie kończącej przedmiot, nie przewidziano.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………….…..……pieczątka jednostki | ………..……………………………………pieczątka i podpis Kierownika jednostki |

|  |  |
| --- | --- |
|  Opinia: Pozytywna / Negatywna\*\* | Zatwierdzam: |
| ………………………………………………..pieczątka i podpis Samorządu Studentów  | ………………………………………………….pieczątka i podpis Dziekana |

\*jeżeli specyfikacja przedmiotu tego wymaga

\*\*niepotrzebne skreślić