**WEWNĘTRZNY REGULAMIN DYDAKTYCZNY ZAJĘĆ
Z MIKROBIOLOGII**

**DLA STUDENTÓW III ROKU FARMACJI**

**WYDZIAŁU FARMACJI, BIOTECHNOLOGII MEDYCZNEJ I MEDYCYNY LABORATORYJNEJ**

|  |  |
| --- | --- |
| obowiązujący w roku akademickim | **W ROKU AKADEMICKIM 2023/2024**Obowiązuje od dnia 01.10.2023 r. |
| pełna nazwa jednostki | Katedra Mikrobiologii, Immunologii i Medycyny Laboratoryjnej |
| dane jednostki (e-mail, telefon) | e-mail: zmlab@pum.edu.pltel.: +48 91 466 16 52, fax.: +48 91 466 16 59 |
| kierownik jednostki(**stopień/tytuł, imię i nazwisko**) | prof. dr hab. n. med. Barbara Dołęgowska |
| adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za przedmiot w jednostce**(stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)** | prof. dr hab. Barbara Dołęgowskaemail.: barbara.dolegowska@pum.edu.pltel. 91 466 1652 |
| kierunek studiów | Farmacja |
| rok studiów  | 3 |
| **nazwa przedmiotu/przedmiotów** | Mikrobiologia  |
| **§1. Sposób prowadzenia zajęć**  |
| 1. Zajęcia odbywają się w formie wykładów (20 godzin) i ćwiczeń laboratoryjnych (65 godzin) odbywających się w semestrze zimowym i letnim.
2. Wykłady i ćwiczenia wymagają zaliczenia. Przedmiot kończy się egzaminem teoretycznym - w semestrze letnim.
3. Wykłady mogą się odbywać w formie on-line, w zależności od aktualnej sytuacji epidemicznej.
4. Szczegółowy program dydaktyczny obejmujący tematykę wykładów i ćwiczeń jest umieszczony na stronie internetowej Katedry dostępnej pod adresem: https://www.pum.edu.pl/studia\_iii\_stopnia/informacje\_z\_jednostek/wmis/katedra\_mikrobiologii\_immunologii\_i\_medycyny\_laboratoryjnej/zakad\_medycyny\_laboratoryjnej
5. **Obecność na wykładach i ćwiczeniach jest** **obowiązkowa** zgodnie z Uchwałą 124/2014 Senatu PUM**.** Na każdych zajęciach obecność jest sprawdzana i odnotowana na liście obecności.
 |
| **§2. Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć****na skutek nieobecności** |
| 1. Nieobecności na wszystkich zajęciach muszą być usprawiedliwione i zaliczone.
2. Usprawiedliwienie nieobecności na wykładach, seminariach i ćwiczeniach należy potwierdzić zaświadczeniem lekarskim lub stosownym dokumentem w zależności od powodu nieobecności. **Pisemne usprawiedliwienie nieobecności** należy okazać wykładowcy lub asystentowi prowadzącemu daną grupę ćwiczeniową, **najpóźniej na pierwszych zajęciach po okresie tejże nieobecności**.
3. **Nieobecność na wykładzie** lub seminarium wymaga **zaliczenia teoretycznego**. Student jest zobligowany zgłosić się do asystenta prowadzącego zajęcia w wyznaczonych godzinach konsultacji, **nie** **później niż 3 tygodnie od daty nieobecności na wykładzie/seminarium**. Asystent przeprowadza pisemny lub ustny sprawdzian wiedzy z zakresu tematyki wykładu/seminarium, na którym student był nieobecny.
4. **Nieobecność na ćwiczeniach** laboratoryjnych musi być **zaliczona teoretycznie** w wyznaczonych godzinach konsultacji i **odrobiona praktycznie z inną grupą**.
5. W przypadku **długotrwałej nieobecności ≥1 tydzień** lub braku możliwości odrobienia zajęć z inną grupą, **teoretyczne** **zaliczenie ćwiczeń** powinno nastąpić **do 3 tygodni** od pierwszych zajęć **po okresie tejże nieobecności.** Praktyczne odrabianie zajęć zostaje przełożone na koniec semestru.
6. Nieobecność na więcej niż 50% ćwiczeń w semestrze skutkuje brakiem ich zaliczenia bez możliwości odrabiania.

|  |
| --- |
| **§3. Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń i egzaminów** 1. **Przed każdymi ćwiczeniami laboratoryjnymi** studenci są zobowiązani do zaliczenia **sprawdzianu „wejściówki”** z tematyki zajęć, które będą realizowane (szczegółowe informacje znajdują się na stronie internetowej jednostki) . Każdy sprawdzian składa się z pytań testowych jednokrotnego wyboru lub pytań otwartych wymagających odpowiedzi poprzez uzupełnienie, wypunktowanie lub opis. Za każdą poprawną odpowiedź na pytanie otwarte można uzyskać od 0,5 do 1 pkt, natomiast za każdą poprawną odpowiedź na pytanie testowe - 1 pkt. Uzyskane punkty są przeliczane na ocenę – aby otrzymać ocenę dostateczną (3,0) należy uzyskać co najmniej 60% możliwych do uzyskania punktów.
2. Student ma prawo do **3 terminów zaliczenia każdego sprawdzianu**: I termin – przed ćwiczeniem, II termin – w ciągu 2 tygodni od ćwiczenia i III termin – pod koniec semestru w terminie wyznaczonym przez asystenta. Ocena niedostateczna z III terminu skutkuje brakiem zaliczenia semestru.
3. Jeśli sprawdziany niezaliczone w III terminie stanowią <50% wszystkich sprawdzianów w semestrze student otrzymuje tzw. zielony warunek. Zielony warunek wiąże się z brakiem możliwości przystąpienia do pierwszego terminu zaliczenia końcowego, wyznaczeniem dodatkowego terminu umożliwiającego zaliczenie zaległości i ewentualne przystąpienie do zaliczenia końcowego w sesji poprawkowej.
4. Jeśli sprawdziany niezaliczone w III terminie stanowią ≥50% wszystkich sprawdzianów w semestrze student nie ma możliwości zaliczenia przedmiotu, nie ma możliwości przystąpienia do zaliczenia końcowego i zaliczeń końcowych w terminach poprawkowych. Wiąże się to z koniecznością powtarzania przedmiotu w kolejnym roku akademickim.
5. Warunki i sposoby zaliczania nieobecności na wykładach są takie same jak w przypadku ćwiczeń (pkt 2-4).
6. Podczas ćwiczeń student samodzielnie wykonuje obowiązkowe zadania praktyczne i wypełnia przyniesiony protokół (do pobrania ze strony internetowej Katedry), który pod koniec zajęć jest oceniany przez asystenta prowadzącego. Ocena negatywna z pisemnego sprawozdania (protokołu) wymaga poprawienia w trakcie kolejnych ćwiczeń lub na ćwiczeniach odróbkowych pod koniec semestru.
7. Nie ma możliwości poprawiania pozytywnych ocen otrzymanych ze sprawdzianów na lepszą ocenę.

**Warunki otrzymania** **zaliczenia końcowego z zajęć praktycznych**:* uczestnictwo we wszystkich zajęciach (potwierdzona obecność na liście obecności)
* uzyskanie zaliczenia ze wszystkich zajęć praktycznych (zatwierdzone protokoły)
* pozytywna ocena ze wszystkich sprawdzianów realizowanych podczas zajęć praktycznych (co najmniej dostateczna 3,0).

**Wszystkie 3 warunki muszą być spełnione.****Warunki otrzymania zaliczenia końcowego z wykładów:** * uczestnictwo we wszystkich zajęciach (potwierdzona obecność na liście obecności)
* zaliczone wszystkie sprawdziany z wykładów, na których student był nieobecny
 |

1. **Praktyczne odrabianie ćwiczeń** **możliwe jest** **po** **wcześniejszym** **zaliczeniu sprawdzianu wiedzy z zakresu realizowanego ćwiczenia** i wymaga przyniesienia protokołu odpowiadającego tematowi odrabianych zajęć.
 |

**§4.** **Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć w
danym roku akademickim**

1. **Student nie zostanie dopuszczony do zajęć** (wykładów, seminariów, ćwiczeń) w następujących przypadkach:
* **spóźnienie na zajęcia przekraczające 20 minut**
* **brak niezbędnego ubioru wymaganego do zajęć** (fartuch bawełniany z krótkim rękawem)
1. Student **nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony** w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na Uczelni w Szpitalu/klinice przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach.
2. **Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich studenta w przypadkach, o których mowa powyżej
równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach**.

**§5. Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń przedmiotu i egzaminów**

1. Egzamin teoretyczny z przedmiotu mikrobiologia ogólna jest egzaminem pisemnym - składa się z **60 pytań testowych** obejmujących materiał z wykładów i ćwiczeń.
2. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej z egzaminu w pierwszym terminie student ma prawo dwukrotnie przystąpić do egzaminów poprawkowych. Warunki i kryteria zdania egzaminu w terminach poprawkowych są takie same, jak w pierwszym terminie. II termin poprawkowy zaliczenia końcowego na życzenie studenta może być przeprowadzony w formie egzaminu komisyjnego (§36 Regulaminu studiów).
3. Nieobecność nieusprawiedliwiona podczas egzaminu teoretycznego jest równoznaczna z oceną niedostateczną.
4. Usprawiedliwienie nieobecności na egzaminie powinno być przedstawione przez studenta lub przez upoważnioną przez niego osobę okresie 1 tygodnia od daty egzaminu. Oryginał usprawiedliwienia należy **okazać** w **sekretariacie Katedry Mikrobiologii, Immunologii i Medycyny Laboratoryjnej oraz w Dziekanacie**. Nieprzedstawienie usprawiedliwienia w tym terminie jest równoznaczne z uznaniem nieobecności jako nieusprawiedliwionej.
5. Wyniki egzaminu teoretycznego są podawane do wiadomości studentów w systemie informatycznym Uczelni w terminie 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu.
6. Student ma prawo do wglądu do swojej pracy egzaminacyjnej w obecności nauczyciela akademickiego z możliwością uzyskania wyjaśnień, przez siedem dni roboczych od ogłoszenia wyników.

**§6. Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów**

Nie przewiduje się zwolnień z zaliczeń i egzaminów.

|  |
| --- |
| **§7. Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w przedterminie (terminie zerowym)** |
| 1. Student ma prawo przystąpić do końcowego egzaminu teoretycznego **w dodatkowym terminie zerowym** jeśli spełnił wszystkie z poniższych warunków:
* z pisemnych sprawdzianów realizowanych podczas ćwiczeń uzyskał średnią ocen ≥4,50;
* wszystkie sprawdziany zaliczył w pierwszym terminie;
* nie miał nieusprawiedliwionych nieobecności;
1. Egzamin w terminie zerowym jest **egzaminem ustnym**.
2. Uzyskanie negatywnej oceny z egzaminu zerowego uprawnia do przystąpienia do 1 terminu egzaminu teoretycznego.
 |

|  |
| --- |
| **§8. Kryteria oceniania**  |
| 1. Egzamin teoretyczny jest egzaminem **pisemnym** - składa się z **60 pytań testowych** obejmujących materiał z wykładów i ćwiczeń.
2. Egzamin teoretyczny uważa się za zdany, jeżeli student uzyska co najmniej 60% możliwych do uzyskania punktów
3. **Kryteria oceny egzaminu teoretycznego**: <36 pkt - niedostateczny, 36-40 pkt – dostateczny, 41-45 pkt – dość dobry, 46-50 pkt – dobry, 51-55 pkt – ponad dobry, 56-60 pkt – bardzo dobry.
4. Warunki i kryteria zdania egzaminów realizowanych w terminach poprawkowych są takie same, jak w pierwszym terminie (pkt. 1-3).
 |

|  |
| --- |
| **§9. Inne** |
| 1. Wszelkie sytuacje nieobjęte regulaminem będą rozpatrywane na pisemny wniosek zainteresowanego, złożony w sekretariacie Katedry Mikrobiologii, Immunologii i Medycyny Laboratoryjnej (II piętro).
2. Zgodnie z Regulaminem studiów (Załącznik nr 1. Regulamin dostosowania organizacji i realizacji procesu dydaktycznego do potrzeb studentów niepełnosprawnych).
* **jeżeli niepełnosprawność nie pozwala studentowi na samodzielne sporządzanie notatek może złożyć wniosek do dziekana** o zastosowanie dodatkowych urządzeń technicznych, pozwalających na pełny udział w zajęciach tj. urządzeń rejestrujących dźwięk lub dźwięk i obraz. **Po uzyskaniu zgody dziekana student zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o ochronie praw autorskich i wykorzystywaniu zarejestrowanych materiałów wyłącznie na użytek prywatny (Załącznik nr 1, §5)**
1. W przypadku pozostałych studentów nagrywanie i rejestrowanie przebiegu zajęć może się odbywać po uzyskaniu zgody przez prowadzącego zajęcia. Po uzyskaniu zgody student/studenci są zobowiązani do podpisania oświadczenia o ochronie praw autorskich i wykorzystywaniu zarejestrowanych materiałów wyłącznie na użytek prywatny.
2. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora PUM nr 72/2012 obowiązuje **zakaz korzystania podczas egzaminów i zaliczeń z urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość oraz rejestrowanie treści pytań zaliczeniowych. Student nie stosujący się do zakazu zostanie poproszony o opuszczenie sali egzaminacyjnej z oceną niedostateczną bez możliwości jej poprawienia.**
 |

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………….…..……pieczątka jednostki | ………..……………………………………pieczątka i podpis Kierownika jednostki |

|  |  |
| --- | --- |
|  Opinia: Pozytywna / Negatywna\*\* | Zatwierdzam: |
| ………………………………………………..pieczątka i podpis Samorządu Studentów  | ………………………………………………….pieczątka i podpis Dziekana |

\*\*niepotrzebne skreślić