

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący w roku akademickim	2023/2024
pełna nazwa jednostki	Samodzielna Pracownia Promocji Zdrowia
dane jednostki (e-mail, telefon)	anna.grzywacz@pum.edu.pl tel. 91 466 14 91, 91 466 14 98, 91 466 15 11
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	Prof. dr hab. n. zdr. Anna Grzywacz
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	dr n. med. Aleksandra Suchanecka aleksandra.suchanecka@pum.edu.pl tel. 91 466 15 11
kierunek studiów	Lekarsko-dentystyczny
rok studiów	Pierwszy
nazwa przedmiotu/przedmiotów	Zdrowie Publiczne

§1

Sposób prowadzenia zajęć

1. Formy odbywania zajęć:

Zdrowie publiczne, I rok: wykłady (10h), wykłady e-learning (5h), seminaria (30h) w semestrze zimowym.

2. Zajęcia dydaktyczne rozpoczynają się punktualnie, w czasie i miejscu przewidzianym harmonogramem dla poszczególnych grup.

§2

Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Studenci nieobecni na zajęciach z przyczyn usprawiedliwionych mają obowiązek zaliczyć opuszczone zajęcia z inną grupą, jeśli jest taka możliwość i uzyskają na to zgodę prowadzącego te zajęcia, albo zaliczyć materiał lub ćwiczenia praktyczne w terminie do najbliższego zaliczenia cząstkowego, w godzinach konsultacji prowadzącego zajęcia.
2. Student ma obowiązek usprawiedliwienia opuszczonych zajęć w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
3. Usprawiedliwienia dokonuje nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia.
4. Wobec studentów, którzy nie uczęszczają na zajęcia wyciągane są konsekwencje zgodnie z obowiązującym Regulaminem Studiów Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie.

5. Otrzymane podczas zajęć oceny niedostateczne należy poprawić w terminie uzgodnionym z nauczycielem akademickim.

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń i egzaminów

1. Warunkiem dopuszczenia do zaliczenia jest obecność studenta na wszystkich zajęciach danego przedmiotu.
2. Student może mieć dwie usprawiedliwione odrobione nieobecności i przystąpić do zaliczenia przedmiotu.
3. Studenci mają prawo wglądu do swojej pracy zaliczeniowej/ egzaminu w obecności nauczyciela akademickiego.
4. Zaliczenia przedmiotu dokonuje nauczyciel prowadzący zajęcia.
5. Zaliczenie zajęć z przedmiotu jest stwierdzeniem aktywnego udziału w zajęciach oraz uzyskaniem co najmniej pozytywnej oceny podczas sprawdzania osiągniętych efektów kształcenia.
6. Zaliczenie przedmiotu musi nastąpić przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej.
7. Wyniki zaliczeń podawane są do wiadomości studentom z zachowaniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć w danym roku akademickim*

1. Na zajęcia seminaryjne studenci zgłaszają się przygotowani z zakresu danego materiału kształcenia.
2. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w przypadku spóźnienia przekraczającego 20 minut.
3. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na Uczelni przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach.
4. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach.

§ 5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń cząstkowych przedmiotu

1. Zaliczenia prowadzone są w formie przewidzianej programem przedmiotów. Warunki i sposób przeprowadzania zaliczenia zawarte są w sylabusie przedmiotu.
2. Na pierwszych zajęciach nauczyciel akademicki informuje studentów o trybie i formie zaliczeń.
3. Zaliczenie przyjmuje formę: testu jednokrotnego wyboru oraz prezentacji eksperckiej.

4. W przypadku uzyskania oceny negatywnej z zaliczenia bądź prezentacji eksperckiej, student zobowiązany jest poprawić ocenę w ciągu 7 dni.
5. Ocenę niedostateczną z zaliczenia/ egzaminu można poprawiać dwukrotnie w terminie i formie podanej przez prowadzącego zajęcia.
6. Poprawkowe zaliczenie/ egzamin końcowy z przedmiotu na wniosek studenta, egzaminatora lub dziekana może być zaliczeniem komisyjnym.
7. Komisyjne zaliczenie końcowe przedmiotu/ egzamin odbywa zgodnie z regulaminem studiów Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie.

§6

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Egzamin składa się z części teoretycznej i przeprowadzany jest w formie testu.
2. Podczas egzaminów i zaliczeń obowiązuje zakaz posiadania urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się na odległość z innymi osobami.
3. Zaliczenie student pisze lub wykonuje samodzielnie. Zachowania świadczące o niesamodzielnej pracy skutkują przerwaniem zaliczenia.
4. Usprawiedliwienie nieobecności na zaliczeniu powinno być złożone lub przesłane do nauczyciela prowadzącego zajęcia najpóźniej w ciągu 7 dni po terminie zaliczenia.
5. Niezgłoszenie się na zaliczenie bez złożenia usprawiedliwienia w określonym terminie powoduje uzyskanie przez studenta oceny niedostatecznej.

§7

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów

1. Student może być zwolniony z zaliczeń, jeżeli terminowo uzyskał zaliczenia częściowe oraz spełnia poniższe warunki:
 - aktywnie realizuje w ramach przedmiotu projekt edukacyjny lub
 - aktywnie uczestniczy w badaniach naukowych realizowanych w ramach Koła Naukowego, prezentuje wyniki badań na konferencjach naukowych oraz opublikuje wyniki badań w czasopiśmie punktowanym.

§8

Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie, o którym mowa w § 32 ust. 8 regulaminu Studiów

Nie dotyczy

§9

Kryteria oceniania

1. Kryteria oceniania zaliczeń kolokwiów w formie testowej odnoszą się do liczby punktów możliwych do uzyskania:
 - 1) bardzo dobry - 5,0 ($\geq 92\%$),

- 2) ponad dobry - 4,5 ($\geq 84\%$),
- 3) dobry – 4,0 ($\geq 76\%$),
- 4) dość dobry – 3,5 ($\geq 68\%$),
- 5) dostateczny – 3,0 ($\geq 60\%$),
- 6) niedostateczny – 2,0 (poniżej 60 %).

Minimum punktowe może zostać zmienione przez Kierownika Samodzielnej Pracowni na wniosek nauczyciela akademickiego prowadzącego kolokwium.

- 2. Kryteria oceniania zaliczeń w formie prezentacji eksperckiej: poziom merytoryczny – 60%, wykorzystanie aktualnych materiałów źródłowych – 20%, przedstawienie tematu oraz pytania do słuchaczy – 10%, uwagi i ocena słuchaczy – 10%.
- 3. Dodatkowo stosuje się wpisy: „zaliczono” („zal.”) ($\geq 60\%$), „możliwość zaliczenia” („mzal.”) oraz „brak zaliczenia” („bzal.”) (poniżej 60%).

§10

Inne

- 1. W kwestiach niewymienionych w niniejszym Regulaminie obowiązują ustalenia Regulaminu Studiów Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie.

..... pieczęćka jednostki pieczęćka i podpis Kierownika jednostki
------------------------------	--

Opinia: Pozytywna / Negatywna **	Zatwierdzam:
..... pieczęćka i podpis Samorządu Studentów pieczęćka i podpis Dziekana