

## Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący w roku akademickim	2023 / 2024
pełna nazwa jednostki	Zakład Propedeutyki, Fizykodiagnostyki i Fizjoterapii Stomatologicznej
dane jednostki	<a href="mailto:zpropst@pum.edu.pl">zpropst@pum.edu.pl</a> ; 91 466 16 73
kierownik jednostki	dr hab. n. med. Danuta Lietz – Kijak, prof. PUM
osoba odpowiedzialna za dydaktykę w zakresie przedmiotu	dr n. med. Helena Gronwald, Asystent <a href="mailto:helenag@pum.edu.pl">helenag@pum.edu.pl</a> ; tel.: 914661673
kierunek studiów	lekarsko-dentystyczny
rok studiów	II rok (semestr III)
<b>nazwa przedmiotu</b>	<b>MATERIAŁOZNAWSTWO I SPRZĘT STOMATOLOGICZNY</b>

### §1

#### Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia w ramach przedmiotu prowadzone są w formie wykładów, seminariów i ćwiczeń i obecność studenta podczas wszystkich powyższych form kształcenia jest obowiązkowa (§26 p. 1. Uchwały Nr 59/2023 Regulamin studiów PUM w Szczecinie).
2. Student zobowiązany jest do aktywnego udziału i przygotowania teoretycznego na każde seminarium i ćwiczenie w oparciu o załączoną podstawę literaturową, co będzie weryfikowane w formie elektronicznej, pisemnej lub ustnej. Student zostanie poinformowany o osiągniętym rezultacie, a w przypadku słabego przygotowania o zakresie wiedzy, którą musi uzupełnić, aby opanować materiał przedmiotu.
3. Zaliczenia ćwiczenia dokonuje prowadzący zajęcia na podstawie oceny wiedzy i postawy studenta oraz samodzielnie wykonanej przez niego pracy.

### §2

#### Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Każdą nieobecność na zajęciach należy usprawiedliwić (zaświadczenie lekarskie, potwierdzony pobyt w szpitalu lub potwierdzone zdarzenie losowe) u prowadzącego zajęcia w ciągu 2 tygodni.
2. Samowolne opuszczenie zajęć jest równoznaczne z nieusprawiedliwioną nieobecnością.
3. Student może zrealizować efekty uczenia się zajęć, które opuścił, w ramach samokształcenia i jest zobowiązany do odrobienia zajęć w terminie i formie uzgodnionej z prowadzącym zajęcia w dwojaki sposób:
  - a. z inną grupą po wcześniejszym uzgodnieniu z prowadzącym lub jeśli jest to niemożliwe –
  - b. w formie zaliczenia ustnego/pisemnego/elektronicznego.
4. Jednostka nie wyraża zgody na migracje studentów pomiędzy grupami powodujące zmianę liczby uczestników zajęć ustaloną przez Dziekanat Wydziału Medycyny i Stomatologii PUM, ze względu na ograniczoną liczbę stanowisk pracy na zajęciach.

### §3

#### Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń i egzaminów

1. Student zobowiązany jest do teoretycznego przygotowania się do zajęć zgodnie z planem ćwiczeń i seminariów oraz pozytywnego ich zaliczenia (średnia ocen minimum 3,0). Jest to warunkiem dopuszczenia go do zaliczenia praktycznego z przedmiotu.
2. Ponadto warunkiem dopuszczenia studenta do zaliczenia praktycznego jest obecność na wszystkich zajęciach, a w przypadku nieobecności – usprawiedliwienie i odrobienie zajęć w regulaminowym czasie.
3. Zaliczenie seminariów odbywa się na podstawie poprawnie przygotowanych i zaprezentowanych efektów pracy w grupach (projektów).
4. Zaliczenie końcowe praktyczne odbywa się podczas Ćwiczenia nr 15 i składa się z 3 zadań punktowanych maksymalnie po 2 punkt za każde.
5. Uzyskanie oceny pozytywnej z zaliczenia praktycznego jest warunkiem dopuszczenia do egzaminu pisemnego.

### §4

#### Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć

1. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w następujących przypadkach:
  - a) spóźnienie na zajęcia przekraczające 20 minut;
  - b) braku identyfikatora i niezbędnego ubioru wymaganego do zajęć danego rodzaju np. fartucha na zajęcia o charakterze praktycznym.
2. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na Uczelni przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących i udział w zajęciach.
3. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej, równoznaczne jest z nieusprawiedliwioną nieobecnością na zajęciach.
4. Dwie nieusprawiedliwione nieobecności na zajęciach uniemożliwiają dopuszczenie studenta do zaliczenia końcowego z przedmiotu.
5. Dwa spóźnienia na zajęcia od 20 minut traktowane są jak nieusprawiedliwiona nieobecność.

### §5

#### Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń przedmiotu i egzaminów

1. Zaliczenia ćwiczenia dokonuje prowadzący zajęcia na podstawie oceny wiedzy i postawy studenta oraz samodzielnie wykonanej przez niego pracy.
2. Prowadzący zajęcia ma prawo przeprowadzania cząstkowych zaliczeń teoretycznych i praktycznych w formie: ustnej, pisemnej, elektronicznej lub zadań praktycznych.
3. Przedmiot kończy się egzaminem, w formie testu jednokrotnego wyboru, punktowanego po 1 punkcie za każdą prawidłową odpowiedź.
4. Egzamin teoretyczny w I i II terminie poprawkowym może być przeprowadzony w formie: ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
5. Zaliczenia końcowego przedmiotu dokonuje nauczyciel akademicki odpowiedzialny za nauczanie danego przedmiotu (§29 p.5).

### §5

#### Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów

Nie przewiduje się zwalniania z zaliczeń i egzaminów.

### §6

#### Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie, o którym mowa w § 31 ust. 8 regulaminu Studiów

Nie przewiduje się przeprowadzania egzaminów w przedterminie.

### §7

#### Kryteria oceniania

- Zaliczenie praktyczne odbywa się podczas Ćwiczenia nr 15 i składa się z 3 zadań:
  - ocena umiejętności rozpoznawania narzędzi stomatologicznych (w tym endodontycznych), wiertel i urządzeń stomatologicznych oraz znajomości techniki ich stosowania w konkretnej sytuacji klinicznej;
  - ocena umiejętności zarabiania materiałów stomatologicznych, technik aplikacji i metod utwardzania materiałów stomatologicznych;
  - ocena umiejętności stosowania sprzętu pomocniczego podczas zakładania wypełnień w zębach oznaczonych przy pomocy systemu wizualnego, opisowego i cyfrowego; punktowanych maksymalnie po 2 punkty za każde.Do zaliczenia wymagane jest zdobycie 3 punktów z 3 zadań (ocena dostateczna - 3).  
Pozostałe oceny:  
4 pkt. – (ocena dobra – 4, w tym 3 punktów z 3 zadań);  
5 pkt. - (ponad dobra – 4,5);  
6 pkt. - (bardzo dobra – 5).
- Aby uzyskać ocenę pozytywną z egzaminu teoretycznego należy odpowiedzieć poprawnie na 60 % pytań. Poniższa tabela zawiera stosowaną w Jednostce skalę ocen (§38, p.1):

Procent poprawnych odpowiedzi	Ocena	Ocena opisowo
0-59%	2,0	niedostateczna
60-68%	3,0	dostateczna
69-75%	3,5	dość dobra
76-83%	4,0	dobra
84-91%	4,5	ponad dobra
92-100%	5,0	bardzo dobra


- Oceną końcową z przedmiotu Materiałoznawstwo i sprzęt stomatologiczny jest wynik egzaminu pisemnego testowego.

### §8

#### Inne

- Regulamin zajęć podany jest do wiadomości przed rozpoczęciem roku akademickiego na stronie internetowej Zakładu oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Zakładu, a także omawiany jest przez asystentów na pierwszych zajęciach, podczas których studenci zapoznawani są również z zasadami bezpieczeństwa pracy.
- Na wszystkich zajęciach obowiązuje identyfikator, a na ćwiczeniach połączonych z pracą na modelach - zakładany od przodu niesterylny fartuch flizelinowy i rękawiczki jednorazowe. Studenci uczestniczący w zajęciach zobowiązani są posiadać: związane włosy, krótkie paznokcie oraz nie zakładać długich łańcuszków, kolczyków i biżuterii na rękach.

3. Podczas egzaminów lub zaliczeń obowiązuje zakaz porozumiewania się z innymi osobami, korzystania z niedopuszczonych przez egzaminujących materiałów i pomocy dydaktycznych oraz posiadania urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się na odległość innych niż służące do przeprowadzenia egzaminu lub zaliczenia. Każdorazowe stwierdzenie zaistnienia powyższych okoliczności będzie skutkowało przerwaniem egzaminu lub zaliczenia w stosunku do tego studenta i wystawieniem oceny niedostatecznej z danego terminu egzaminu bądź zaliczenia oraz skierowaniem sprawy do rzecznika dyscyplinarnego dla studentów.
4. W przypadku uzasadnionego podejrzenia przypisania sobie przez studenta autorstwa części lub całości cudzego utworu lub korzystania z AI bez oznaczenia, do stworzenia jakiej części pracy została ona użyta, kierownik Jednostki powiadamia niezwłocznie o tym fakcie Dziekana i kieruje sprawę do rzecznika dyscyplinarnego dla studentów.
5. Za szkody materialne wyrządzone przez studenta na terenie Zakładu Propedeutyki, Fizykodiagnostyki i Fizjoterapii Stomatologicznej PUM student odpowiada indywidualnie lub grupowo, zależnie od rodzaju spowodowanej szkody.

 <p>POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE ZAKŁAD PROPEDYTYKI, FIZYKO-DIAGNOSTYKI I FIZJOTERAPII STOMATOLOGICZNEJ pieczęćka jednostki 70-111 Szczecin, Al. Powstańców Wlkp. 72 tel. +48 91 466 16 73, e-mail: zp@pum.e.u.p.l</p>	<p>KIEROWNIK Zakładu Propedeutyki, fizykodiagnostyki i Fizjoterapii Stomatologicznej pieczęćka i podpis Kierownika Jednostki</p>
---	--

<p>Opinia:</p>	<p>Zatwierdzam:</p>
<p>POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE Zespół Wykonawczy ds. Dydaktyki PARLAMENTU STUDENTÓW PUM pieczęćka i podpis Samorządu Studentów</p>	<p>PRODZIEKAN Wydziału Medycyny i Stomatologii Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie dr hab. n. med. Agnieszka Drożdżik pieczęćka i podpis Dziekana</p>

\*niepotrzebne skreślić