

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

Obowiązujący w roku akademickim	2022/2023
pełna nazwa jednostki	Zakład Stomatologii Zintegrowanej
dane jednostki (e-mail, telefon)	Al. Powstańców Wielkopolskich 72, 70-111 Szczecin Tel.: 91 4661690 E-mail: zstomaog@pum.edu.pl
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	Prof. dr hab. n. med. Katarzyna Grocholewicz
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	Dr. n. med. Małgorzata Tomasik E-mail: malgorzata.tomasik@pum.edu.pl Tel: 914661690
kierunek studiów	Lekarsko-dentystyczny
rok studiów	II
nazwa przedmiotu/przedmiotów	Normy okluzji wieku dorosłego

§1

Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia odbywają się w formie seminariów oraz ćwiczeń praktycznych w wyznaczonych grupach dziekańskich.
2. Seminaria obejmują wiedzę teoretyczno-praktyczną i są tematycznie powiązane z zajęciami praktycznymi, ćwiczenia polegają na wykonywaniu zadań, zgodnie z procedurami opisanymi w konspekcie.

§2

Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Obecność Studenta na wszystkich seminariach i ćwiczeniach jest obowiązkowa.
2. Każdą nieobecność na zajęciach powstałą z powodów zdrowotnych lub innych ważnych przyczyn losowych Student zobowiązany jest odrobić w ciągu 2 tygodni w formie ustalonej z asystentem, zgodnie z regulaminem studiów.
3. Studentowi przysługuje możliwość wyrównania zaległości spowodowanej nieobecnością na seminarium w formie zaliczenia części teoretycznej u asystenta (ustnie lub pisemnie). Zaliczenie części teoretycznej jest niezbędnym warunkiem dopuszczającym Studenta do tematycznie powiązanej części praktycznej realizowanej na ćwiczeniach.

4. Nieobecność na ćwiczeniach Student zobowiązany jest odrobić wykonując określone zadanie praktyczne zgodnie z tematyką zajęć u asystenta. Dopuszcza się wyrównanie zaległości praktycznych w trakcie trwania ćwiczeń według harmonogramu lub podczas zajęć dodatkowych.
5. Możliwość odrobienia nieobecności przekraczających 20% godzin z przedmiotu wymaga uzyskania zgody Kierownika Zakładu.
6. Nieobecność na zajęciach przekraczająca 30% godzin zajęć skutkuje niezyskaniem zaliczenia z przedmiotu.

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń i egzaminów

1. Warunkiem dopuszczenia studenta do zaliczenia końcowego jest obecność na wszystkich seminariach i ćwiczeniach, ewentualnie wyrównanie zaległości na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Do zaliczenia końcowego mogą przystąpić studenci, którzy uzyskali zaliczenie części teoretycznej obowiązującej na seminariach i zrealizowali wszystkie zadania praktyczne obowiązujące na ćwiczeniach.
3. Studenci, którzy nie zaliczyli części teoretycznej, mają prawo do dwóch terminów poprawkowych. Pierwszy termin poprawkowy obowiązuje w ciągu 2 tygodni, drugi termin poprawkowy po uzgodnieniu z asystentem.

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć w danym roku akademickim*

1. Studenci zobowiązani są do punktualności.
2. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w następujących przypadkach:
 - a) spóźnienia na zajęcia przekraczającego 20 minut; dopuszcza się jednak możliwość uczestnictwa w zajęciach Studenta, jeśli spóźnienie było skutkiem sytuacji losowych. Trzy spóźnienia są równoznaczne z jedną nieobecnością na ćwiczeniach z koniecznością odrobienia.
 - b) braku niezbędnego ubioru wymaganego do zajęć danego rodzaju
 - c) Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na terenie Uczelni/Zakładu przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących i udział w zajęciach.Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach.
3. Student zobowiązany jest przygotować się teoretycznie do każdego ćwiczenia poprzez nauczanie się wskazanych zagadnień zgodnie z tematyką zajęć.
4. Warunkiem dopuszczenia studenta do ćwiczeń praktycznych jest znajomość wiedzy teoretycznej prezentowanej na tematycznie powiązanych seminariach.
5. Student jest zobowiązany do zaliczenia każdego ćwiczenia polegającego na prawidłowym wykonaniu wszystkich obowiązujących zadań praktycznych.

6. Student ma możliwość dwukrotnego poprawienia niezaliczonego ćwiczenia w formie praktycznego wykonania zadań praktycznych. Dopuszcza się zaliczenie na zajęciach praktycznych zgodnie z harmonogramem lub podczas zajęć dodatkowych. I termin poprawkowy obowiązuje w terminie 2 tygodni, II termin poprawkowy po indywidualnym uzgodnieniu z asystentem.

§5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń przedmiotu i egzaminów

1. Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.
2. Zaliczenie końcowe składa się części teoretycznej - odbywa się na ostatnim seminarium oraz części praktycznej - odbywa się na ostatnich ćwiczeniach. Część teoretyczna odbywa się w formie pisemnej (test jednokrotnego wyboru, 20 pytań), część praktyczna polega na samodzielnym wykonaniu dwóch zleconych zadań.
3. Warunkiem uzyskania zaliczenia przedmiotu jest zaliczenie części teoretycznej i części praktycznej.
4. Ocena końcowa jest średnią ocen z części teoretycznej i praktycznej.
5. W razie nieuzyskania zaliczenia z części teoretycznej lub/i z części praktycznej student ma możliwość przystąpienia do dwóch terminów poprawkowych. Każdy termin poprawkowy składa się również z części teoretycznej i praktycznej.
6. Podczas zaliczeń studentów obowiązuje całkowity zakaz posiadania urządzeń elektronicznych. Ich posiadanie (zgodnie z Zarządzeniem Rektora PUM nr 71/2012) jest równoznaczne z:
 - 6.1. wyproszeniem z sali i wstawieniem oceny niedostatecznej z przedmiotu,
 - 6.2. poniesieniem odpowiedzialności dyscyplinarnej i nałożeniem kary dyscyplinarnej określonej w art. 212 Ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym, włącznie z ewentualnym wydaleniem z uczelni.

§6

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów

1. Nie przewiduje się zwolnień z zaliczenia przedmiotu

§7

Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie, o którym mowa w § 32 ust. 8 Regulaminu Studiów

1. Nie dotyczy

§8

Kryteria oceniania

1. Kryteria oceny obowiązujące na kolokwiah częściowych i na zaliczeniu końcowym:

Część teoretyczna:

bardzo dobra – 5,0 ($\geq 92\%$),
ponad dobra – 4,5 ($\geq 84\%$),
dobra – 4,0 ($\geq 76\%$),

dość dobra – 3,5 ($\geq 68\%$),
dostateczna – 3,0 ($\geq 60\%$),
niedostateczna – 2,0 (poniżej 60%)

Część praktyczna:

Za każde zadanie student może otrzymać maksymalnie 5 punktów. Każde zadanie należy wykonać poprawnie, aby uzyskać zaliczenie. Za zaliczone uznaje się zadanie, za które student otrzymał minimum 3 punkty.


9 pkt – dostateczny
10 – dostateczny plus
11-12 – dobry
13 – dobry plus
14-15 – bardzo dobry


2. Ocena z kolokwium cząstkowego a także ocena zaliczenia cząstkowego jest średnią ocen z części teoretycznej i praktycznej. Aby uzyskać zaliczenie konieczne jest uzyskanie pozytywnej oceny z obu części.

§9

Inne

1. Podczas zajęć Studentów obowiązuje odpowiedni ubiór: czysta odzież ochronna, wygodne obuwie zmienne, upięte włosy, paznokcie krótko obcięte, brak dużej biżuterii, przypięty w widocznym miejscu identyfikator oraz w razie potrzeby stosowanie dodatkowych środków ochrony osobistej, takich jak rękawiczki, maseczka, przyłbica.
2. Obowiązkiem Studenta jest dbanie o urządzenia, sprzęt i pomoce dydaktyczne oraz racjonalne korzystanie z materiałów stomatologicznych udostępnionych na zajęciach.
3. Student zobowiązany jest do dbałości o swoje stanowisko pracy oraz rozliczenie się ze sprzętu stomatologicznego, z którego korzystał podczas ćwiczeń praktycznych.
4. Ostatnie 15 minut ćwiczeń student powinien przeznaczyć na posprzątanie stanowiska pracy.
5. W trakcie zajęć i zaliczeń zabrania się korzystania z telefonów komórkowych oraz urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość.
6. Student zobowiązany jest do zachowania zasad kultury osobistej w odniesieniu do asystentów, personelu średniego oraz koleżanek i kolegów z grupy.
7. Pokarmy i napoje nie mogą być spożywane na sali ćwiczeń.
8. Po zakończonych zajęciach studentom nie wolno przebywać na terenie Zakładu Stomatologii Zintegrowanej lub CSM bez wiedzy nauczyciela akademickiego.
9. Podczas zajęć obowiązuje całkowity zakaz palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych.
10. Podczas przebywania na sali ćwiczeń studenta obowiązuje znajomość i przestrzeganie przepisów BHP obowiązujących w Zakładzie. O wszystkich wypadkach podczas zajęć Student ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Asystenta. W trakcie zajęć nie wolno bez zgody Asystenta opuszczać sali ćwiczeniowej. Samowolne opuszczenie sali ćwiczeń będzie traktowane jako nieusprawiedliwiona nieobecność.

 <p>POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE ZAKŁAD STOMATOLOGII ZINTEGROWANEJ 70-111 Szczecin, al. Powstańców Wlkp. 72 tel. +48 91 466 1690, fax +48 91 466 1692.....</p> <p>pieczętka jednostki</p>	<p>KIEROWNIK Zakładu Stomatologii Zintegrowanej</p> <p>prof. dr hab. n. med. Katarzyna Grocholewicz</p> <p>pieczętka i podpis Kierownika jednostki</p>
--	--

<p>Opinia:</p> <p>Pozytywna / Negatywna**</p>	<p>Zatwierdzam:</p>
 <p>POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE PARLAMENT STUDENTÓW 70-111 Szczecin, ul. Rybacka 1 tel. +48 91 4800 764, fax +48 91 4800 705 e-mail: sam.stud@pum.edu.pl www.sam.pum.edu.pl</p> <p>pieczętka i podpis Samorządu Studentów</p>	<p>PRODZIEKAN Wydziału Medycyny i Stomatologii Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie</p> <p>dr hab. n. med. Agnieszka Dąbajczyk</p> <p>pieczętka i podpis Dziekana</p>