

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący w roku akademickim	2023/2024
pełna nazwa jednostki	Klinika Chorób Skórnych i Wenerycznych
dane jednostki (e-mail, telefon)	klinderm@pum.edu.pl 914253924
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	Prof. dr hab. n. med. Mariola Marchlewicz
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	dr n. med. Monika Różewicka-Czabańska monika.rozewicka@pum.edu.pl 692 183 651
kierunek studiów	Lekarski
rok studiów	III
nazwa przedmiotu/przedmiotów	Dermatologia

§1

Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia prowadzone są w formie wykładów, seminariów oraz ćwiczeń.
2. Obecność studentów na wszystkich zajęciach objętych planem studiów jest obowiązkowa.

§2

Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Każda nieobecność wymaga usprawiedliwienia.
2. Studentowi, który opuścił z uzasadnionych powodów nie więcej niż trzy seminaRIA i/lub ćwiczenia bądź wykłady umożliwia się ich odrobienie. Nieobecność na seminarium i/lub ćwiczeniu bądź wykładzie należy usprawiedliwić bezpośrednio po zgłoszeniu się na następne zajęcia; w przypadku nieobecności w następstwie choroby wymagane jest zaświadczenie lekarskie.
3. Student, który opuścił więcej niż 3 seminaRIA i/lub ćwiczenia bądź wykłady nie może uzyskać zaliczenia zajęć, a tym samym semestru.
4. W wyjątkowych okolicznościach usprawiedliwiających opuszczenie ponad trzech seminariów i/lub ćwiczeń bądź wykładów o ich odrabianiu decyduje Kierownik Kliniki i Dziekan.
5. Student może zrealizować program zajęć, które opuścił. Wyrównanie zaległości powstałych wskutek nieobecności na zajęciach jest możliwe w formie odrobienia ćwiczeń w terminie uzgodnionym przez prowadzącego zajęcia, ustnego zaliczenia obowiązującego materiału u prowadzącego zajęcia oraz w ramach samokształcenia - w formie referatu, przed terminem zakończenia zajęć dydaktycznych.

6. Zajęcia, które nie odbyły się z powodu świąt względnie dni lub godzin rektorskich nie muszą być odrabiane, z tym, że nauczyciel akademicki wymaga od studentów opanowania materiału, który w tym czasie obowiązywał. Asystent Kliniki prowadzący ćwiczenia jest zobowiązany do sprawdzenia tych wiadomości.

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń i egzaminów

1. Student zobowiązany jest do systematycznego przygotowywania się do zajęć. Otrzymanie oceny niedostatecznej z zakresu materiału obowiązującego na dwóch ćwiczeniach równoznaczne jest z niedopuszczeniem do egzaminu.
2. Nie przewiduje się możliwości odrabiania i zaliczania po ukończeniu zajęć. Należy zaliczyć je przed terminem zaliczenia praktycznego.
3. Student zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem studiów, jednostki dydaktycznej oraz CET przed przystąpieniem do egzaminu.

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć w danym roku akademickim

1. Ćwiczenia zaliczać można w formie ustnej bądź pisemnej dwukrotnie u asystenta prowadzącego zajęcia i po raz trzeci, ostateczny u Kierownika Kliniki lub u upoważnionego adiunkta.
2. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w następujących przypadkach: a) spóźnienie na zajęcia przekraczające 20 minut; b) braku niezbędnego ubioru wymaganego do zajęć (fartuch, obuwie zamienne).
3. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na Uczelni/szpitalu/kliniki przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach.
4. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach.

§5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń przedmiotu i egzaminów

1. Zaliczenie praktyczne odbywa się w formie ustnej w trakcie ćwiczeń i przeprowadzane jest przez asystenta prowadzącego zajęcia. Uzyskanie zaliczenia praktycznego jest warunkiem do przystąpienia do egzaminu z dermatologii.
2. Egzamin z dermatologii odbywa się w formie testowej (test jednokrotnego wyboru zawiera 60 pytań).
3. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej, zgodnie z regulaminem studiów, student ma prawo do dwóch egzaminów poprawkowych. Pierwszy egzamin poprawkowy odbywa się w formie testowej (test jednokrotnego wyboru zawiera 60 pytań), kolejny odbywa się w formie ustnej u Kierownika Kliniki bądź u osoby przez niego wyznaczonej.

4. Terminy egzaminów będą podane do wiadomości studentów najpóźniej do 30 listopada 2023 roku.
5. Zasady egzaminu komisyjnego są zgodne z regulaminem studiów.
6. Podczas zaliczeń i egzaminów obowiązuje zakaz posiadania urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami.

§6

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów

1. Nie przewiduje się zwolnień z egzaminu oraz egzaminów w przedterminie.

§7

**Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie, o którym mowa w § 32
ust. 8 regulaminu Studiów**

1. Nie dotyczy.

§8

Kryteria oceniania

1. Próg zaliczeniowy egzaminu testowego wynosi 60% prawidłowych odpowiedzi.
2. Wykaz ocen na egzaminie testowym to: bardzo dobry (92-100%), ponad dobry (84-91%), dobry (76-83%), dość dobry (68-75%), dostateczny (60-67%), niedostateczny (59% i poniżej).
3. Student, który nie przystąpił do egzaminu w ustalonym terminie, bez usprawiedliwienia, otrzymuje ocenę niedostateczną.

§9

Inne

(jeżeli specyfika przedmiotu wymaga zamieszczenia w regulaminie dodatkowych informacji proszę
zapisać ich w kolejnych punktach regulaminu)

..... pieczęćka jednostki pieczęćka i podpis Kierownika jednostki
------------------------------	--

Opinia: Pozytywna / Negatywna **	Zatwierdzam:
..... pieczęćka i podpis Samorządu Studentów pieczęćka i podpis Dziekana

*jeżeli specyfikacja przedmiotu tego wymaga

**niepotrzebne skreślić