



Załącznik nr 5 do Regulaminu projektu

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Progressio - Zintegrowany rozwój Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie”

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Pomorskim Uniwersytetem Medycznym w Szczecinie, ul Rybacka 1, 70-204 Szczecin, NIP 8520006757, REGON 000288886, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Realizatorem projektu”,

a

Panią/Panem.....
(imię i nazwisko, PESEL)

zamieszkałym/a
zwaną/ym dalej „Uczestnikiem projektu”.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest udział w projekcie pt. „Progressio - Zintegrowany rozwój Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, priorytet III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, działanie 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych, umowa o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z090/17-00 z dnia 21.05.2018 r.
2. Realizator projektu oświadcza, iż w wyniku przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego Uczestnik projektu został zakwalifikowany do udziału w
(wskazać rodzaj wsparcia np. kurs, szkolenie i nazwę)
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 2.

1. Zasady uczestnictwa w projekcie określa Regulamin projektu.
2. Uczestnik projektu oświadcza, iż zapoznał się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się go stosować oraz że spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.

§ 3.

Uczestnik projektu zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) systematycznego, punktualnego i aktywnego udziału w wybranych formach wsparcia w projekcie;
- 2) potwierdzania każdorazowo obecności na zajęciach/spotkaniach poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności;
- 3) przekazania w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie danych dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
- 4) wypełniania ankiet ewaluacyjnych oraz innych ankiet wynikających z wymogów projektu w trakcie jego trwania, a także po zakończeniu;
- 5) poddaniu się bilansowi kompetencji na etapie rozpoczęcia udziału w projekcie oraz analogicznym badaniu po zakończeniu udziału – dotyczy tylko uczestników modułu podnoszenia kompetencji,
- 6) wykorzystania zdobytych kompetencji do prowadzenia zajęć ze studentami przez co najmniej jeden semestr – dotyczy uczestników stażu dydaktycznego z obsługi twardościomierza;
- 7) niezwłocznego informowania kierownika projektu o każdej zmianie danych zawartych w formularzach aplikacyjnych,
- 8) zapoznawania się z informacjami zamieszczanymi na stronie internetowej projektu.

§ 4.

Uczestnik projektu ma prawo do:

- 1) udziału w wybranej formie wsparcia na warunkach określonych w Regulaminie projektu,
- 2) otrzymania materiałów szkoleniowych,
- 3) otrzymania zaświadczenia bądź certyfikatu uczestnictwa w projekcie.



§ 5.

1. Dane osobowe uczestnika projektu będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach POWER.
2. ¹Przy przetwarzaniu danych osobowych Realizator projektu zobowiązuje się do przestrzegania zasad wskazanych w przedmiotowej umowie o dofinansowanie projektu, w ustawie o ochronie danych osobowych, RODO oraz innych przepisach prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych.
3. Uczestnik wyraża zgodę na rozpowszechnienie swojego wizerunku zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.) na potrzeby promocji projektu, w szczególności poprzez publikację zdjęć na stronie internetowej projektu.

§ 6.

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach, z przyczyn niezależnych od uczestnika projektu (przyczyny zdrowotne lub zdarzenie losowe).
2. W przypadku rezygnacji uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z udziału w projekcie wraz z podaniem jej powodów i przedłożeniem dokumentacji usprawiedliwiającej jego rezygnację np. zaświadczenie lekarskie.
3. Rezygnacja, z przyczyn innych niż wskazane w ust. 2, może skutkować restrykcjami finansowymi w przypadku gdy rezygnacja uczestnika skutkować będzie zwrotem dofinansowania przez realizatora projektu.

§ 7.

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia jej podpisania do czasu zakończenia wsparcia, o którym mowa w § 1.

§ 8.

Realizator projektu ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w przypadku:

1. niewywiązania się przez uczestnika ze zobowiązań określonych w § 3 niniejszej umowy.
2. wstrzymania dofinansowania projektu.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy wewnętrzne obowiązujące u Realizatora Projektu oraz inne właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

§ 10.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Realizator projektu

.....
Uczestnik projektu (czytelny podpis)

¹ w brzmieniu ustalonym przez §1 pkt 14 zarządzenia nr 105/2020 Rektora Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie z dnia 5 sierpnia 2020 roku w sprawie zmiany i wprowadzenia tekstu jednolitego Zarządzenia Nr 98/2018 Rektora Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie z dnia 8 października 2018 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu projektu „Progressio – Zintegrowany rozwój Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie”