

Informacja o obowiązkach zleceniobiorcy/wykonawcy w zakresie BHP

1. Zleceniobiorca/wykonawca zobowiązany jest do używania odzieży i obuwia roboczego.*
2. Zleceniobiorca/wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z obowiązującymi przepisami i zasadami bhp oraz do ich przestrzegania, a także do brania udziału w szkoleniu i instruktażu z tego zakresu oraz poddawać się wymaganym egzaminom sprawdzającym.
3. Zleceniobiorca/wykonawca zobowiązany jest wykonywać pracę w sposób zgodny z przepisami i zasadami bhp oraz stosować się do wydawanych w tym zakresie poleceń i wskazówek przełożonych.
4. Zleceniobiorca/wykonawca dba o należyty stan maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu oraz o porządek i ład w miejscu pracy.*
5. Posiłki profilaktyczne zleceniobiorca/wykonawca wykonujący pracę na otwartej przestrzeni może otrzymać po uprzednim złożeniu wniosku do Kanclerza PUM z akceptacją kierownika Działu ds. Porządku i Ochrony.
6. Zleceniobiorca/wykonawca zapoznaje się podczas instruktażu stanowiskowego z Kartą informacji o zagrożeniach właściwą dla rodzaju prac wykonywanych przez zleceniobiorcę/wykonawcę na podstawie umowy.
7. Zleceniobiorca/wykonawca może korzystać z pomieszczeń socjalnych i szatni pracowników znajdujących się w każdej lokalizacji Uczelni.
8. Zleceniobiorca/wykonawca stosuje środki ochrony zbiorowej, środki ochrony indywidualnej zgodnie z ich przeznaczeniem, które otrzymuje od Uczelni.*
9. Zleceniobiorca/wykonawca niezwłocznie musi zawiadomić przełożonego o zauważonym w Uczelni wypadku albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego oraz ostrzec współpracowników, a także inne osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, o grożącym im niebezpieczeństwie.
10. Zleceniobiorca/wykonawca winien współdziałać z Uczelnią oraz przełożonymi w wypełnianiu obowiązków dotyczących bhp.

**) jeśli dotyczy*