

Centrum Transferu Technologii PUM

REGULAMIN KONKURSU NA STANOWISKO BADACZA z dnia 09.01.2023 r.

§ 1

Organizator konkursu

1. Konkurs jest organizowany w ramach realizacji projektu „Inkubator Innowacyjności 4.0” przez Centrum Transferu Technologii Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie na podstawie umowy nr MNISW/2020/345/DIR z dnia 14.10.2020 r. (dalej zwane: „Organizatorem”).
2. Zgłoszenia będą oceniane przez komisję konkursową (dalej zwana: „Komisją Konkursową”) w składzie:
 - 1) kierownik Minigrantu pn. „Aplikacja do terapii lęku społecznego w rzeczywistości wirtualnej” - dr Ernest Tyburski;
 - 2) członek zespołu badawczego - dr Piotr Podwański;
 - 3) przedstawiciel Centrum Transferu Technologii Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie; ekspert ds. komercjalizacji oraz opiekun Minigrantu pn. „Aplikacja do terapii lęku społecznego w rzeczywistości wirtualnej” - mgr Justyna Wasilewicz.

§ 2

Uczestnicy i wynik konkursu

1. Do konkursu zostaną dopuszczeni jedynie studenci kierunku lekarskiego oraz psychologii zdrowia Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie (dalej zwanego: „PUM”) oraz słuchacze Szkoły Doktorskiej PUM z uzyskanym tytułem zawodowym lekarza lub psychologa, którzy są zainteresowani udziałem w innowacyjnych projektach badawczych oraz złożą dokumenty określone w § 3 ust. 1 (dalej zwani: „Uczestnikami” / „Uczestnikiem”).
2. W ramach postępowania konkursowego zostaną wyłonione 4 osoby (dalej zwane: „Badaczami”).
3. PUM zawrze z Badaczami umowę o wolontariat, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Umowa, o której mowa w ust. 3, zostanie zawarta na okres od 18 stycznia 2023 r. do 29 marca 2023 r.

§ 3

Kryteria poddawane ocenie przez Komisję Konkursową

1. W celu uczestnictwa w niniejszym konkursie, Uczestnicy zobowiązani są do:
 - 1) złożenia CV (maksymalnie 1000 słów) zawierającego:
 - a) krótką notkę biograficzną: dane osobowe (imię i nazwisko, wiek, kierunek studiów, rok, numer albumu, adres e-mail, numer telefonu kontaktowego),
 - b) uzasadnienie chęci wzięcia udziału w projekcie,
 - c) informacje nt. doświadczenia w projektach badawczych,
 - d) informacje nt. udziału w inicjatywach społecznych, organizacjach studenckich itp.,
 - e) opis dalszych planów zawodowych,
 - f) klauzulę dot. przetwarzania danych osobowych o następującej treści:
Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Centrum Transferu Technologii Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie w celu i w zakresie niezbędnym dla mojego uczestnictwa w konkursie na stanowisko badacza w projekcie „Inkubator Innowacyjności 4.0” pt. „Aplikacja do terapii lęku społecznego w rzeczywistości wirtualnej” a także ewentualnego nawiązania i kontynuowania współpracy.

2. Komisja Konkursowa będzie dokonywała wyboru Badaczy w trybie jednoetapowym, na podstawie informacji przedstawionych w CV, o którym mowa w ust. 1. pkt 1.

3. Komisja Konkursowa przyzna maksymalnie 50 punktów, w następujący sposób:

a) za uzasadnienie chęci wzięcia udziału w projekcie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b - maksymalnie 15 punktów,

b) za doświadczenia w projektach badawczych, według opisu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. c - maksymalnie 15 punktów,

c) za udział w inicjatywach społecznych, organizacjach studenckich itp. według opisu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d - maksymalnie 10 punktów,

d) za dalsze plany zawodowe Uczestnika, według opisu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. e - maksymalnie 10 punktów.

4. Badaczami zostaną ci Uczestnicy, którzy uzyskają najwyższą sumaryczną liczbę punktów w oparciu o przesłane dokumenty, przyznawanych zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2.

5. CV, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, Uczestnicy zobowiązani są składać w formie elektronicznej na następujący adres: cttpum@pum.edu.pl, z tytułem „Konkurs na stanowisko badacza w ramach Minigrantu nr 15 - Inkubator Innowacyjności 4.0”.

6. Procedura odwoławcza nie jest przewidziana.

§ 4

Terminarz postępowania konkursowego

1. Organizator oświadcza, że będzie oceniał jedynie wnioski, które będą spełniać wymagania określone w § 3 ust. 1 oraz wpłyną do niego w okresie do dnia 16 stycznia 2023 r. do godziny 10.00 włącznie.

2. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi do dnia 18 stycznia 2023 r. na stronie internetowej Organizatora.

3. Organizator przewiduje zawarcie umowy, o której mowa w § 2 ust. 3 z Badaczem, w terminie do 18 stycznia 2023 r.

4. W przypadku odmowy zawarcia umowy przez Badacza, o której mowa w § 2 ust. 3, Organizator zastrzega sobie prawo do zawarcia Umowy z innym Uczestnikiem.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym regulaminem, Uczestników oraz Badaczy wiążą zasady realizacji projektu „Inkubator Innowacyjności 4.0”, które zostały określone w umowie nr MNISW/2020/345/DIR z dnia 14.10.2020 r., a także w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz powszechnie obowiązujące akty prawne.

3. Wysłanie CV zgodnie z postanowieniami § 3 jest jednoznaczne z potwierdzeniem faktu zapoznania się z niniejszego regulaminu oraz stanowi akceptację jego postanowień.
4. Integralną częścią niniejszego Regulaminu jest załącznik nr 1 - wzór umowy o wolontariat.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego regulaminu.

Porozumienie nr [•],
zwane dalej: „**Umową o wolontariat**”,

zawarte w dniu **18 stycznia 2023 r.** w Szczecinie pomiędzy:

[•], nr PESEL: [•], zamieszkały w [•], ul. [•], [•],
zwanym dalej: „**Wolonatriuszem**”,

a

Pomorskim Uniwersytetem Medycznym w Szczecinie, z siedzibą w Szczecinie, ul.
Rybacka 1, 70-204 Szczecin, NIP: 8520006757, REGON: 000288886,
reprezentowanym przez:

prof. dra hab. n. med. Jerzego Samochowca – Prorektora ds. Nauki,

zwanym dalej: „**Korzystającym**”,
zwanymi dalej łącznie: „**Stronami**”.

W związku z organizacją przez Korzystającego konkursu na stanowisko Badacza w ramach realizacji projektu „Inkubator Innowacyjności 4.0” przez Centrum Transferu Technologii Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie (Korzystający), na podstawie umowy nr MNISW/2020/345/DIR z dnia 14.10.2020 r., mając na względzie treść § 2 ust. 2-4 Regulaminu konkursu na stanowisko Badacza z dnia 09.01.2023 r., zwanego dalej: „**Regulaminem**”, Strony postanowiły zawrzeć niniejszą Umowę o wolontariat o następującej treści:

§1

1. W ramach Umowy o wolontariat Wolontariusz zobowiązuje się realizować następujące zadania, zwane dalej: „**Zadaniami**”, na rzecz Korzystającego:
 - 1) uczestnictwo w spotkaniach z zespołem badawczym;
 - 2) udział w szkoleniu z obsługi sprzętu komputerowego i sprzętu do rzeczywistości wirtualnej, aplikacji komputerowej oraz procedury badawczej;
 - 3) przeprowadzanie badań w sali w zakresie: przekazywania informacji o badaniu dla uczestników badania, zbierania zgód w formie pisemnej od uczestników badania, pobierania materiału biologicznego ze śliny, pomiaru tętna z wykorzystaniem urządzenia elektronicznego, obsługi sprzętu komputerowego oraz sprzętu do rzeczywistości wirtualnej, oraz uruchamiania aplikacji komputerowej, a także udzielania informacji zwrotnych i pomocy uczestnikom badania w zakresie przewidzianym przez zespół badawczy.
2. Zadania będą realizowane przez Wolontariusza osobiście.

3. Celem umożliwienia Wolontariuszowi wykonania Zadań, Korzystający zobowiązuje się do udzielenia wszelkiej pomocy w zakresie zapewnienia prawidłowej realizacji Zadań, w szczególności zobowiązuje się do spełnienia obowiązków wynikających z art. 45 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej: „**Ustawą**” (informowanie wolontariusza o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonywanymi Zadaniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami; zapewnienie Wolontariuszowi, na dotyczących pracowników zasadach określonych w odrębnych przepisach, bezpiecznych i higienicznych warunków wykonywania przez niego Zadań, w tym odpowiednich środków ochrony indywidualnej).
4. Wolontariusz oświadcza, że zwalnia Korzystającego w całości z obowiązku wymienionego w art. 45 ust. 1 pkt 3 Ustawy (pokrywanie, na dotyczących pracowników zasadach określonych w odrębnych przepisach, kosztów podróży służbowych i diet).
5. Strony zgodnie oświadczają, że przez zawarcie Umowy o wolontariat Korzystający spełnił obowiązek wynikający z art. 47 Ustawy, tj. poinformował Wolontariusza o przysługujących mu prawach i ciążących obowiązkach oraz zapewnił dostępność tych informacji.
6. Korzystający nie zapewnia Wolontariuszowi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanych Zadań.

§2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia 18 stycznia 2023 roku do dnia 29 marca 2023 roku.
2. Rozpoczęcie wykonywania Zadań nastąpi z dniem 18 stycznia 2023 roku.

§3

Wolontariusz zobowiązuje się udzielić na każde żądanie Korzystającego, niezależnie od formy, w jakiej to żądanie zostało sformułowane, potrzebnych informacji o przebiegu wykonywania Zadań.

§4

1. Każda ze Stron ma prawo do jednostronnego rozwiązania Umowy, z 14-dniowym okresem wypowiedzenia.
2. Korzystający upoważniony jest do jednostronnego rozwiązania Umowy o wolontariat lub odstąpienia od Umowy o wolontariat ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszania przez Wolontariusza postanowień Umowy o wolontariat, a w szczególności, gdy Wolontariusz nie wywiązuje się należycie z obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2.
3. Rozwiązanie oraz odstąpienie od Umowy o wolontariat wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§5

Administratorem danych osobowych Wolontariusza jest Korzystający. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy o wolontariat. Podanie tych danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji Umowy o wolontariat. Szczegółowe informacje na temat

przetwarzania danych osobowych reguluje obowiązek informacyjny będący zawarty w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

§6

1. W celu kontaktu związanego z realizacją Umowy o wolontariat, Strony postanawiają używać następujących adresów:
 - 1) Do korespondencji po stronie Wolontariusza:
[•]
ul. [•], [•],
mail: [•];
 - 2) Do korespondencji po stronie Korzystającego:
Centrum Transferu Technologii PUM
ul. ks. Piotra Skargi 15/8, 71-422 Szczecin
mail: cttpum@pum.edu.pl
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania o wszelkich zmianach adresów wskazanych w ust. 1.
3. W przypadku braku realizacji obowiązku wynikającego z ust. 1, wszelkie pisma oraz informacje wysłane na adresy wskazane w ust. 1 uznaje się za doręczone.

§7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy o wolontariat wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy o wolontariat zostałyby uznane za nieważne, Umowa o wolontariat w pozostałej części pozostaje ważna.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy o wolontariat nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową o wolontariat, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym Regulamin.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy o wolontariat będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy sąd powszechny według siedziby Korzystającego.
6. Umowę o wolontariat sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze Stron.

Wolontariusz

Korzystający

Załącznik nr 1

KLAUZULA INFORMACYJNA

Poniżej znajdziesz niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, – zwanym dalej RODO – w związku z przygotowaniem i zawarciem umowy.

Tożsamość administratora danych	Administratorem Twoich danych osobowych jest Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie, ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin.	
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych możesz skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email iod@pum.edu.pl lub pod numerem telefonu 914800790.	
Cele przetwarzania i podstawy prawne	Cel przetwarzania	Podstawa prawna
	Zawarcie i wykonanie umowy	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO
	Wykonanie obowiązków prawnych np. wystawianie rachunków lub faktur, prowadzenie ksiąg rachunkowych	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO
	Dochodzenie oraz obrona przed ewentualnymi roszczeniami	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
	Wewnętrzne cele administracyjne, analityczne i statystyczne	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
Odbiorcy danych	Twoje dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców: 1) podmiotom, którym muszą zostać udostępnione na podstawie przepisów prawa; 2) podmiotom, z którymi współpracujemy w celu zrealizowania naszych praw i zobowiązań (świadczącym usługi informatyczne, marketingowe, prawne, windykacyjne, kadrowe, księgowe, transportowe, kurierskie oraz pocztowe); 3) podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze); 4) naszym kontrahentom, w związku z realizowanymi umowami	
Okres przechowywania danych	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez czas, w którym umowa będzie wykonywana, a także do czasu przedawnienia roszczeń oraz upływu okresu przechowywania dokumentów na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych. Po upływie ostatniego z tych okresów Twoje dane osobowe zostaną przez nas usunięte lub zanonimizowane.	
Prawa osób, których dane dotyczą	W związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych możesz skorzystać z następujących praw dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych. Przysługuje Tobie także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niezależnie od powyższych praw możesz wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora lub interesu publicznego. Twoje dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach,	

	chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Twoich danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności lub Twoje dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Aby mieć pewność, że jesteś uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić Ciebie o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.
Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych	Podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy, zaś ich niepodanie może skutkować niemożnością zawarcia lub wykonania umowy.
Dodatkowe informacje	Nie będziemy przekazywać Twoich danych poza EOG. Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.



Fundusze Europejskie
Inteligentny Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

