

Przy module lub przedmiocie realizowanym przez więcej niż jedną jednostkę wpisano wytyuszonym drukiem nazwisko kierownika odpowiedzialnego za zorganizowanie wspólnego zaliczenia bądź egzaminu. Wskazany w ten sposób kierownik dokonuje wpisu do indeksu, karty okresowych osiągnięć studenta i protokołu zaliczeniowego bądź egzaminacyjnego. Pozostali kierownicy składają podpis w wymienionych dokumentach.