

### Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

|                                                                                                                  |                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| obowiązujący od roku akademickiego                                                                               | 2025/2026                                                                                    |
| pełna nazwa jednostki                                                                                            | Samodzielna Pracowania Farmakodynamiki                                                       |
| dane jednostki (e-mail, telefon)                                                                                 | farmakodynamika@pum.edu.pl tel. 91 815 1018                                                  |
| kierownik jednostki<br>(stopień/tytuł, imię i nazwisko)                                                          | Prof. dr hab. Mateusz Kurzawski                                                              |
| adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce<br>(stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon) | prof. dr hab. Mateusz Kurzawski,<br>e-mail: mateusz.kurzawski@pum.edu.pl<br>tel. 91 815 1018 |
| kierunek studiów                                                                                                 | Biotechnologia Medyczna II rok studiów mgr<br>Analityka Medyczna V rok<br>Farmacja V rok     |
| rok studiów                                                                                                      | j.w.                                                                                         |
| nazwa przedmiotu/przedmiotów                                                                                     | <b>FARMAKOLOGIA – INNY PUNKT WIDZENIA</b>                                                    |

#### §1

#### Sposób prowadzenia zajęć

1. Przedmiot „Farmakologia – inny punkt widzenia” jest przedmiotem obieralnym, prowadzonym w formie cyklu wykładów. Szczegółowy rozkład zajęć podany jest na stronie internetowej jednostki.
2. Wykłady mogą być realizowane w formie stacjonarnej lub on-line, za pośrednictwem platformy MS Teams.

#### §2

#### Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Obecność na wykładach dla osób, które wybrały przedmiot fakultatywny jest obowiązkowa.
2. Każdą nieobecność należy usprawiedliwić w ciągu 7 dni od zakończenia tejże nieobecności. Jedynym usprawiedliwieniem jest zaświadczenie lekarskie lub przewidziane w §28 regulaminu studiów. Obecności nieusprawiedliwione mogą skutkować brakiem zaliczenia przedmiotu.

3. Nieobecności usprawiedliwione nie wymagają odrabiania.

### **§3**

#### **Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów**

1. Warunkiem dopuszczenia do końcowego zaliczenia przedmiotu jest obecność na zajęciach oraz usprawiedliwienie wszystkich nieobecności.

### **§4**

#### **Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć**

1. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie:
  - a) spóźnienia na zajęcia przekraczającego 20 minut;
  - b) niewłaściwego zachowania, sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na terenie PUM przepisami,
  - c) objawów chorób zakaźnych lub w stanie psychofizycznym mogącym stanowić zagrożenie dla pozostałych uczestników zajęć, zagrożenie dla mienia lub powodować zakłócenie przebiegu zajęć,
  - d) rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach.
4. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach.

### **§ 5**

#### **Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń częściowych przedmiotu (w tym liczba terminów poprawkowych tych zaliczeń)**

1. Harmonogram zajęć nie przewiduje zaliczeń częściowych.

### **§6**

#### **Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów**

1. Zaliczenie końcowe obejmuje całość materiału z przedmiotu.
2. Zaliczenie końcowe w pierwszym terminie odbywa się w formie zdalnej.
3. Termin zaliczenia jest uzgadniany i podawany do wiadomości studentów najpóźniej 2 tygodnie przed wyznaczonym terminem.
4. Zaliczenie końcowe w pierwszym terminie ma formę testu i obejmuje całość materiału teoretycznego. W przypadku studentów, którzy z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpili do zaliczenia testowego, forma zaliczenia może być ustna (decyzję podejmuje osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce).
5. Ocenę niedostateczną uzyskaną z zaliczenia końcowego w pierwszym terminie można poprawić w dwóch terminach poprawkowych wyznaczonych przez osobę

odpowiedzialną za dydaktykę w jednostce: pierwszym - nie później niż do 30 czerwca i drugim – nie później niż do 15 września.

6. Zaliczenie końcowe w terminach poprawkowych może mieć formę testową, zawierać pytania otwarte lub też mieć formę ustną, a decyzję o formie zaliczenia podejmuje kierownik jednostki, wyznaczając termin poprawkowy.

### **§7**

#### **Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń końcowych przedmiotu lub egzaminów**

1. Nie przewiduje się zwolnień z zaliczenia końcowego przedmiotu.

### **§8**

#### **Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie**

1. Nie dotyczy.

### **§9**

#### **Kryteria oceniania**

1. Zaliczenie końcowe w pierwszym terminie ma formę testową. Warunkiem uzyskania zaliczenia jest udzielenie poprawnych odpowiedzi na co najmniej 60% pytań.
2. Warunkiem zdania zaliczenia końcowego w formie ustnej lub pytań otwartych jest udzielenie poprawnej, pełnej odpowiedzi na co najmniej 60% zadanych pytań.
3. Skalę ocen ustala się w oparciu o zapisy §40 Regulaminu Studiów PUM.

|                              |                                                  |
|------------------------------|--------------------------------------------------|
| .....<br>pieczęćka jednostki | .....<br>pieczęćka i podpis Kierownika jednostki |
|------------------------------|--------------------------------------------------|

|                                                                    |                                      |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Opinia:<br>Pozytywna / Negatywna*                                  | Zatwierdzam:                         |
| .....<br>pieczęćka i podpis<br>przedstawiciela Samorządu Studentów | .....<br>pieczęćka i podpis Dziekana |

---

\* niepotrzebne skreślić