

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący od roku akademickiego	2025/2026
pełna nazwa jednostki	Samodzielna Pracowania Farmakodynamiki
dane jednostki (e-mail, telefon)	farmakodynamika@pum.edu.pl tel. 91 815 1018
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	Prof. dr hab. Mateusz Kurzawski
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	prof. dr hab. Mateusz Kurzawski, e-mail: mateusz.kurzawski@pum.edu.pl tel. 91 815 1018
kierunek studiów	Biotechnologia medyczna
rok studiów	2 rok I stopnia
nazwa przedmiotu/przedmiotów	FARMAKOLOGIA

§1

Sposób prowadzenia zajęć

1. Przedmiot jest prowadzony w formie wykładów, seminariów i ćwiczeń. Szczegółowy rozkład zajęć podany jest na stronie internetowej jednostki.
2. Wybrane ćwiczenia mają charakter laboratoryjny.

§2

Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. Każdą nieobecność należy usprawiedliwić w ciągu 7 dni od zakończenia tejże nieobecności. Jedynym usprawiedliwieniem jest zaświadczenie lekarskie lub przewidziane w §28 regulaminu studiów. Obecności nieusprawiedliwione mogą skutkować brakiem zaliczenia przedmiotu.
2. Każda nieobecność wymaga odrobienia i zaliczenia. Nieobecność na zajęciach można odrobić z inną grupą seminaryjną/ćwiczeniową, a w przypadku braku takiej możliwości, należy zrealizować program zajęć w ramach samokształcenia i zaliczyć u osoby prowadzącej zajęcia.

3. W sytuacji łącznej nieobecności na więcej niż 50% zajęć w semestrze, odrabianie zaległości oraz dopuszczenie do zaliczenia końcowego wymaga uzyskania zgody kierownika jednostki, który przed podjęciem decyzji dokonuje oceny skali i możliwości wyrównania zaległości. W takim przypadku, kierownik jednostki może podjąć decyzję o braku zaliczenia i konieczności powtarzania przedmiotu.
4. Student może uzupełnić zaległości w 2 terminach, wyznaczonych przez prowadzącego zajęcia..

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Warunkiem dopuszczenia studenta do zaliczenia częściowego (kolokwium) jest obecność na zajęciach, a w przypadku absencji - usprawiedliwienie wszystkich nieobecności i wyrównanie zaległości.
2. Warunkiem zaliczenia przedmiotu i dopuszczenia do zaliczenia końcowego jest obecność na zajęciach (usprawiedliwienie wszystkich nieobecności i wyrównanie zaległości) oraz zaliczenie wszystkich kolokwium (zaliczeń częściowych).
3. Jeżeli student nie został dopuszczony do zaliczenia końcowego z powodu niezaliczenia przedmiotu, jest to równoważne z utratą terminu i uzyskaniem oceny niedostatecznej z egzaminu.

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć

1. Podczas wskazanych w szczegółowym rozkładzie zajęć ćwiczeń praktycznych wymagana jest odzież ochronna (fartuch laboratoryjny).
2. Jeśli do zajęć (seminaria i/lub ćwiczenia) wymagane jest przygotowanie merytoryczne, zakres podawany jest przez prowadzącego zajęcia z tygodniowym wyprzedzeniem.
3. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie:
 - a) spóźnienia na zajęcia przekraczającego 20 minut;
 - b) niewłaściwego zachowania, sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na terenie PUM przepisami,
 - c) objawów chorób zakaźnych lub w stanie psychofizycznym mogącym stanowić zagrożenie dla pozostałych uczestników zajęć, zagrożenie dla mienia lub powodować zakłócenie przebiegu zajęć,
 - d) rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach.
4. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach.

§ 5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń częściowych przedmiotu (w tym liczba terminów poprawkowych tych zaliczeń)

1. Wiedza studenta jest sprawdzana podczas zaliczeń częściowych, przeprowadzanych w terminach przewidzianych w szczegółowym rozkładzie zajęć, podawanych na początku semestru.
2. Studentowi przysługują dwa terminy poprawkowe zaliczenia częściowego, wyznaczone przez kierownika jednostki: pierwszy – w ciągu dwóch tygodni od ogłoszenia wyników zaliczenia i drugi – w terminie do 30 czerwca. Nie przewiduje się poprawiania ocen pozytywnych.
3. Zaliczenia częściowe w pierwszym terminie mają formę testową, w terminach poprawkowych mogą mieć formę testową, zawierać pytania otwarte lub też mieć formę ustną, a decyzję o formie zaliczenia podejmuje kierownik jednostki, wyznaczając termin poprawkowy.

§6

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Zaliczenie końcowe w pierwszym terminie ma formę testu i obejmuje całość materiału teoretycznego. W przypadku studentów, którzy z przyczyn usprawiedliwionych nie stawili się na egzamin testowy, forma egzaminu może być ustna (decyzję podejmuje kierownik jednostki).
2. Ocenę niedostateczną uzyskaną z zaliczenia końcowego w pierwszym terminie można poprawić w dwóch terminach poprawkowych wyznaczonych przez kierownika jednostki: pierwszym - nie później niż do 30 czerwca i drugim – nie później niż do 15 września.
3. Zaliczenie końcowe w terminach poprawkowych może mieć formę testową, zawierać pytania otwarte lub też mieć formę ustną, a decyzję o formie zaliczenia podejmuje kierownik jednostki, wyznaczając termin poprawkowy.

§7

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń końcowych przedmiotu lub egzaminów

1. W przypadku uzyskania przez studenta oceny pozytywnej (co najmniej: 3,0 - dostateczny) ze wszystkich kolokwii w pierwszym terminie, kierownik jednostki może podjąć decyzję o zwolnieniu studenta z zaliczenia końcowego
2. Ocena z zaliczenia końcowego dla studentów zwolnionych z jego odbycia jest tożsama z oceną ustaloną na podstawie średniej z zaliczeń częściowych (zaokrągloną wg następujących kryteriów: 3,00-3,24: dostateczny; 3,25-3,74: dość dobry; 3,75-4,24: dobry; 4,25-4,74: ponad dobry; 4,75-5,00: bardzo dobry).

§8

Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie

1. Nie dotyczy.

§9

Kryteria oceniania

1. Weryfikacja wiedzy i umiejętności studenta może być przeprowadzana w oparciu o przygotowanie do zajęć oraz aktywność na seminariach/ćwiczeniach. Student nieprzygotowany do zajęć lub nie realizujący wskazanych zadań może otrzymać ocenę niedostateczną i ma obowiązek zaliczenia zajęć u osoby prowadzącej zajęcia w wyznaczonym terminie.
2. Zaliczenia częściowe i końcowe w pierwszym terminie mają formę testową. Warunkiem uzyskania zaliczenia jest udzielenie poprawnych odpowiedzi na co najmniej 60% pytań.
3. Warunkiem uzyskania zaliczenia w formie ustnej lub pytań otwartych jest udzielenie poprawnej, pełnej odpowiedzi na co najmniej 60% zadanych pytań.
4. Skalę ocen ustala się w oparciu o zapisy §40 Regulaminu Studiów PUM.
5. W wyjątkowych przypadkach kierownik jednostki może podjąć decyzję o obniżeniu progu zaliczeniowego, jednak nie niżej niż do 50%. Decyzja taka wymaga uzasadnienia.

..... pieczęćka jednostki	 pieczęćka i podpis Kierownika jednostki
------------------------------	--

Opinia: Pozytywna / Negatywna*	Zatwierdzam:
..... pieczęćka i podpis przedstawiciela Samorządu Studentów	 pieczęćka i podpis Dziekana

* niepotrzebne skreślić