

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący od roku akademickiego	2025/2026
pełna nazwa jednostki	Zakład Biologii, Parazytologii i Botaniki Farmaceutycznej
dane jednostki (e-mail, telefon)	Email: biologia@pum.edu.pl; tel:91-466-1672
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	Prof. dr hab. Danuta Kosik-Bogacka
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	Prof. dr hab. Danuta Kosik-Bogacka Email: danuta.kosik.bogacka@pum.edu.pl Tel: 91-466-1672
kierunek studiów	Biotechnologia medyczna
rok studiów	Studia I stopnia, I rok
nazwa przedmiotu/przedmiotów	Parazytozy ludzi i zwierząt

§1

Sposób prowadzenia zajęć

1. Przedmiot „Parazytozy ludzi i zwierząt” obejmuje 15 godzin wykładów (w formie e-learningu na platformie Moodle).
2. Wykłady są zamieszczane na platformie raz w tygodniu.

§2

Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Wykłady są zajęciami obowiązkowymi.

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Warunkiem dopuszczenia do zaliczenia końcowego jest odsłuchanie zamieszczonych wykładów.

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć

1. Nie dotyczy

§ 5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń cząstkowych przedmiotu (w tym liczba terminów poprawkowych tych zaliczeń)

1. Nie dotyczy

§6

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów,

1. Końcową ocenę z przedmiotu *Parazytozy ludzi i zwierząt* stanowi ocena z zaliczenia końcowego.
2. Zaliczenie odbędzie się na platformie Moodle zgodnie z Regulaminem przeprowadzania zaliczeń i egzaminów poza siedzibą uczelni przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
3. Zaliczenie końcowe jest w formie testu jednokrotnego wyboru (łącznie 30 pytań, czas 30 min.).
4. Nieobecność nieusprawiedliwiona na zaliczeniu końcowym oraz wyznaczonych poprawkowych zaliczeniach końcowych jest równoznaczna z oceną niedostateczną. Usprawiedliwienie nieobecności na zaliczeniu końcowym powinno być dostarczone przez studenta lub osobę przez niego upoważnioną w okresie tygodnia od wyznaczonego terminu zaliczenia końcowego.
5. Końcowy test zaliczeniowy studenci mogą poprawiać dwukrotnie. Na wniosek kierownika zakładu lub studentów przystępujących do drugiego terminu zaliczenia poprawkowego, zaliczenie końcowe może mieć formę zaliczenia komisyjnego. W wyjątkowych przypadkach kierownik zakładu może wyznaczyć trzeci termin poprawkowy. Zasady ogólne komisyjnego zaliczenia końcowego przedmiotu są określone w zarządzeniu Rektora.
6. Wyniki zaliczenia końcowego przedmiotu będą podawane do wiadomości studentów poprzez system informatyczny (Wirtualny Dziekanat) w terminie 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia zaliczenia.
7. Podczas zaliczenia końcowego obowiązuje zakaz posiadania przez studentów urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość. Zachowanie studenta uzasadniające podejrzenie posiadania takich urządzeń, albo stwierdzenie ich posiadania podczas zaliczeń będzie skutkowało konsekwencjami opisanymi w „Regulaminie Studiów PUM w Szczecinie”.

§7

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń końcowych przedmiotu lub egzaminów

1. Nie przewiduje się.

§8

Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie

1. Nie przewiduje się.

§9

Kryteria oceniania

1. Na ocenę pozytywną w przypadku zaliczenia końcowego w formie testu jednokrotnego wyboru wymagane jest minimum 60% prawidłowych odpowiedzi. Przyjmuje się następującą skalę punktowo-ocenową: 18-20 pkt. 3,0 (dst); 21-22 pkt. 3,5 (dość dobra); 23-24 pkt. 4,0 (db); 25-27 pkt. 4,5 (ponad db); 28-30 pkt. 5,0 (bdb).

§10
Inne

(jeżeli specyfika przedmiotu wymaga zamieszczenia w regulaminie dodatkowych informacji proszę o zapisanie ich w kolejnych punktach regulaminu)

1. Wszelkie informacje nieobjęte regulaminem będą rozpatrywane na pisemny wniosek zainteresowanego złożony w sekretariacie Zakładu Biologii, Parazytologii i Botaniki Farmaceutycznej PUM.

..... pieczęćka jednostki	 pieczęćka i podpis Kierownika jednostki
---	---

Opinia: Pozytywna / Negatywna*	Zatwierdzam:
..... pieczęćka i podpis przedstawiciela Samorządu Studentów	 pieczęćka i podpis Dziekana

* niepotrzebne skreślić