

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący od roku akademickiego	2025/2026
pełna nazwa jednostki	Samodzielna Pracownia Biostatystyki
dane jednostki (e-mail, telefon)	e-mail: biostat@pum.edu.pl, tel. 91 480 09 37
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	prof. dr hab. n. med. Krzysztof Safranow
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	dr n. tech. inż. Janusz Paweł Kowalski-Stankiewicz e-mail: biostat@pum.edu.pl
kierunek studiów	Lekarski, Lekarsko-dentystyczny, Farmacja, Analityka Medyczna
rok studiów	I - VI
nazwa przedmiotu/przedmiotów	Informatyka i statystyka medyczna, Informatyka i biostatystyka, Statystyka z elementami matematyki, Technologie informacyjne, Matematyka z informatyką i elementami statystyki, Technologia informacyjna i modelowanie cząsteczkowe

§1

Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia prowadzone są w formie wykładów, seminariów i ćwiczeń, odpowiednio do programu kształcenia danego przedmiotu, stacjonarnie (Międzywydziałowe Centrum Dydaktyki 2, ul. Żołnierska 54, 71-210 Szczecin) lub zdalnie.

Informatyka i statystyka medyczna 25 godzin

Informatyka i biostatystyka 25 godzin

Statystyka z elementami matematyki 30 godzin

Technologie informacyjne 30 godzin

Matematyka z informatyką i elementami statystyki 60 godzin

Technologia informacyjna i modelowanie cząsteczkowe 20 godzin.

§2

Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Nieobecność na zajęciach musi być usprawiedliwiona zgodnie z warunkami określonymi przez Regulamin Studiów PUM.

2. Nieobecność usprawiedliwiona musi zostać odrobiona w formie i w czasie wskazanych przez prowadzącego, z wyjątkiem przypadku określonego w §28 ust. 5, 6 i 7 Regulaminu Studiów PUM. Dopuszcza się zaliczenie opuszczonych zajęć poprzez napisanie sprawdzianu z materiału omawianego na tych zajęciach.

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Do zaliczenia przedmiotu dopuszczony jest student, który odrobił wszystkie zaległości powstałe wskutek nieobecności oraz uzyskał pozytywne zaliczenie ze wszystkich sprawdzianów, kolokwii i innych form sprawdzenia wiedzy, jakie miały miejsce podczas trwania całego modułu.
2. Do egzaminu dopuszczony jest student, który otrzymał zaliczenie przedmiotu.

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć

1. Studentów obowiązuje obecność na wszystkich zajęciach we własnej grupie seminaryjnej lub ćwiczeniowej zgodnie z harmonogramem zajęć. W szczególnych przypadkach kierownik jednostki/adiunkt dydaktyczny może wyrazić zgodę na uczęszczanie na zajęcia wraz z inną grupą studencką.
2. Do zajęć dopuszczony jest student, który stosuje się do poniższych warunków:
 - a. Studenta obowiązuje czynny udział w zajęciach.
 - b. Spóźnienie na zajęcia nie przekracza 20 minut.
 - c. W trakcie zajęć zabrania się korzystania z komputerów niezgodnie z tematem zajęć.
 - d. Zabrania się zmian konfiguracji komputerów.
 - e. Do sal dydaktycznych nie wolno wносить napojów i pokarmów w otwartej postaci, nie wolno ich spożywać ani żuć gumy do żucia.
 - f. W trakcie zajęć wszelkie urządzenia elektroniczne będące własnością studenta muszą być wyłączone.
 - g. Okrycia wierzchnie muszą być pozostawione w szatni, jeżeli jest dostępna.
3. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na uczelni przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach
4. Osoby niestosujące się do regulaminu muszą opuścić salę dydaktyczną oraz otrzymują nieobecność.

§5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń częściowych przedmiotu (w tym liczba terminów poprawkowych tych zaliczeń)

1. Przyjęta forma sprawdzenia wiedzy to test otwarty, test jednokrotnego wyboru, odpytanie, zadanie rachunkowe, pisemne opracowanie zagadnienia, zgodne z charakterem prowadzonych zajęć.
2. Terminy zaliczeń częściowych i terminów poprawkowych tych zaliczeń ustalają prowadzący zajęcia.
3. W przypadku otrzymania na zaliczeniu częściowym oceny niedostatecznej, studentowi przysługują 2 terminy zaliczeń poprawkowych. Nieprzystąpienie do wskazanych terminów skutkuje oceną niedostateczną.

§6

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Zaliczenie przedmiotu jest możliwe po odrobieniu wszystkich zaległości powstałych wskutek nieobecności oraz pozytywnego zaliczenia wszystkich sprawdzianów, kolokwii i innych form sprawdzenia wiedzy, jakie miały miejsce podczas trwania całego modułu.
2. Zaliczenie przedmiotu może uzyskać student, który spełnił wymagania zawarte w pkt1 i opuścił nie więcej niż 20% zajęć. W przypadku przekroczenia dopuszczalnej liczby nieobecności, decyzję podejmuje kierownik jednostki samodzielnie lub w porozumieniu z Dziekanem/Prodziekanem Wydziału.
3. Przyjęta forma sprawdzenia wiedzy to test otwarty, test jednokrotnego wyboru, odpytanie, zadanie rachunkowe, pisemne opracowanie zagadnienia, zgodne z charakterem prowadzonych zajęć.
4. Terminy zaliczeń końcowych przedmiotów ustala kierownik jednostki naukowo-dydaktycznej/adiunkt dydaktyczny w porozumieniu ze starostą roku.
5. W przypadku otrzymania na zaliczeniu końcowym oceny niedostatecznej studentowi przysługują 2 terminy zaliczeń poprawkowych. Zasady zaliczania poprawkowego i konsekwencje opisuje §37 Regulaminu Studiów PUM.

§7

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń końcowych przedmiotu lub egzaminów

1. Studenci, którzy mają zaliczenie na poziomie uniwersyteckim z przedmiotów prowadzonych przez Pracownię, poświadczone przez uczelnię, na której odbył się taki przedmiot, mogą ubiegać się o przeniesienie i uznanie tego przedmiotu zgodnie z § 22 Regulaminu Studiów Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie oraz Załącznikiem nr 3, Załącznikiem nr 5 i Załącznikiem nr 6 do tegoż Regulaminu. Do czasu pozytywnego rozpatrzenia podania, studenta obowiązuje obecność na zajęciach

§8

Kryteria oceniania

1. Warunkiem otrzymania oceny:
dostatecznej jest osiągnięcie od 60 % do 67 % prawidłowych odpowiedzi,
dość dobrej jest osiągnięcie 68% do 75 % prawidłowych odpowiedzi,
dobrej jest osiągnięcie 76% do 83 % prawidłowych odpowiedzi,
ponad dobrej jest osiągnięcie 84% do 91 % prawidłowych odpowiedzi,
bardzo dobrej jest osiągnięcie powyżej 91% prawidłowych odpowiedzi.

§9

Inne

1. Sprawy sporne i nieuregulowane Wewnętrznym regulaminem dydaktycznym oraz Regulaminem Studiów PUM rozstrzyga kierownik jednostki.
2. Za całość spraw dotyczących dydaktyki odpowiada wyłącznie kierownik jednostki.

..... ...	 pieczętka i podpis Kierownika jednostki
--------------	--

pieczęć jednostki	
Opinia: Pozytywna / Negatywna	Zatwierdzam:
..... pieczęć i podpis Samorządu Studentów	 pieczęć i podpis Dziekana