

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący od roku akademickiego	2025/2026
pełna nazwa jednostki	Zakład Diagnostyki Immunologicznej Katedra Mikrobiologii, Immunologii i Medycyny Laboratoryjnej
dane jednostki (e-mail, telefon)	Zakład Diagnostyki Immunologicznej Katedra Mikrobiologii, Immunologii i Medycyny Laboratoryjnej al. Powstańców Wlkp. 72, 70-111 Szczecin e-mail: mikrobio@pum.edu.pl tel.: +48 91 466 16 52
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	dr hab. n. zdr. Iwona Wojciechowska-Koszek
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	dr hab. n. farm. inż. Paweł Kwiatkowski e-mail: pawel.kwiatkowski@pum.edu.pl Tel.: +48 91 466 16 55
kierunek studiów	Kosmetologia
rok studiów	2, I° studiów stacjonarnych 2, I° studiów niestacjonarnych
nazwa przedmiotu/przedmiotów	Mikrobiologia i immunologia

§1

Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia z przedmiotu odbywają się według form określonych w programach studiów zatwierdzonych przez Senat PUM w Szczecinie i harmonogramów opracowanych przez Dział Kształcenia w semestrze zimowym.
2. Zajęcia rozpoczynają się punktualnie w czasie i miejscu przewidzianym harmonogramem dla poszczególnych kierunków.

§2

Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Student ma obowiązek pisemnego usprawiedliwienia opuszczonych zajęć w terminie nie dłuższym niż 7 dni od ponownego przystąpienia do zajęć.
2. Usprawiedliwienia dokonuje nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia, wskazując na termin i formę zaliczenia efektów uczenia się realizowanych w czasie usprawiedliwionej nieobecności.
3. Wcześniejsze wylogowywane się w trakcie wykładu skutkuje nieobecnością nieusprawiedliwioną.
4. W przypadku braku usprawiedliwienia nieobecności w przewidzianym terminie lub braku zaliczenia efektów uczenia się, student nie otrzymuje zaliczenia przedmiotu.
5. Konsultacje z przedmiotu realizowanego w Zakładzie Diagnostyki Immunologicznej odbywają się wg harmonogramu przedstawionego na stronie internetowej PUM.

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.
2. Warunkiem zaliczenia jest: systematyczne uczęszczanie na zajęcia, aktywny udział w zajęciach oraz zaliczenie efektów uczenia się przewidzianych w programie przedmiotu.
3. W czasie ćwiczeń będą przeprowadzane sprawdziany wiedzy studentów ze zrealizowanego i bieżącego materiału zajęć (w formie pisemnej). W przypadku uzyskania przez studenta oceny niedostatecznej i jej nie poprawienia (§2 pkt 4. i 5. Wewnętrznego Regulaminu) student nie otrzymuje zaliczenia przedmiotu.
4. Podczas ćwiczeń laboratoryjnych student samodzielnie wykonuje obowiązkowe zadania praktyczne i wypełnia przyniesiony protokół (dostarczony studentom drogą elektroniczną przed ćwiczeniami przez nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia).

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć

1. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w przypadku spóźnienia na zajęcia przekraczającego 20 minut.
2. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na Uczelni przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzonego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach.
3. Niedopuszczenie lub wyproszenie z zajęć jak wskazano w pkt 2. jest równoznaczne z nieusprawiedliwioną nieobecnością na zajęciach

§ 5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń cząstkowych przedmiotu (w tym liczba terminów poprawkowych tych zaliczeń)

1. Każde ćwiczenie musi być zaliczone teoretycznie i odrobione praktycznie.
2. Na każde ćwiczenie student jest zobowiązany do przygotowania się z zagadnień teoretycznych, związanych z tematem.
3. W czasie trwania ćwiczeń przeprowadzane będą pisemne sprawdziany wiadomości tzw. wyjściówki (wg *Programu zajęć*), składające się z 10 pytań testowych jednokrotnego i/lub pozornie jednokrotnego wyboru. Za odpowiedź testową można uzyskać 0 lub 1 punkt. Czas trwania testu 10 minut (1 minuta/1 pytanie). Uzyskane punkty są przeliczane na ocenę – aby otrzymać ocenę dostateczną (3,0) należy uzyskać co najmniej 60% możliwych do uzyskania punktów. Nie ma możliwości poprawiania pozytywnych ocen. Zakres pytań będzie obejmować materiał z podręczników oraz omówiony w trakcie wykładów i ćwiczeń (wg *Programu zajęć*).
4. Kryteria oceny wyjściówek: <6 pkt - niedostateczny, 6 pkt – dostateczny, 7 pkt – dość dobry, 8 pkt – dobry, 9 pkt – ponad dobry, 10 pkt – bardzo dobry.
5. Otrzymane podczas zajęć oceny niedostatecznej z wyjściówki należy poprawić w czasie dwóch tygodni (od daty otrzymania oceny niedostatecznej) w trakcie konsultacji, o ile prowadzący nauczyciel akademicki nie uzna inaczej.
6. Student może podjąć maksymalnie dwie próby poprawy oceny niedostatecznej.
7. Zaliczenia poprawkowe sprawdzianów wiadomości mają formę pisemną analogiczną jak w trakcie zajęć i odbywają się w trakcie konsultacji.
8. Bardzo wysoka aktywność studenta w trakcie zajęć może zostać uznaniowo nagrodzona przez asystenta prowadzącego oceną 5,0.

§6

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Zaliczenie końcowe ma formę pisemnego testu składającego się z 40. pytań jednokrotnego lub pozornie jednokrotnego wyboru.
2. Test przeprowadzony może być w formie elektronicznej za pośrednictwem CET lub stacjonarnej.
3. Czas pisania zaliczenia wynosi 40 minut (1 minuta/1 pytanie).
4. W przypadku przeprowadzania zaliczenia w CET osoby spóźnione, zgodnie z obowiązującym Regulaminem CET, nie zostaną dopuszczone do pisania.
5. Student ma prawo do trzech terminów zaliczenia końcowego.
6. Student, który nie zda testu zaliczeniowego w I terminie ma prawo dwukrotnie przystąpić do jego poprawy. Warunki i kryteria zdania testu w terminach poprawkowych są takie same, jak w pierwszym terminie. II termin poprawkowy, może być przeprowadzony na wniosek studenta w formie ustnej jako zaliczenie komisyjne. Konsekwencją jego niezdania może być konieczność powtarzania przedmiotu.
7. Przerwa pomiędzy pierwszym terminem zaliczenia a pierwszym terminem poprawkowym powinna wynosić min. 5 dni, zaś pomiędzy terminami poprawkowymi min. 2 dni
8. Usprawiedliwienie nieobecności na egzaminie powinno być dostarczone do Zakładu i Dziekanatu przez studenta lub przez upoważnioną przez niego osobę w okresie 1 tygodnia od terminu zaliczenia. Niedostarczenie usprawiedliwienia w tym terminie będzie równoznaczne z uznaniem tej nieobecności jako nieusprawiedliwionej.
9. Nieobecność nieusprawiedliwiona na teście końcowym jest równoznaczna z oceną niedostateczną.
10. Wyniki zaliczenia będą podane do wiadomości studentów w formie elektronicznej zgodnie z zachowaniem zasad RODO najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych.
11. Studenci mają prawo do zgłaszania reklamacji do pytań zaliczeniowych (drogą mailową), w ciągu 1 godziny od zakończenia pisania testu. Złożona reklamacja powinna mieć formę zacytowania dyskusyjnego pytania.
12. Studenci mają prawo do wglądu swojej pracy zaliczeniowej (karta pytań, karta odpowiedzi oraz wykazu prawidłowych odpowiedzi) w obecności asystenta prowadzącego w ciągu 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników.

§7

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń końcowych przedmiotu lub egzaminów

1. Nie przewiduje się zwolnień z zaliczenia końcowego.
2. W przypadku uzyskania średniej arytmetycznej ocen z pisemnych sprawdzianów wiadomości z poszczególnych zajęć zawartej w granicach:
 - 4,0 do 4,5 - student uzyskuje 1 dodatkowy punkt doliczany do wyniku zaliczenia końcowego
 - ≥ 4.5 - student uzyskuje 2 dodatkowe punkty doliczane do wyniku zaliczenia końcowego

§8

Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie

Nie dotyczy.

§9

Kryteria oceniania

1. Test zaliczeniowy uważa się za zdany, jeżeli student uzyska co najmniej 60% możliwych do uzyskania punktów.
2. Kryteria oceny testu zaliczeniowego:
 - bardzo dobra - 5,0 ($\geq 92\%$; 36 - 40 pkt)
 - ponad dobra - 4,5 ($\geq 84\%$; 33 - 35pkt)

dobra - 4,0 ($\geq 76\%$; 30 - 32 pkt)
 dość dobra - 3,5 ($\geq 68\%$; 27 - 29 pkt)
 dostateczna - 3,0 ($\geq 60\%$; 24 - 26 pkt)
 niedostateczna - 2,0 ($< 60\%$; < 24 pkt)

3. W przypadku osób przystępujących do testu w II lub III terminie, które uzyskały ocenę wyższą niż dostateczna, ostateczną oceną jest średnia arytmetyczna ocen ze wszystkich poprzednich testów. W przypadku zaś osób, które uzyskają na egzaminie minimalną pozytywną ocenę (3,0) średnia nie będzie kalkulowana a końcową ocenę będzie ocena dostateczna.

§10

Inne

(jeżeli specyfika przedmiotu wymaga zamieszczenia w regulaminie dodatkowych informacji proszę o zapisanie ich w kolejnych punktach regulaminu)

1. W sprawach spornych dotyczących dydaktyki w Zakładzie Diagnostyki Immunologicznej rozstrzyga Kierownik Zakładu.
2. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora PUM nr 29/2025 obowiązuje zakaz korzystania podczas egzaminów i zaliczeń z urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość oraz rejestrowanie treści pytań zaliczeniowych. Student nie stosujący się do zakazu otrzyma ocenę niedostateczną z danego terminu egzaminu bądź zaliczenia i opuści salę egzaminacyjną. Każdorazowe stwierdzenie zaistnienia powyższej okoliczności będzie skutkowało skierowaniem sprawy do rzecznika dyscyplinarnego dla studentów.
3. Nagrywanie wykładów jest dozwolone wyłącznie do użytku osobistego studenta. Nie jest dozwolone rozpowszechnianie, upublicznianie czy czerpanie korzyści majątkowych z nagranych wykładu/seminarium.
4. Zakaz korzystania w trakcie zajęć z ChatGPT.

..... pieczęćka jednostki	 pieczęćka i podpis Kierownika jednostki
---	---

Opinia: Pozytywna / Negatywna*	Zatwierdzam:
..... pieczęćka i podpis przedstawiciela Samorządu Studentów	 pieczęćka i podpis Dziekana

* niepotrzebne skreślić