

**WEWNĘTRZNY REGULAMIN DYDAKTYCZNY ZAJĘĆ
Z MIKROBIOLOGII OGÓLNEJ
DLA STUDENTÓW II ROKU I STOPNIA BIOTECHNOLOGII MEDYCZNEJ
WYDZIAŁU FARMACJI, BIOTECHNOLOGII MEDYCZNEJ I MEDYCYNY
LABORATORYJNEJ**

obowiązujący od roku akademickiego	2025/2026 Obowiązuje od dnia 01.10.2025 r.
pełna nazwa jednostki	Katedra Mikrobiologii, Immunologii i Medycyny Laboratoryjnej
dane jednostki (e-mail, telefon)	e-mail: zmlab@pum.edu.pl tel.: +48 91 466 16 52, fax.: +48 91 466 16 59
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	Prof. dr hab. n. med. Barbara Dołęgowska
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za przedmiot w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	Dr n. med. Natalia Serwin e-mail: natalia.serwin@pum.edu.pl tel.
kierunek studiów	Biotechnologia medyczna
rok studiów	2, I°
nazwa przedmiotu/przedmiotów	Mikrobiologia ogólna

§1. Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia odbywają się w formie wykładów (20 godzin), seminariów (20) i ćwiczeń laboratoryjnych (35 godzin) odbywających się w semestrze letnim.
2. Wykłady i ćwiczenia wymagają zaliczenia. Przedmiot kończy się zaliczeniem - w semestrze letnim.
3. Wykłady mogą się odbywać w formie on-line, w zależności od aktualnej sytuacji epidemicznej.
4. Szczegółowy program dydaktyczny obejmujący tematykę wykładów i ćwiczeń jest umieszczony na stronie internetowej Katedry dostępnej pod adresem:
https://www.pum.edu.pl/studenci/informacje_z_jednostek/wm/katedra_mikrobiologii_immunologii_i_medycyny_laboratoryjnej/zaklad_medycyny_laboratoryjnej/
5. **Obecność na wykładach i ćwiczeniach jest obowiązkowa** zgodnie z Regulaminem Studiów PUM. Na każdych zajęciach obecność jest sprawdzana i odnotowana na liście obecności.

**§2. Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć
na skutek nieobecności**

1. Nieobecności na wszystkich zajęciach muszą być usprawiedliwione i zaliczone.
2. Usprawiedliwienie nieobecności na wykładach, seminariach i ćwiczeniach należy potwierdzić zaświadczeniem lekarskim lub stosownym dokumentem w zależności od powodu nieobecności. **Pisemne usprawiedliwienie nieobecności** należy okazać wykładowcy lub asystentowi prowadzącemu daną grupę ćwiczeniową, **najpóźniej na pierwszych zajęciach po okresie tejsze nieobecności.**

3. Nieobecność na wykładzie i seminarium wymaga zaliczenia teoretycznego. Student jest zobligowany zgłosić się do asystenta prowadzącego zajęcia w wyznaczonych godzinach konsultacji, **nie później niż 1 tydzień od daty nieobecności na wykładzie/seminarium.**
4. Nieobecność na ćwiczeniach laboratoryjnych musi być **zaliczona teoretycznie** w wyznaczonych godzinach konsultacji i **odrobiona praktycznie z inną grupą.**
5. W przypadku **długotrwałej nieobecności ≥ 1 tydzień** lub braku możliwości odrobienia zajęć z inną grupą, **teoretyczne zaliczenie ćwiczeń** powinno nastąpić **do 2 tygodni** od pierwszych zajęć po okresie **też nieobecności.** Praktyczne odrabianie zajęć zostaje przełożone na koniec semestru.
6. Nieobecność na więcej niż 50% ćwiczeń w semestrze skutkuje brakiem ich zaliczenia bez możliwości odrabiania
7. **Praktyczne odrabianie ćwiczeń możliwe jest po wcześniejszym zaliczeniu sprawdzianu wiedzy z zakresu realizowanego ćwiczenia** i wymaga przyniesienia protokołu odpowiadającego tematowi odrabianych zajęć.

§3. Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń i egzaminów

Warunki otrzymania zaliczenia ~~końcowego~~ z zajęć praktycznych:

- uczestnictwo we wszystkich zajęciach (potwierdzona obecność na liście obecności)
- uzyskanie zaliczenia ze wszystkich zajęć praktycznych (zatwierdzone protokoły)
- pozytywna ocena ze wszystkich sprawdzianów realizowanych podczas zajęć praktycznych (co najmniej dostateczna 3,0).

Wszystkie 3 warunki muszą być spełnione.

Warunki otrzymania zaliczenia ~~końcowego~~ z wykładów:

- uczestnictwo we wszystkich zajęciach (potwierdzona obecność na liście obecności)
- zaliczone wszystkie nieobecności z wykładów i seminariów.

§4. Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć

1. **Student nie zostanie dopuszczony do zajęć (wykładów, ćwiczeń) w następujących przypadkach:**
 - **spóźnienie na zajęcia przekraczające 20 minut**
 - **brak niezbędnego ubioru wymaganego do zajęć (fartuch bawełniany)**
2. **Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony** w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na Uczelni w Szpitalu/klinice przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach.
3. **Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich studenta w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach.**

§5. Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń cząstkowych przedmiotu (w tym liczba terminów poprawkowych tych zaliczeń)

1. **Raz w tygodniu przed ćwiczeniami laboratoryjnymi** studenci są zobowiązani do zaliczenia **sprawdzianu „wejściówki”** z tematyki zajęć, które będą realizowane (szczegółowe informacje znajdują się na stronie internetowej jednostki). Każdy sprawdzian składa się z pytań testowych jednokrotnego wyboru lub pytań otwartych wymagających odpowiedzi poprzez uzupełnienie, wypunktowanie lub opis. Za każdą poprawną odpowiedź na pytanie otwarte można uzyskać od 0,5 do 1 pkt, natomiast za każdą poprawną odpowiedź na pytanie testowe - 1 pkt. Uzyskane punkty są przeliczane na ocenę – aby otrzymać ocenę dostateczną (3,0) należy uzyskać co najmniej 60% możliwych do uzyskania punktów.
2. Student ma prawo do **3 terminów zaliczenia każdego sprawdzianu**: I termin – przed ćwiczeniem, II termin – w ciągu 2 tygodni od ćwiczenia i III termin – pod koniec semestru w terminie wyznaczonym przez asystenta. Ocena niedostateczna z III terminu skutkuje brakiem zaliczenia semestru i wiąże się koniecznością powtarzania przedmiotu w kolejnym roku akademickim.
3. Podczas ćwiczeń student samodzielnie wykonuje obowiązkowe zadania praktyczne i wypełnia przyniesiony protokół (do pobrania ze strony internetowej Katedry), który pod koniec zajęć jest oceniany

przez asystenta prowadzącego. Ocena negatywna z pisemnego sprawozdania (protokołu) wymaga poprawienia w trakcie kolejnych ćwiczeń lub na ćwiczeniach odróbkowych pod koniec semestru.

4. Nie ma możliwości poprawiania pozytywnych ocen otrzymanych ze sprawdzianów na lepszą ocenę.

§6. Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Zaliczenie teoretyczne z przedmiotu mikrobiologia ogólna składa się z **40 pytań testowych** obejmujących materiał z wykładów i ćwiczeń.
2. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej z zaliczenia w pierwszym terminie student ma prawo dwukrotnie przystąpić do terminów poprawkowych. Warunki i kryteria zaliczenia poprawkowego są takie same, jak w pierwszym terminie. II termin poprawkowy zaliczenia końcowego na życzenie studenta może być przeprowadzony w formie egzaminu komisyjnego (~~§36 Regulaminu studiów~~).
3. Nieobecność nieusprawiedliwiona podczas zaliczeniu teoretycznym jest równoznaczna z oceną niedostateczną.
4. Usprawiedliwienie nieobecności na zaliczeniu powinno być przedstawione przez studenta lub przez upoważnioną przez niego osobę okresie 1 tygodnia od daty egzaminu. Oryginał usprawiedliwienia należy okazać w sekretariacie Katedry Mikrobiologii, Immunologii i Medycyny Laboratoryjnej oraz w Dziekanacie. Nieprzedstawienie usprawiedliwienia w tym terminie jest równoznaczne z uznaniem nieobecności jako nieusprawiedliwionej.
5. Wyniki egzaminu teoretycznego są podawane do wiadomości studentów w systemie informatycznym Uczelni w terminie 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu.
6. Student ma prawo do wglądu do swojej pracy egzaminacyjnej w obecności nauczyciela akademickiego z możliwością uzyskania wyjaśnień, przez siedem dni roboczych od ogłoszenia wyników.

§7. Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów

Nie przewiduje się zwolnień z zaliczeń i egzaminów.

§8. Warunki dopuszczenia studenta do zaliczenia końcowego w przedterminie (terminie zerowym)

1. Student ma prawo przystąpić do końcowego zaliczenia końcowego w dodatkowym terminie zerowym jeśli spełnił wszystkie z poniższych warunków:
 - z pisemnych sprawdzianów realizowanych podczas ćwiczeń uzyskał średnią ocen $\geq 4,50$;
 - wszystkie sprawdziany zaliczył w pierwszym terminie;
 - nie miał nieusprawiedliwionych nieobecności;
2. Zaliczenie końcowe w terminie zerowym jest **zaliczeniem ustnym**.
3. Uzyskanie negatywnej oceny z terminu zerowego zaliczenia uprawnia do przystąpienia do 1 terminu zaliczenia końcowego.

§9. Kryteria oceniania

1. Zaliczenie końcowe jest zaliczeniem **pisemnym** - składa się z **40 pytań testowych** obejmujących materiał z wykładów i ćwiczeń.
2. Zaliczenie końcowe uważa się za zdane, jeżeli student uzyska co najmniej 60% możliwych do uzyskania punktów
3. **Kryteria oceny zaliczenia końcowego:** <24 pkt - niedostateczny, 24-27 pkt – dostateczny, 28-30 pkt – dość dobry, 31-33 pkt – dobry, 34-37 pkt – ponad dobry, 38-40 pkt – bardzo dobry.
4. Warunki i kryteria zdania zaliczeń końcowych realizowanych w terminach poprawkowych są takie same, jak w pierwszym terminie (pkt. 1-3).
5. Podczas zaliczenia końcowego w tzw. przedterminie student losuje zestaw 6 pytań do omówienia. Za każde zadanie może uzyskać maksymalnie 2 punkty. Zadania oceniane są w skali trójstopniowej: za brak wykonania i/lub udzielenia prawidłowej odpowiedzi **0 pkt**, za częściowe wykonanie zadania i/lub udzielenie prawidłowej odpowiedzi **1 pkt**, za pełne wykonanie zadania i/lub udzielenie prawidłowej odpowiedzi **2 pkt**. Egzamin uważa się za zdany, jeżeli student uzyska co najmniej 60% możliwych do uzyskania punktów. Kryteria oceny: <7 pkt – niedostateczny, 7 pkt – dostateczny, 8 pkt – dość dobry, 9 pkt – dobry, 10 pkt – ponad dobry, 11-12 pkt – bardzo dobry.
6. Podczas egzaminu komisyjnego student losuje zestaw składający się z 5 pytań, z których odpowiada na 3 pytania wybrane przez siebie. Ocena z odpowiedzi na poszczególne pytania ustalana jest jako średnia

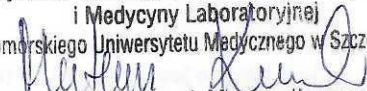
arytmetyczna z ocen wystawionych przez egzaminatorów. Ostateczna ocena z egzaminu komisyjnego/komisijnego zaliczenia końcowego przedmiotu ustalana jest jako średnia arytmetyczna z ocen z odpowiedzi na poszczególne pytania. Warunkiem zaliczenia egzaminu komisyjnego zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie oceny pozytywnej z minimum dwóch pytań oraz uzyskanie średniej ocen z odpowiedzi, o której mowa w ust. 4, na poziomie co najmniej 3,0. Przy ustalaniu średniej arytmetycznej stosuje się następujące zasady zaokrąglania liczb:

- $\geq 4,75 - 5,0$;
- $\geq 4,25 < 4,75 - 4,5$;
- $\geq 3,75 < 4,25 - 4,0$;
- $\geq 3,25 < 3,75 - 3,5$;
- $\geq 2,75 < 3,25 - 3,0$;
- $< 2,75 - 2,0$.

§10. Inne

1. Wszelkie sytuacje nieobjęte regulaminem będą rozpatrywane na pisemny wniosek zainteresowanego, złożony w sekretariacie Katedry Mikrobiologii, Immunologii i Medycyny Laboratoryjnej (II piętro).
2. Nagrywanie wykładów jest dozwolone do użytku osobistego studenta. Nie jest dozwolone rozpowszechnianie, upublicznianie czy czerpanie korzyści majątkowych z nagranych wykładów
3. Zgodnie z Regulaminem Studiów PUM obowiązuje **zakaz korzystania podczas egzaminów i zaliczeń z urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość oraz rejestrowanie treści pytań zaliczeniowych**. Student nie stosujący się do zakazu zostanie poproszony o opuszczenie sali egzaminacyjnej z oceną niedostateczną bez możliwości jej poprawienia.

 POMORSKI UNIwersYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE ZAKŁAD MEDYCYNy LABORATORYJNEJ KATEDRY MIKROBIOLOGII, IMMUNOLOGII I MEDYCYNy LABORATORYJNEJ 70-111 Szczecin, al. Powstańców Wlkp. 72 tel. +48 91 466-16-52, fax +48 91 466-16-59 e-mail: mikrobio@pum.edu.pl pieczętka jednostki	KIEROWNIK Zakładu Medycyny Laboratoryjnej  prof. dr hab. n. med. Barbara Dołęgowska pieczętka i podpis Kierownika jednostki
--	--

Opinia:	Zatwierdzam:
Pozytywna / Negatywna**	PRODZIEKAN
POMORSKI UNIwersYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE	Wydziału Farmacji, Biotechnologii Medycznej i Medycyny Laboratoryjnej Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie
Zespół Wykonawczy ds. Dydaktyki SYNDYKATU STUDENTÓW PUM	 prof. dr hab. n. med. Mateusz Kurzawski
.....	
pieczętka i podpis Samorządu Studentów	pieczętka i podpis Dziekana

**niepotrzebne skreślić