

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący od roku akademickiego	2025/2026
pełna nazwa jednostki	Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych
dane jednostki (e-mail, telefon)	ul. Ku Słońcu 13 (wejście od ul. Sikorskiego), 71- 073 Szczecin, e-mail: spnjo@pum.edu.pl tel.: +48 91 44 14 530
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	mgr Iwona Fydrych
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, tel.)	mgr Iwona Fydrych iwona.fydrych@pum.edu.pl
kierunek studiów	Wydział Nauk o Zdrowiu wszystkie kierunki
rok studiów	studia JM: I, II i III rok studia I stopnia: I i II rok studia II stopnia: I i II rok
nazwa przedmiotu/przedmiotów	język obcy / język angielski

§1**Sposób prowadzenia zajęć**

1. Język ogólny na poziomie określonym w standardach kształcenia, z elementami języka specjalistycznego dostosowanego do potrzeb przyszłych absolwentów.
2. Zajęcia interaktywne ćwiczące różne sprawności językowe.
3. Godzina lekcyjna wynosi 45 min.
4. Zajęcia odbywają się zgodnie z harmonogramem i podziałem na grupy. Zmiany harmonogramu zajęć wymagają zgody kierownika SPNJO oraz muszą zostać zgłoszone do Działu Kształcenia.

§2**Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności**

1. Obecność na wszystkich zajęciach jest obowiązkowa a każda nieobecność musi zostać odrobiona. Wyjątkiem zwalniającym z konieczności odrabiania zajęć jest wyłącznie pisemna zgoda władz uczelni.
2. Maksymalna liczba godzin nieobecności, z zachowaniem obowiązku ich odrobienia, nie może przekroczyć 25% wymiaru godzin przewidzianego w danym semestrze. W przypadku nieobecności przekraczającej ww. limit, student nie otrzymuje zaliczenia.
3. Sposób i formy wyrównywania zaległości ustala lektor.

§3**Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów**

1. Każdy semestr języka kończy się testem semestralnym. Warunkiem dopuszczenia do testu kończącego semestr jest odrobienie wszystkich nieobecności.

2. W przypadku, gdy do ustalonego terminu testu semestralnego, student nie odrobił wszystkich nieobecności, nie zostaje dopuszczony do testu i uzyskuje ocenę niedostateczną w pierwszym terminie.
3. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest pozytywna ocena z wszystkich testów kończących semestr i obecność na wszystkich zajęciach (lub wyrównanie zaległości spowodowanych nieobecnościami zgodnie z limitem określonym w §2 pkt. 2).. Student przystępuje do egzaminu po zaliczeniu wszystkich semestrów.
4. W przypadku, gdy do ustalonego terminu egzaminu końcowego, student nie uzyskał zaliczenia z poprzednich semestrów, do protokołu egzaminacyjnego wpisuje się „niedopuszczenie do egzaminu”.

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć

1. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w następujących przypadkach:
 - spóźnienia na zajęcia przekraczającego 20 minut;
 - braku niezbędnych materiałów do zajęć.
2. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na Uczelni przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach.
3. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach.
4. Student może kontynuować naukę na kolejnym roku po uzyskaniu zaliczenia przedmiotu na poprzednim roku.

§ 5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń częściowych przedmiotu (w tym liczba terminów poprawkowych tych zaliczeń)

1. Test zaliczeniowy do którego student przystępuje na koniec każdego semestru, bez względu na to, czy zaliczenie semestru jest w formie ZAL czy oceny, ma formę pisemną.
2. Każdy test zaliczeniowy na koniec semestru składa się z następujących typów zadań: czytanie tekstów ze zrozumieniem, słowotwórstwo, test luk sterowanych i otwartych, transformacje zdań, tłumaczenia oraz ćwiczenia dostosowanego do potrzeb danego kierunku.
3. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na teście w wyznaczonym terminie, student otrzymuje ocenę niedostateczną. Nieobecność jest usprawiedliwiona na podstawie zwolnienia lekarskiego lub zwolnienia potwierdzonego przez Dziekana, które należy przedstawić prowadzącemu w ciągu siedmiu dni od daty testu.
4. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z testu semestralnego studentowi przysługuje prawo do dwóch terminów poprawkowych. Pierwszy i drugi termin ma formę pisemną, trzeci może mieć formę pisemną lub ustną. Zaliczenie w formie ustnej odbywa się przed komisją w składzie co najmniej dwóch lektorów.
5. Ocena pozytywna z testu kończącego semestr jest ostateczna, bez możliwości poprawy. Ocena za zaliczony test semestralny jest średnią wszystkich uzyskanych z niego ocen, tj. oceny niedostatecznej oraz oceny, na którą student zaliczył test.
6. Student, który nie uzyskał oceny pozytywnej z testu kończącego semestr, ma możliwość zaliczenia przedmiotu w terminie wyznaczonym przez regulamin PUM.
7. Po uzgodnieniu terminu z prowadzącym, student ma prawo do wglądu do swojego testu semestralnego w obecności nauczyciela.

§6

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Egzamin końcowy ma formę pisemną i obejmuje materiał ze wszystkich semestrów.
2. Egzamin składa się z następujących typów zadań: czytanie tekstów ze zrozumieniem, słowotwórstwo, test luk sterowanych i otwartych, transformacje zdań, tłumaczenia oraz ćwiczenia dostosowane do potrzeb danego kierunku.
3. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na egzaminie końcowym w wyznaczonym terminie, student otrzymuje ocenę niedostateczną. Nieobecność jest usprawiedliwiona na podstawie zwolnienia lekarskiego lub zwolnienia potwierdzonego przez Dziekana, które należy przedstawić egzaminatorowi w ciągu siedmiu dni od daty egzaminu.
4. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu końcowego, studentowi przysługuje prawo do dwóch terminów poprawkowych. Pierwszy i drugi termin ma formę pisemną, trzeci może mieć formę pisemną lub ustną. Zaliczenie w formie ustnej odbywa się przed komisją w składzie co najmniej dwóch lektorów.
5. Ocena pozytywna z egzaminu końcowego jest ostateczna, bez możliwości poprawy.
6. Student, który nie uzyskał oceny pozytywnej z egzaminu końcowego, ma możliwość przystąpienia do terminów poprawkowych w terminie wyznaczonym przez Regulamin Studiów
7. Po uzgodnieniu terminu z egzaminatorem, student ma prawo do wglądu do swojego egzaminu w obecności nauczyciela przez pięć dni roboczych po ogłoszeniu wyników egzaminu.

§7

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń końcowych przedmiotu lub egzaminów

1. Z egzaminu końcowego mogą zostać zwolnieni studenci, którzy uzyskali średnią arytmetyczną ocen z wszystkich testów semestralnych co najmniej 4,5 (średnia w przedziale 4,5-4,75 zwalnia z oceną 4,5; średnia powyżej 4,75 zwalnia z oceną 5,0). Dotyczy to jedynie studentów, którzy mają zachowaną ciągłość lektoratu, tj. którzy uczestniczyli w kursie w bezpośrednio następujących po sobie semestrach w liczbie przewidzianej tokiem studiów. Powtarzanie roku lub urlop dziekański traktowane jest jako przerwanie ciągłości lektoratu i jest równoznaczne z utratą prawa do zwolnienia z egzaminu końcowego.
2. W przypadku studentów, którzy ukończyli semestr na innej uczelni, przy wyliczaniu średniej zwalniającej z egzaminu brana jest pod uwagę ocena z karty zaliczeń wystawionej przez odpowiedni Dziekanat PUM, którą student ma obowiązek przedstawić lektorowi w ciągu dwóch tygodni od rozpoczęcia zajęć.
3. Zwolniony student ma prawo przystąpić do egzaminu. Uzyskana ocena pozytywna z egzaminu, do którego student przystąpił mimo uzyskania średniej zwalniającej z egzaminu, jest ostateczna.
4. Studenci, którzy posiadają certyfikaty językowe na poziomie min. B2, ujęte w Wykazie certyfikatów potwierdzających znajomość nowożytnego języka obcego (Załącznik do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 stycznia 2018), mogą być zwolnieni z uczęszczania na zajęcia, muszą jednak przystąpić do pisania każdego testu semestralnego oraz do egzaminu końcowego.
5. Studenci, którzy ukończyli cały lub część kursu językowego na innej uczelni i spełniają wymagane kryteria tj.: pokrewny profil studiów, podobne treści programowe, poziom zaawansowania językowego, ta sama liczba godzin zajęć i punkty ECTS, mogą wystąpić do Dziekana o zwolnienie z semestru, roku lub całego kursu. Decyzję w sprawie przepisania zaliczeń, ocen oraz uznania godzin zrealizowanych w toku

studiów innych niż te, które obligują studenta do uczestnictwa w lektoracie dokonuje odpowiedni Dziekan.

§8

Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie

1. SPNJO nie przeprowadza egzaminów w tzw. przedterminie. Egzamin przeprowadzany jest po zakończeniu ostatniego semestru przedmiotu.

§9

Kryteria oceniania

1. Kryteria ocen testów semestralnych i egzaminu końcowego:

100% – 92% – bardzo dobra (5,0)

91% – 83% – ponad dobra (4,5)

82% – 74% – dobra (4,0)

73% – 65% – dość dobra (3,5)

64% – 56% – dostateczna (3,0)

55% – 0% – niedostateczna (2,0)

§10

Inne

1. Ustalenia między prowadzącymi a studentami muszą zachować formę pisemną.
2. Wszelka komunikacja online odbywa się wyłącznie z wykorzystaniem adresów w domenie @pum.edu.pl
3. W sprawach nieujętych niniejszym regulaminem ani Regulaminem Studiów, decyzję podejmuje lektor prowadzący po konsultacji z kierownikiem SPNJO.

..... pieczęćka jednostki	 pieczęćka i podpis Kierownika jednostki
---	---

Opinia: Pozytywna / Negatywna*	Zatwierdzam:
..... pieczęćka i podpis przedstawiciela Samorządu Studentów	 pieczęćka i podpis Dziekana

* niepotrzebne skreślić