

## Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący od roku akademickiego	2025/2026
pełna nazwa jednostki	Zakład Higieny i Epidemiologii
dane jednostki (e-mail, telefon)	<a href="mailto:zd.higieny.epidemiologii@pum.edu.pl">zd.higieny.epidemiologii@pum.edu.pl</a> ; tel.466-1638
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	dr hab. n.med. Tomasz Olszowski
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	dr n.med. Marta Milona; <a href="mailto:marta.milona@pum.edu.pl">marta.milona@pum.edu.pl</a> ; 466-1608
kierunek studiów	Farmacja
rok studiów	IV
nazwa przedmiotu/przedmiotów	<b>Farmakoepidemiologia</b>

## §1

## Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia dydaktyczne składają się z 10 godzin wykładów i 20 godzin seminariów.
2. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa: zajęcia rozpoczynają się punktualnie w czasie i miejscu przewidzianym harmonogramem dla poszczególnych grup; tylko w przypadkach losowych (awaria tramwajów, autobusów) dopuszcza się możliwość spóźnienia do 20 minut. Obecność na zajęciach prowadzonych w systemie zdalnym potwierdzona jest przez aktywne zalogowanie studenta na platformie oraz weryfikowana przez połączenie audio i video na żądanie prowadzącego.
3. Seminaria prowadzone są w trybie konwersatorium i rozwiązywania zadań problemowych
4. Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę

## §2

## Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Student nieobecny na zajęciach z przyczyn usprawiedliwionych, jest zobowiązany do ustnego ich zaliczenia w okresie 2 tygodni u prowadzącego zajęcia.
2. Jako usprawiedliwioną nieobecność na zajęciach traktuje się tę, poświadczoną właściwym zaświadczeniem lekarskim, władz PUM lub odpowiednim innym o przypadku losowym. Zaświadczenie należy złożyć w terminie 7 dni po zakończeniu nieobecności u prowadzącego zajęcia lub w sekretariacie Zakładu
3. Dopuszcza się zaliczanie maksymalnie jednej nieobecności z brakiem usprawiedliwienia na zajęciach.

4. Nieobecność łącznie na więcej niż 3 zajęciach w semestrze skutkuje niedopuszczeniem do egzaminu i niezaliczeniem przedmiotu. W wyjątkowych przypadkach (udokumentowany pobyt w szpitalu, udokumentowana przez specjalistę choroba przewlekła, udokumentowane zdarzenie losowe) powodujących dłuższą niż 3 nieobecności na zajęciach, decyzja co do możliwości kontynuowania kursu i nadrobienia zaległości będzie podejmowana w porozumieniu z Dziekanem.

### **§3**

#### **Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów**

1. Do zaliczenia dopuszczony jest student, którego nazwisko umieszczone jest na liście obecności zgodnie z decyzją Dziekanatu oraz zaliczył wszystkie zajęcia objęte programem nauczania.

### **§4**

#### **Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć**

1. Do zajęć dopuszczony jest student, którego nazwisko umieszczone jest na liście obecności zgodnie z decyzją Dziekanatu.
2. W przypadku spóźnienia przekraczającego 20 minut student jest niedopuszczony do zajęć z daną grupą.
3. W razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na Uczelni przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących w nich udział student zostanie niedopuszczony do zajęć lub z nich wyproszony.
4. Niedopuszczenie studenta do zajęć lub wyproszenie studenta jest równoznaczne z nieusprawiedliwioną nieobecnością na zajęciach.

### **§ 5**

#### **Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń częściowych przedmiotu (w tym liczba terminów poprawkowych tych zaliczeń)**

1. Nie przewiduje się zaliczeń częściowych

### **§6**

#### **Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów,**

1. Warunkiem koniecznym do uzyskania końcowego zaliczenia jest: a. obecność na wszystkich zajęciach wraz z ich zaliczeniem; b. uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium zaliczeniowego. Kolokwium ma formę pisemną testu jednokrotnego wyboru, pytań otwartych i zadań rachunkowych i obejmuje zakres materiału zrealizowany w ramach zajęć dydaktycznych oraz prezentowany w obowiązujących podręcznikach i wskazanym piśmiennictwie.
2. W przypadku otrzymania na zaliczeniu końcowym oceny niedostatecznej, studentowi przysługuje prawo do dwukrotnego zdawania zaliczenia poprawkowego.
3. Drugie zaliczenie poprawkowe na wniosek studenta, egzaminatora lub dziekana może być zaliczeniem komisyjnym.
4. Terminy i szczegółowy tryb przeprowadzania zaliczeń poprawkowych określa Regulamin studiów
- 5.

### **§7**

#### **Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń końcowych przedmiotu lub egzaminów**

1. Nie przewiduje się zwolnienia z warunków zaliczenia.
2. O przepisaniu przedmiotu może starać się wyłącznie student, który uzyskał zaliczenie na ocenę z przedmiotu Farmakoepidemiologia na kierunku farmacja na innej uczelni

### **§8**

#### **Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie**

3. Nie przewiduje się zaliczenia w przedterminie.

## §9

## Kryteria oceniania


1. Zaliczenie kolokwium pisemnego następuje przy uzyskaniu min 60% punktów.
2. System przeliczenia punktacji na oceny:
  - 1) bardzo dobra – 5,0 (≥ 92 %),
  - 2) ponad dobra – 4,5 (≥ 84 %),
  - 3) dobra – 4,0 (≥ 76 %),
  - 4) dość dobra – 3,5 (≥ 68%),
  - 5) dostateczna – 3,0 (≥ 60%),
  - 6) niedostateczna – 2,0 (poniżej 60 %).
3. Ocena z zaliczenia końcowego stanowi średnią z wszystkich terminów kolokwium do których przystępował student, z zastrzeżeniem, że nie może ona być niższa niż „dostateczny” w przypadku studentów, którzy uzyskali ostatecznie ocenę pozytywną z któregoś z tych terminów

## §10

## Inne

(jeżeli specyfika przedmiotu wymaga zamieszczenia w regulaminie dodatkowych informacji proszę o zapisanie ich w kolejnych punktach regulaminu)

1. Podczas zaliczeń obowiązuje zakaz posiadania przez studentów urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość lub używania niedopuszczonych przez egzaminujących materiałów i pomocy dydaktycznych.
2. Stwierdzenie posiadania przez studenta podczas egzaminu lub zaliczenia urządzeń, materiałów lub pomocy, o których mowa w ust. 1, będzie skutkowało wyproszeniem z Sali i wystawieniem oceny niedostatecznej z danego terminu zaliczenia.
3. W przypadku uzasadnionego podejrzenia przypisania sobie przez studenta autorstwa części lub całości cudzego utworu kierownik jednostki naukowo-dydaktycznej prowadzącej przedmiot powiadamia niezwłocznie o tym fakcie dziekana.
4. Każdorazowe stwierdzenie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 i 3 będzie skutkowało skierowaniem sprawy do rzecznika dyscyplinarnego dla studentów.
5. W czasie zajęć obowiązuje zakaz korzystania z urządzeń elektronicznych i multimedialnych w zakresie treści nieobjętych programem nauczania.
6. Na salach dydaktycznych w trakcie zajęć obowiązuje zakaz konsumpcji.

 <p>POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE ZAKŁAD HIGIENY I EPIDEMIOLOGII 70-111 Szczecin, al. Powstańców Wlkp. 72 tel. 48 91 466 1839 tel/fax 48 91 466 1636</p> <p>pieczętka jednostki</p>	<p>KIEROWNIK Zakładu Higieny i Epidemiologii PUM</p> <p><i>Drobnik</i></p> <p>...dr hab. n. med. Tomasz Olszowski...</p> <p>pieczętka i podpis Kierownika jednostki</p>
---	---

<p>Opinia:</p> <p>Pozytywna / <del>Negatywna*</del></p>	<p>Zatwierdzam:</p>
<p>POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE</p> <p>Zespół Wykonawczy ds. Dydaktyki PARLAMENTU STUDENTÓW PUM</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>pieczętka i podpis przedstawiciela Samorządu Studentów</p>	<p>DIEKAN</p> <p>Wydziału Farmacji, Biotechnologii Medycznej i Medycyny Laboratoryjnej Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>...prof. dr hab. n. med. Mateusz Kurzawski</p> <p>pieczętka i podpis Dziekana</p>