

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący od roku akademickiego	2025/26
pełna nazwa jednostki	Zakład Higieny i Epidemiologii
dane jednostki (e-mail, telefon)	zd.higieny.epidemiologii@pum.edu.pl tel. 91 - 466 16 38
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	dr hab. n. med. Tomasz Olszowski
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	dr n. med. Marta Milona marta.milona@pum.edu.pl tel. 91 - 466 16 38
kierunek studiów	Lekarski
rok studiów	VI
nazwa przedmiotu/przedmiotów	Orzecznictwo

§1

Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia dydaktyczne obejmują 15 godzin seminariów.
2. Obecność na wszystkich zajęciach objętych planem nauczania jest obowiązkowa. Zajęcia rozpoczynają się punktualnie w czasie i miejscu przewidzianym harmonogramem dla poszczególnych grup. W przypadku zajęć stacjonarnych tylko w przypadkach losowych (awaria tramwajów, autobusów) dopuszcza się możliwość spóźnienia do 20 minut. Obecność na zajęciach prowadzonych w systemie zdalnym potwierdzona jest przez aktywne zalogowanie studenta na platformie oraz weryfikowana przez łączenie audio i video na żądanie prowadzącego.
3. Seminaria prowadzone są w trybie konwersatorium.
4. Na zaliczenie każdego seminarium mają wpływ: a) poziom wiedzy odzwierciedlający stopień przygotowania teoretycznego do zajęć, b) prawidłowość rozwiązania zadań problemowych.
5. Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.

§2

Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Studentom nieobecnym na seminariach z przyczyn usprawiedliwionych, umożliwia się ich odbycie i zaliczenie w ramach odpowiednich zajęć z inną grupą (po wcześniejszym uzgodnieniu z asystentem prowadzących dane zajęcia).
2. Jako usprawiedliwioną nieobecność na seminariach traktuje się tę, poświadczoną właściwym zaświadczeniem lekarskim, przez władze Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego (PUM) lub w odpowiednim innym przypadku losowym. Zaświadczenie należy złożyć u prowadzącego zajęcia lub w sekretariacie Zakładu Higieny i Epidemiologii w terminie 7 dni od zakończenia nieobecności.

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Warunkiem koniecznym do uzyskania końcowego zaliczenia jest obecność na wszystkich zajęciach wraz z ich zaliczeniem.

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć

1. Do zajęć dopuszczony jest student, którego nazwisko umieszczone jest na liście obecności zgodnie z decyzją Dziekanatu.
2. W przypadku spóźnienia przekraczającego 20 minut student jest niedopuszczony do zajęć z daną grupą.
3. W razie niewłaściwego zachowania, sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na Uczelni przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących w nich udział student zostanie niedopuszczony do zajęć lub z nich wyproszony.
4. Niedopuszczenie studenta do zajęć lub wyproszenie studenta jest równoznaczne z jego nieobecnością na zajęciach.

§ 5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń cząstkowych przedmiotu (w tym liczba terminów poprawkowych tych zaliczeń)

1. Po każdym dniu seminarium student jest zobowiązany wysłać odpowiedzi na zaliczający test esejujowy (zaliczenie cząstkowe) drogą e-mailową. Termin jest ustalany przez nauczyciela akademickiego na początku seminarium.
2. Studenci, którzy nie uzyskali oceny pozytywnej na zaliczeniu cząstkowym mają prawo zaliczyć je ponownie (dwukrotnie), również w formie przesłania odpowiedzi na test esejujowy.

§6

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Do zaliczenia dopuszczony jest student, który był obecny i zaliczył wszystkie zajęcia objęte programem nauczania zgodnie z w §3 pkt 1.
2. Zaliczenie ma formę testu tzw. esejujowego przeprowadzonego w terminie ustalonym przez prowadzącego zajęcia.
3. Test esejujowy obejmuje zakres materiału zrealizowany w ramach zajęć dydaktycznych oraz prezentowany w obowiązujących podręcznikach i wskazanym piśmiennictwie.
4. Osoby, które otrzymały ocenę niedostateczną z zaliczenia mają prawo do dwukrotnego zdawania zaliczenia poprawkowego (również w formie testu esejujowego).
5. Drugie zaliczenie poprawkowe na wniosek studenta, egzaminatora lub dziekana może być zaliczeniem komisyjnym.
6. Terminy i szczegółowy tryb przeprowadzania zaliczeń poprawkowych określa Regulamin studiów.

§7

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń końcowych przedmiotu lub egzaminów

1. Nie przewiduje się zwolnienia z warunków zaliczenia.
2. O przepisaniu przedmiotu może ubiegać się wyłącznie student, który uzyskał na kierunku lekarskim innej uczelni ocenę z zaliczenia przedmiotu Orzecznictwo.

§8

Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie

1. Nie przewiduje się zaliczenia/egzaminu w tzw. przedterminie.

§9

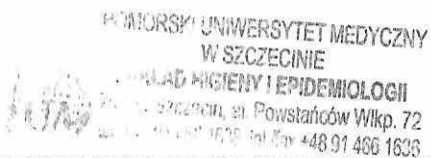
Kryteria oceniania

1. Zaliczenie przedmiotu obejmuje udzielenie odpowiedzi na 6 pytań testowych (esejowych). Za każde pytanie można uzyskać maksymalnie 10 punktów. Do zaliczenia wymagane jest uzyskanie 60% poprawnych odpowiedzi. Skala (punkty):
36-40 - dostateczny
41-45 - dość dobry
46-50 - dobry
51-55 - ponad dobry
56-60 - bardzo dobry

§10

Inne

1. Podczas zaliczeń obowiązuje zakaz posiadania przez studentów urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość lub używania niedopuszczonych przez egzaminujących materiałów i pomocy dydaktycznych.
2. Stwierdzenie posiadania przez studenta podczas zaliczenia urządzeń, materiałów lub pomocy, o których mowa w ust. 1, będzie skutkowało wyproszeniem z sali i wystawieniem oceny niedostatecznej z danego terminu zaliczenia.
3. Każdorazowe stwierdzenie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 będzie skutkowało skierowaniem sprawy do rzecznika dyscyplinarnego dla studentów.
4. W czasie zajęć stacjonarnych obowiązuje zakaz korzystania z urządzeń elektronicznych i multimedialnych w zakresie treści nieobjętych programem nauczania.
5. Podczas zajęć zdalnych i na salach dydaktycznych obowiązuje zakaz konsumpcji.

 <p>pieczęćka jednostki</p>	<p>KIEROWNIK Zakładu Higieny i Epidemiologii PUM <i>Olowski</i> dr hab. n. med. Tomasz Olszowski</p> <p>pieczęćka i podpis Kierownika jednostki</p>
--	---

<p>Opinia: Pozytywna / Negatywna*</p>	<p>Zatwierdzam:</p>
<p>POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE <i>D...</i> Zespół Wykonawczy ds. Dydaktyki PARLAMENTU STUDENTÓW PUM</p> <p>pieczęćka i podpis przedstawiciela Samorządu Studentów</p>	<p>PRODZIEKAN Wydziału Medycyny Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie <i>Pozio</i> dr n. med. Iwona Poziołkowska-Gęsicka</p> <p>pieczęćka i podpis Dziekana</p>

* niepotrzebne skreślić