

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący od roku akademickiego	2025/2026
pełna nazwa jednostki	Zakład Rehabilitacji Narządu Ruchu
dane jednostki (e-mail, telefon)	e-mail: spfob@pum.edu.pl tel.+48 91 42 50 446
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	Prof. dr hab. n. med. Łukasz Kołodziej
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	Dr hab. n. o zdr. Magdalena Gębska magdalena.gebska@pum.edu.pl ul. Unii Lubelskiej 1 Szczecin 71-210 Zakład Rehabilitacji Narządu Ruchu +48 914250446
kierunek studiów	FIZJOTERAPIA
rok studiów	Jednolite studia magisterskie I, II, III, IV rok
nazwa przedmiotu/przedmiotów	1. Fizjoterapia kliniczna w dysfunkcjach układu ruchu w ortopedii i traumatologii 2. Kinezyterapia 3. Kształcenie ruchowe i metodyka nauczania ruchu 4. Metody specjalne w fizjoterapii - metody reedukacji posturalnej 5. Biomechanika kliniczna i stosowana z elementami

§1

Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia odbywają się według harmonogramu Działu Kształcenia i programu studiów zatwierdzonego przez Senat Uczelni.

§2

Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Student ma obowiązek przedstawić pisemne usprawiedliwienia z opuszczonych zajęć w terminie nie dłuższym niż 7 dni po powrocie na uczelnię.

2. Studenci swoją nieobecność mogą usprawiedliwić przesyłając drogą elektroniczną (skan, zdjęcie) stosowne dokumenty potwierdzające powód nieobecności w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Dotyczy to dokumentów: zaświadczenie lekarskie, zaświadczenie z odbycia kursów, zaświadczenie wydane przez Rektora/Dziekana PUM, zaświadczenie odbycia wolontariatu.
3. Usprawiedliwienia dokonuje nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia wskazując termin i formę zaliczenia usprawiedliwionej nieobecności.
4. Nieobecność nieusprawiedliwiona wymaga odrobienia zajęć i zaliczenia efektów kształcenia z inną grupą. W przypadku braku odrobienia zajęć oraz braku zaliczenia efektów kształcenia student nie otrzymuje zaliczenia przedmiotu.
5. Ostateczny termin zaliczenia przedmiotu upływa maksymalnie po dwóch tygodniach od zakończenia ostatniej formy zajęć (wykładów, seminariów, ćwiczeń zwykłych, ćwiczeń klinicznych). Po tym terminie student nie uzyska zaliczenia przedmiotu.
6. W przypadku, gdy jedną z form zaliczenia przedmiotu jest praca pisemna, konspekt zajęć, opis studium przypadku, wolontariat, karta potwierdzająca obecność na zajęciach student jest zobowiązany do dostarczenia odpowiednich dokumentów maksymalnie do końca drugiego tygodnia od ostatniej daty zajęć. Po tym terminie student nie uzyska zaliczenia przedmiotu.

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. W Zakładzie Rehabilitacji Narządu Ruchu (ZRNR) obowiązują wyłącznie 2 terminy zaliczenia danego przedmiotu.
2. Semestr zalicza student, który:
 - a) odbył przewidziane programem studiów wykłady, seminaria, ćwiczenia,
 - b) uzyskał zaliczenie z przedmiotu (na które składają się oceny cząstkowe z zaliczeń poszczególnych tematów, odpowiedzi ustne, pisemne, studium przypadków, praca własna studenta, zaliczenie praktyczne) i zostało to potwierdzone wpisem do protokołu egzaminacyjnego.
3. Uzyskanie oceny pozytywnej warunkuje dopuszczenie do egzaminu lub uzyskania zaliczenia przedmiotu zgodnie z programem kształcenia na dany rok akademicki.
4. Sposób weryfikacji wiedzy zawarty jest w sylabusie przedmiotu.
5. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest obecność na wszystkich zajęciach oraz uzyskanie zaliczenia semestru

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć

1. Zajęcia dydaktyczne rozpoczynają się punktualnie w czasie i miejscu przewidzianym harmonogramem dla poszczególnych kierunków i grup lub ustalonym wcześniej przez Dział Kształcenia.
2. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w następujących przypadkach:

- a) spóźnienia na zajęcia przekraczające 20 minut,
- b) braku niezbędnego ubioru wymaganego do zajęć danego rodzaju,
- c) w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na uczelni/szpitalu/kliniki przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach.

3. Nieobecności nieusprawiedliwione, niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach i brakiem możliwości przystąpienia do zaliczenia przedmiotu.

4. Dopuszcza się jedną nieobecność na zajęciach, usprawiedliwioną zaświadczeniem lekarskim, z możliwością przystąpienia studenta do zaliczenia przedmiotu.

5. Zaliczenie zajęć odbywa się na podstawie: systematycznego uczęszczania, aktywnego udziału w zajęciach i uzyskania pozytywnej oceny z kolokwium oraz prac objętych tymi zajęciami. Student ma prawo do 2 krotnego podejścia do zaliczenia efektów kształcenia.

6. Zajęcia z ćwiczeń poprzedzone są sprawdzeniem przygotowania studenta z bieżącego tematu /w formie pisemnej lub ustnej/. Uzyskanie oceny niedostatecznej będzie jednoznaczne z nieprzygotowaniem do ćwiczeń i brakiem możliwości uczestniczenia w nich. Studentowi przysługuje prawo 2 krotnego poprawienia oceny niedostatecznej.

7. Otrzymane podczas zajęć oceny niedostateczne należy poprawić w czasie dwóch tygodni w trakcie konsultacji, o ile prowadzący nauczyciel akademicki nie uzna inaczej.

8. Zaliczenia zajęć dydaktycznych dokonują osoby prowadzące dane zajęcia w ZRNR na koniec semestru.

9. Terminy zaliczeń i egzaminów ustala kierownik jednostki naukowo-dydaktycznej (zgodnie z Regulaminem studiów PUM).

10. Obowiązkowa obecność na wykładach regulowana jest zapisami w Regulaminie Studiów Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie.

11. Używanie urządzeń elektronicznych (laptopy, aparaty telefoniczne, telefony komórkowe, dyktafony, MP3, tablety) na zajęciach dozwolone jest tylko w celach dydaktycznych.

12. Podczas ćwiczeń zwykłych i klinicznych, z przedmiotów prowadzonych przez ZRNR obowiązuje jednolita dla wszystkich odzież ochronna stosowna do prowadzonych zajęć:

- a. dla kobiet: ubranie 2 - częściowe,
- b. dla mężczyzn: ubranie 2 - częściowe,
- c. zmienne czyste obuwie,
- d. upięte włosy,

e. paznokcie krótko obcięte,

f. biżuterię (kolczyki, pierścionki, zegarek, bransolety, naszyjniki) przed zajęciami należy zdjąć i zabezpieczyć.

13. Identyfikator jest zawsze obowiązkowy i przymocowany do stroju.

14. Kobiety będące w ciąży przed rozpoczęciem zajęć klinicznych/praktycznych, podejmowania aktywności fizycznej podczas realizacji sportowych zajęć dydaktycznych zobowiązane są do przedłożenia zaświadczeń medycznych o braku przeciwwskazań uczestniczenia w wyżej wymienionych zajęciach. (Ze względu na zagrożenie epidemiologiczne panujące na terenie placówek medycznych (przychodnie/szpitala).

15. Podczas ćwiczeń/zajęć sportowych obowiązują stroje sportowe adekwatne do ich charakteru i miejsca .

16. Przebywanie w sali ćwiczeń możliwe jest tylko w obecności nauczyciela akademickiego.

17. W sali ćwiczeń obowiązuje bezwzględny zakaz samowolnego wchodzenia na drabinki, korzystania ze sprzętu rehabilitacyjnego, uruchamianie sprzętu do fizykoterapii itp.

18. Zajęcia z danego przedmiotu może rozpocząć student, który posiadał wiedzę teoretyczną odnośnie zasad działania danego urządzenia, zna wskazania i przeciwwskazania do stosowania danego rodzaju zabiegu oraz zna zasady BHP obowiązujące podczas pracy z danym urządzeniem.

19. Każdy zabieg fizykalny przeprowadzany jest tylko w obecności nauczyciela akademickiego, który nadzoruje przebieg wykonania zabiegu.

20. Każda awaria sprzętu powinna niezwłocznie być zgłoszona nauczycielowi prowadzącemu zajęcia.

21. Podczas ćwiczeń dopuszcza się używanie własnego czystego, suchego, dużego ręcznika.

22. Podczas trwania zajęć obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów, w tym również elektronicznych.

23. Przed rozpoczęciem ćwiczeń z danego przedmiotu każdy student zapoznaje się z regulaminem BHP Sali Rehabilitacji oraz potwierdza ten fakt własnym podpisem.

24. Na zajęcia student zobowiązany jest stawić się w placówce służby na 5 minut przed rozpoczęciem zajęć w pełnym umundurowaniu.

25. Student zobowiązany jest do pozostawienia odzieży wierzchniej w szatni do tego przeznaczonej.

26. Student jest zobowiązany do:

a) przestrzegania tajemnicy zawodowej,

- b) przestrzegania w pracy zasad, przepisów bhp, p/poż i sanitarno epidemiologicznych,
 - c) bezzwłocznego poinformowania nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia o każdym przypadku popełnionego błędu w pracy własnej,
 - d) zdyscyplinowania,
 - e) systematycznego przygotowywanie się do zajęć.
27. W czasie zajęć studentom nie wolno:
- a) palić papierosów (również elektronicznych)

- b) korzystać z telefonów komórkowych w celach innych niż dydaktyczne,
- c) prowadzić rozmów na temat życia osobistego podopiecznych,
- d) opuszczać placówkę bez wiedzy i zgody nauczyciela akademickiego / osoby prowadzącej zajęcia,
- e) samowolnie zamieniać grup ćwiczeniowych.

28. Do zajęć nie zostanie dopuszczony student będący pod wpływem alkoholu i środków odurzających.

29. Po zakończonych zajęciach studentom nie wolno przebywać na terenie placówki bez wiedzy nauczyciela akademickiego.

§5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń cząstkowych, końcowych przedmiotu na ocenę i egzaminów

1. Forma zaliczenia poszczególnych przedmiotów została określona w programach studiów zatwierdzonych przez Senat PUM.
2. Forma zaliczeń cząstkowych, końcowych przedmiotu na ocenę i egzaminów z poszczególnych przedmiotów określona jest w sylabusie z danego przedmiotu oraz zostanie przedstawiona na pierwszych zajęciach.
3. Formy zaliczenia zajęć to min.: odpowiedź ustna, odpowiedź pisemną, prezentację praktycznych umiejętności oraz pracę zaliczeniową.
4. Zaliczenie zajęć odbywa się na podstawie: systematycznego i aktywnego uczestnictwa na zajęciach, zaliczenia efektów uczenia się przewidzianych w programie przedmiotu.
5. Egzaminy i zaliczenia odbywają się w terminie ustalonym przez Kierownika ZRNR i starostę roku.

6. W przypadku uzyskania na egzaminie oceny niedostatecznej studentowi przysługuje prawo przystąpienia do egzaminu poprawkowego wg zasad zgodnych z Regulaminem Studiów PUM
7. Terminy egzaminów poprawkowych są wyznaczane zgodnie z Regulaminem Studiów PUM.
8. Usprawiedliwienie nieobecności na egzaminie powinno być przedłożone lub przesłane do egzaminatora najpóźniej w ciągu 7 dni po terminie egzaminu.
9. Egzaminator w porozumieniu z Dziekanem wyznacza nowy termin egzaminu. Egzamin ten traktuje się jako składany we właściwym terminie.

§6

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów

1. Nie przewiduje się zwalniania studentów z egzaminów

§7

Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przed terminie, o którym mowa w § 32 ust. 8 regulaminu Studiów

1. Do egzaminu w tzw. przed terminie mogą być dopuszczeni, za zgodą egzaminatora, studenci, którzy uzyskali częściowe zaliczenia kolokwii w pierwszym terminie oraz średnią końcową z ocen częściowych równą co najmniej 4,5.
2. Uzyskanie oceny niedostatecznej w przed terminie nie pozbawia studenta prawa podejścia do pierwszego terminu egzaminu.

§8

Kryteria oceniania 1. Przy egzaminach i zaliczeniach końcowych przedmiotu oraz zaliczeniach semestralnych, stosuje się następujące kryteria oceny

- bardzo dobry – 5,0 [≥ 92 %]
- ponad dobry – 4,5 [≥ 84 %]
- dobry – 4,0 [≥ 76 %]
- dość dobry – 3,5 [≥ 68 %]
- dostateczny – 3,0 [≥ 60 %]
- niedostateczny – 2,0 [poniżej 60 %]

§9 Inne

(jeżeli specyfika przedmiotu wymaga zamieszczenia w regulaminie dodatkowych informacji proszę o zapisanie ich w kolejnych punktach regulaminu)

1. Konsultacje z przedmiotów realizowanych w ZRNR odbywają się w Katedrze i Klinice Ortopedii, Traumatologii i Onkologii Narządu Ruchu PUM.
2. Godziny konsultacji wyznaczone są przez nauczycieli wg harmonogramu przedstawionego na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej jednostki. Konsultacje mogą odbywać się on-line po wcześniejszym ustaleniu terminu i formy z wykładowcą.
3. Sylabusy z poszczególnych przedmiotów są dostępne na stronie internetowej Zakładu.
4. Niniejszy regulamin zostanie podany do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach przez nauczyciela akademickiego.
5. Pozostałe zasady odbywania zajęć, przeprowadzania zaliczeń, oceniania studentów, monitorowania i weryfikacji zakładanych efektów kształcenia zawarte są w **Regulaminie Studiów Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie**

 POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE ZAKŁAD REHABILITACJI NARZĄDU RUCHU 71-252 Szczecin, ul. Unii Lubelskiej 1 tel. +48 91 425 04 46 pieczętka jednostki	KIEROWNIK Zakładu Rehabilitacji Narządu Ruchu prof. dr hab. n. med. Łukasz Kotodziej pieczętka i podpis Kierownika jednostki
--	---

Opinia: <u>Pozytywna / Negatywna*</u> POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE <i>[Signature]</i> 02.10.25 Zespół Wykonawczy ds. Dydaktyki PARLAMENTU STUDENTÓW PUM pieczętka i podpis przedstawiciela Samorządu Studentów	Zatwierdzam: PRODZIEKAN Wydziału Nauk o Zdrowiu Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie <i>[Signature]</i> prof. dr hab. Anna Jurczak pieczętka i podpis Dziekana
--	---

* niepotrzebne skreślić