

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący od roku akademickiego	2025/2026
pełna nazwa jednostki	Samodzielna Pracownia Nauk Humanistycznych i Terapii Zajęciowej
dane jednostki (e-mail, telefon)	ul. gen. Dezyderego Chłapowskiego 11, 70-103 Szczecin, tel. (91) 4414 736, fax (91) 4414 736 e-mail: znhitz@pum.edu.pl
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	dr n. zdr. Anna Knyszyńska
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	dr n. zdr. Weronika Wolińska tel.: (91) 4414 764 e-mail: weronika.wolinska@pum.edu.pl

Przedmioty realizowane w Samodzielnej Pracowni Nauk Humanistycznych i Terapii Zajęciowej

Kierunek studiów	Rok studiów	Nazwa przedmiotu/przedmiotów	
Studia stacjonarne I stopnia			
Kosmetologia	I	Pedagogika	
	III	Podstawy języka migowego	PDW
Pielęgniarstwo	I	Pedagogika	
	II	Język migowy	PDW
Położnictwo	I	Pedagogika	
	II	Język migowy	PDW
Dietetyka	I	Język migowy	
Logopedia kliniczna z terapią zajęciową	I	Logorytmika	
		Historia wychowania	
		Dydaktyka ogólna i medyczna	
		Pedagogika ogólna	
		Emisja głosu	
		Wprowadzenie do terapii zajęciowej	
		Warsztaty (wokalne, plastyczne, taneczne, teatralne, garncarskie, kulinarne)	PDW
	II	Fonetyka i fonologia	
		Podstawy surdopedagogiki i tyflopädagogiki z elementami komunikacji alternatywnej	
		Wczesne wspomaganie rozwoju w zaburzeniach mowy	

		Metody specjalne w rehabilitacji logopedycznej	
		Pedagogika specjalna	
		Warsztaty (wokalne, plastyczne, taneczne, teatralne, garncarskie, kulinarne)	PDW
	III	Warsztat pracy terapii zajęciowej	
		Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna	
		Samodzielny projekt logopedyczny	
Warsztaty (wokalne, plastyczne, taneczne, teatralne, garncarskie, kulinarne)		PDW	
Ratownictwo Medyczne z BM i SO	I	Dydaktyka medyczna	
	III	Język migowy	
Studia stacjonarne II stopnia			
Dietetyka	II	Metodyka pracy dydaktyczno - wychowawczej z jednostką i grupą	PDW
Pielęgniarstwo	I	Dydaktyka medyczna	
Położnictwo	I	Dydaktyka medyczna	
Logopedia kliniczna z terapią zajęciową	I	Integracja sensoryczna w logopedii	
		Warsztaty wokalne	PDW
Studia stacjonarne jednolite magisterskie			
Lekarski	IV	Język migowy	
Fizjoterapia	I	Pedagogika	
		Dydaktyka fizjoterapii	
		Historia fizjoterapii	
	III	Elementy metody ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne	PDW
		Język migowy	
	V	Fizjoterapia w chorobach wewnętrznych w psychiatrii	
Psychologia zdrowia	I	Pedagogika	
		Pedagogika zabawy	
		Język migowy	
		Emisja głosu	
		Sztuka i medycyna	PDW
	II	Dydaktyka medyczna	
		Arteterapia	PDW
	V	Sztuka i medycyna	PDW
Studia niestacjonarne I stopnia			
Pielęgniarstwo	I	Pedagogika	
Kosmetologia	I	Pedagogika	
Kosmetologia	I	Język migowy	
Studia niestacjonarne II stopnia			
Położnictwo	I	Dydaktyka medyczna	
Pielęgniarstwo	I	Dydaktyka medyczna	

§1

Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia odbywają się według harmonogramu ustalonego przez Dział Kształcenia.
2. Zajęcia dydaktyczne rozpoczynają się punktualnie w czasie i miejscu przewidzianym harmonogramem dla poszczególnych kierunków, przedmiotów i grup.
3. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na Uczelni przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach.
4. Zajęcia dydaktyczne prowadzone w formie: wykładów, seminariów i ćwiczeń, rozpoczynają się punktualnie, w czasie i miejscu przewidzianym harmonogramem dla poszczególnych kierunków i grup.
5. Obecność na wykładach, seminariach i ćwiczeniach jest obowiązkowa.
6. Student zobowiązany jest do uczęszczania na zajęcia ze swoją grupą dziekańską, w wyjątkowych sytuacjach możliwe jest odrobienie ćwiczenia w innej grupie, po wcześniejszym uzyskaniu zgody prowadzącego zajęcia.
7. W salach dydaktycznych spożywanie posiłków i picie napojów jest niedopuszczalne.
8. Zabrania się korzystania w trakcie zajęć z telefonów komórkowych, dyktafonów, urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami oraz zabrania się korzystania w trakcie wykładów, seminariów i ćwiczeń z laptopów w celach innych niż dydaktyczne.

§2

Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Studenci nieobecni na zajęciach z przyczyn usprawiedliwionych mogą zrealizować opuszczone zajęcia z inną grupą, jeśli jest taka możliwość i uzyskają na to zgodę prowadzącego, lub zaliczyć treści i efekty kształcenia w godzinach konsultacji prowadzącego zajęcia w sposób wskazany przez nauczyciela akademickiego.
2. Student ma obowiązek usprawiedliwienia opuszczonych zajęć w terminie nie dłuższym niż 7 dni - od momentu zakończenia zwolnienia.
3. Dopuszcza się jedną nieusprawiedliwioną nieobecność w toku realizacji jednego przedmiotu, przy czym student ma obowiązek zaliczenia realizowanych wówczas zajęć w sposób wskazany przez prowadzącego.
4. Usprawiedliwienia dokonuje nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia.
5. W przypadku braku usprawiedliwienia nieobecności w terminie wskazanym w pkt.2 § 2 student nie otrzymuje zaliczenia przedmiotu.
6. Wobec studentów, którzy nie uczęszczają na zajęcia wyciągane są konsekwencje zgodnie z obowiązującym Regulaminem Studiów Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie.

7. Otrzymane podczas zajęć oceny niedostateczne należy poprawić w terminie uzgodnionym z nauczycielem akademickim. Zakłada się możliwość 2 - krotnego poprawienia oceny niedostatecznej.

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu lub zaliczenia z oceną jest obecność studenta na wszystkich zajęciach danego przedmiotu oraz uzyskanie pozytywnej oceny z zajęć i/lub prac samokształceniowych.
2. Aby przystąpić do zaliczenia przedmiotu student może mieć łącznie jedną nieobecność usprawiedliwioną oraz nieusprawiedliwioną, jeśli prowadzący zweryfikował przyswojenie materiału realizowanego na opuszczonych zajęciach.
3. Ocenę niedostateczną z zaliczenia częściowego można poprawiać dwa razy w terminie i formie podanej przez prowadzącego zajęcia.
4. Studenci mają prawo wglądu do swojej pracy zaliczeniowej częściowej lub końcowej w obecności nauczyciela akademickiego.
5. W przypadku zaliczenia przedmiotu w formie testu warunkiem otrzymania oceny dostatecznej jest udzielenie 60% prawidłowych odpowiedzi.
6. Zaliczenia przedmiotu dokonuje nauczyciel prowadzący zajęcia w porozumieniu z Kierownikiem Samodzielnej Pracowni Nauk Humanistycznych i Terapii Zajęciowej.
7. Zaliczenie zajęć z przedmiotu jest stwierdzeniem uczęszczania na wszystkie zajęcia przewidziane programem kształcenia dla danego przedmiotu, aktywnym udziałem w zajęciach oraz uzyskaniem co najmniej pozytywnej oceny podczas sprawdzania osiągniętych efektów kształcenia (Zgodnie z Regulaminem Studiów PUM §31).
8. Nie zgłoszenie się na zaliczenie bez złożenia usprawiedliwienia w określonym terminie powoduje uzyskanie przez studenta oceny niedostatecznej z pierwszego terminu zaliczenia/egzaminu.
9. Student ma obowiązek zaliczyć przedmiot do dnia 15 września danego roku akademickiego, z zastrzeżeniem §41 i §42- Regulaminu Studiów 2025.
10. Sposób dokonywania wpisów ustala Dziekanat Wydziału Nauk o Zdrowiu.
Wyniki egzaminów podawane są do wiadomości studentom na indywidualnych kontach Wirtualnego Dziekanatu z zachowaniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć

1. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w przypadku spóźnienia na zajęcia przekraczającego 20 minut.
2. Na zajęcia seminaryjne i ćwiczeniowe studenci zgłaszają się przygotowani z zakresu poszczególnych tematów wskazywanych przez prowadzącego, w przypadku nieprzygotowania prowadzący może nie dopuścić studenta do uczestniczenia w zajęciach.
3. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi

na Uczelni przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących i udział w zajęciach.

4. Student uczestniczący w ćwiczeniach zobowiązany jest do noszenia określonego stroju. Ubiór obowiązujący na ćwiczenia dydaktycznych zostanie doprecyzowany na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu. Brak odpowiedniego stroju może skutkować brakiem dopuszczenia do zajęć.
5. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach.
6. Podczas trwania zajęć do celów innych niż dydaktyczne obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych, nagrywania zarówno dźwięku jak i obrazu np. w formie zdjęć lub filmów bez zgody prowadzącego.

§ 5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń częściowych przedmiotu (w tym liczba terminów poprawkowych tych zaliczeń)

1. Zaliczenia częściowe przedmiotów prowadzone są w formie przewidzianej programem przedmiotów. Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń częściowych zawarte są w sylabusach przedmiotów.
2. Na pierwszych zajęciach nauczyciel akademicki informuje studentów o trybie i formie zaliczenia częściowego przedmiotu.
3. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej na zaliczeniu częściowym przedmiotu, studentowi przysługuje prawo do dwukrotnego poprawienia.

§6

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Egzaminy i zaliczenia prowadzone są w formie przewidzianej programem przedmiotów. Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń i egzaminów zawarte są w sylabusach przedmiotów.
2. Na pierwszych zajęciach nauczyciel akademicki informuje studentów o trybie i formie zaliczeń i egzaminów.
3. Egzamin odbywa się w terminie ustalonym przez Kierownika Samodzielnej Pracowni Nauk Humanistycznych i Terapii Zajęciowej.
4. Komisję egzaminacyjną stanowi nauczyciel prowadzący przedmiot oraz nauczyciele akademicy wyznaczeni przez Kierownika Pracowni.
5. Zaliczenia na ocenę przyjmują formę: pisemnej pracy zaliczeniowej, projektu zaliczeniowego lub testu.
6. W przypadku uzyskania na egzaminie bądź zaliczeniu oceny niedostatecznej, studentowi przysługuje prawo do dwukrotnego zdawania egzaminu poprawkowego (Zgodnie z Regulaminem Studiów PUM §37). Na wniosek studenta bądź prowadzącego, drugi termin poprawy egzaminu może przybrać formę egzaminu komisyjnego.

7. Podczas zaliczenia bądź egzaminu nie dopuszcza się zachowania studenta świadczącego o niesamodzielnej pracy. Takie zachowania skutkować będą przerwaniem zaliczenia lub egzaminu, co jest równoznaczne z uzyskaniem oceny niedostatecznej.
8. Podczas zaliczeń/egzaminów obowiązuje kategoriyczny zakaz korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych.
9. Terminy egzaminów poprawkowych wyznaczane są zgodnie z Regulaminem PUM.
10. Studenci wykazujący się 100% frekwencją na zajęciach oraz terminowym zaliczeniem kolokwii/projektów/prac zaliczeniowych na średnią minimum 4,0, a także wykazujący się aktywnością na zajęciach, mają prawo do wnioskowania o podwyższenie pozytywnej oceny końcowej o jeden stopień.

§7

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń końcowych przedmiotu lub egzaminów

1. Student może być zwolniony z zaliczeń lub egzaminów, jeżeli terminowo uzyskał zaliczenia częściowe oraz spełnia poniższy warunek:
 - aktywnie uczestniczy w badaniach naukowych realizowanych w ramach Koła Naukowego, prezentuje wyniki badań na konferencjach naukowych i/lub opublikuje wyniki badań w czasopiśmie punktowanym.

§8

Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie

Nie dotyczy

§9

Kryteria oceniania

1. Przy egzaminach i zaliczeniach stosuje się następujące oceny:
 - bardzo dobra – 5,0 ($\geq 92\%$)
 - ponad dobra – 4,5 ($\geq 84\%$)
 - dobra – 4,0 ($\geq 76\%$)
 - dość dobra – 3,5 ($\geq 68\%$)
 - dostateczna – 3,0 ($\geq 60\%$)
 - niedostateczna – 2,0 (poniżej 60%)

§10

Inne

(jeżeli specyfika przedmiotu wymaga zamieszczenia w regulaminie dodatkowych informacji proszę o zapisanie ich w kolejnych punktach regulaminu)

1. Konsultacje z przedmiotów realizowanych w Samodzielnej Pracowni Nauk Humanistycznych i Terapii Zajęciowej odbywają się w Pracowni, przy ul. Gen. D. Chłapowskiego 11 w Szczecinie.
2. Godziny konsultacji wyznaczone są przez nauczycieli wg harmonogramu przedstawionego na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Samodzielnej Pracowni Nauk Humanistycznych i Terapii Zajęciowej.

3. W kwestiach niewymienionych w niniejszym Regulaminie obowiązują ustalenia Regulaminu Studiów Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie.
4. Wszelkie sytuacje sporne dotyczące zajęć prowadzonych w Samodzielnej Pracowni Nauk Humanistycznych i Terapii Zajęciowej rozstrzyga Kierownik Pracowni w oparciu o Regulamin Studiów Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie.
5. Niniejszy Regulamin zostanie podany do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach przez nauczyciela. Pełny tekst Regulaminu znajduje się na stronie internetowej Pracowni.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2025 roku.

 POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE SAMODZIELNA PRACOWNIA NAUK HUMANISTYCZNYCH I TERAPII ZAJĘCIOWEJ 70-103 Szczecin, ul. Chłapowskiego 11 tel. +48 91 441 47 36 e-mail: znhtp@pum.edu.pl pieczęćka jednostki	KIEROWNIK Samodzielnej Pracowni Nauk Humanistycznych i Terapii Zajęciowej dr n. zdr. Anna Knyszyńska pieczęćka i podpis Kierownika jednostki
--	---

Opinia: Pozytywna / Negatywna*	Zatwierdzam:
..... pieczęćka i podpis przedstawiciela Samorządu Studentów	 pieczęćka i podpis Dziekana

* niepotrzebne skreślić

