

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący od roku akademickiego	2025/2026
pełna nazwa jednostki	Zakład Stomatologii Zintegrowanej PUM w Szczecinie
dane jednostki (e-mail, telefon)	e-mail: zstomaog@pum.edu.pl tel.: 91 466 16 90
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	prof. dr hab. n. med. Katarzyna Grocholewicz
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	dr n. med. Małgorzata Tomasik e-mail: malgorzata.tomasik@pum.edu.pl tel: 91466 16 90
kierunek studiów	lekarsko-dentystyczny
rok studiów	II
nazwa przedmiotu/przedmiotów	Normy okluzji wieku dorosłego

§1**Sposób prowadzenia zajęć**

1. Zajęcia odbywają się w ćwiczeń praktycznych w wyznaczonych grupach dziekańskich.
2. Ćwiczenia polegają na wykonywaniu zadań, zgodnie z procedurami omówionymi na ćwiczeniach.
3. Na ćwiczenia Student ma obowiązek przygotować się z danego tematu. Tematyka ćwiczeń zostanie zamieszczona przed rozpoczęciem zajęć na stronie internetowej Zakładu.
4. Student zobowiązany jest do zakończenia pracy na ćwiczeniach 15 minut przed planowanym końcem ćwiczeń, pozostały czas należy przeznaczyć na posprzątanie stanowiska pracy.

§2**Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności**

1. Obecność Studenta na wszystkich ćwiczeniach jest obowiązkowa.
2. Każdą nieobecność na zajęciach powstałą z powodów zdrowotnych lub innych ważnych przyczyn losowych Student zobowiązany jest odrobić w formie ustalonej z nauczycielem akademickim, zgodnie z regulaminem studiów w ciągu 2 tygodni po ponownym przystąpieniu do zajęć.
3. Student ma obowiązek zaliczyć przedmiot do dnia 15 września danego roku akademickiego, akademickiego.
4. Możliwość odrobienia nieobecności przekraczających 20% godzin z przedmiotu wymaga uzyskania zgody Kierownika Zakładu.
5. Nieobecność na zajęciach przekraczająca 30% godzin zajęć skutkuje nieuzyskaniem zaliczenia z przedmiotu.
6. Student, który spóźnia się na zajęcia więcej niż 20 min. nie może w nich uczestniczyć. Dopuszcza się jednak możliwość uczestnictwa w zajęciach, jeśli spóźnienie było skutkiem sytuacji losowych. Trzy spóźnienia są równoznaczne z jedną nieobecnością na zajęciach z koniecznością ich odrobienia.

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Warunkiem dopuszczenia studenta do zaliczenia praktycznego jest obecność na wszystkich ćwiczeniach, ewentualnie wyrównanie zaległości na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Zrealizowanie przez studenta efektów uczenia się przewidzianych w programie przedmiotu i aktywna praca na ćwiczeniach podlega indywidualnej ocenie nauczyciela akademickiego.

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć

1. Studenci zobowiązani są do punktualności.
2. Podczas ćwiczeń obowiązuje: czysta odzież ochronna, wygodne obuwie zmienne (z zakrytymi palcami), upięte włosy, paznokcie krótko obcięte, bez sztucznych paznokci, zdjęcie i zabezpieczenie biżuterii (duże kolczyki, pierścionki, bransolety, naszyjniki) przed zajęciami, identyfikator oraz stosowanie środków bezpieczeństwa i higieny osobistej w uzasadnionych przypadkach na wybranych ćwiczeniach (rękawiczki, maseczki, okulary ochronne lub przyłbica na twarz). Student niewłaściwie umundurowany na ćwiczenia nie będzie dopuszczony do zajęć.
3. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w następujących przypadkach:
 - a) spóźnienia na zajęcia przekraczającego 20 minut; dopuszcza się jednak możliwość uczestnictwa w zajęciach Studenta, jeśli spóźnienie było skutkiem sytuacji losowych. Trzy spóźnienia są równoznaczne z jedną nieobecnością na ćwiczeniach z koniecznością odrobienia.
 - b) braku niezbędnego ubioru wymaganego do zajęć danego rodzaju
 - c) Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi obowiązującymi na terenie Uczelni/Zakładu przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących i udział w zajęciach.Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością na zajęciach.
4. Student zobowiązany jest przygotować się teoretycznie do każdego ćwiczenia poprzez nauczanie się wskazanych zagadnień zgodnie z tematyką zajęć. Jest to warunek
5. Student jest zobowiązany do zaliczenia każdego ćwiczenia polegającego na prawidłowym wykonaniu wszystkich obowiązujących zadań praktycznych.
6. Student ma możliwość dwukrotnego poprawienia niezaliczonego ćwiczenia w formie praktycznego wykonania zadań praktycznych. Dopuszcza się zaliczenie na zajęciach praktycznych zgodnie z harmonogramem lub podczas zajęć dodatkowych. Termin poprawkowy obowiązuje po indywidualnym uzgodnieniu z asystentem.

§ 5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń częściowych przedmiotu (w tym liczba terminów poprawkowych tych zaliczeń)

1. W ciągu semestru odbywają się trzy zaliczenia częściowe w zapowiedzianym terminie z tematów, które zostały uprzednio zrealizowane.
2. Zaliczenia mają formę odpowiedzi pisemnej na trzy pytania w czasie 15 minut
3. Student może uzyskać 1 punkt lub 0,5 punktu za każdą odpowiedź. Do zaliczenia wymagane jest uzyskanie co najmniej 2 punktów

4. Studenci mają prawo do dwóch terminów poprawkowych, I termin w ciągu tygodnia, drugi w ciągu dwóch tygodni.
5. Zaliczenia poprawkowe mają formę odpowiedzi pisemnej na trzy pytania w czasie 15 minut.
6. Uzyskanie zaliczenia ze wszystkich zaliczeń częściowych jest warunkiem dopuszczenia studenta do zaliczenia końcowego.

§6

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń końcowych przedmiotu i egzaminów

1. Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.
2. Zaliczenie składa się z części teoretycznej w formie pisemnej (test – 15 pytań) oraz zaliczenia części praktycznej (dwa zadania praktyczne z morfologii i funkcji zębów oraz okluzji i artykulacji) i odbywa się na przedostatnich ćwiczeniach.
3. Studenci mają prawo do dwóch terminów poprawkowych. Pierwszy termin poprawkowy (test 15 pytań) oraz dwa zadania praktyczne najpóźniej w ciągu 2 tygodni, drugi termin poprawkowy po uzgodnieniu z nauczycielem akademickim (esej 5 pytań i dwa zadania praktyczne).
4. Zaliczenie poprawkowe dotyczy tej części, której student nie zaliczył: teoretycznej, praktycznej lub obu (teoretycznej i praktycznej).
5. Ostatnie poprawkowe zaliczenie końcowe przedmiotu na wniosek studenta, egzaminatora lub dziekana może być zaliczeniem komisyjnym.
6. Warunkiem uzyskania zaliczenia przedmiotu jest zaliczenie części teoretycznej i części praktycznej.
7. Ocena końcowa jest średnią ocen z części teoretycznej i praktycznej, obliczoną zgodnie z aktualnym Regulaminem studiów.
8. Podczas zaliczeń studentów obowiązuje całkowity zakaz posiadania urządzeń elektronicznych. Ich posiadanie (zgodnie z Zarządzeniem Rektora PUM nr 71/2012) jest równoznaczne z:
 - a. wyproszeniem z sali i wstawieniem oceny niedostatecznej z przedmiotu,
 - b. poniesieniem odpowiedzialności dyscyplinarnej i nałożeniem kary dyscyplinarnej określonej w art. 212 Ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym, włącznie z ewentualnym wydaleniem z uczelni.
9. Jeżeli student nie przystąpił do zaliczenia końcowego przedmiotu w ustalonym terminie bez usprawiedliwienia jest to równoważne z utratą terminu i skutkuje wpisaniem przez dziekana do protokołu zaliczeniowego oceny niedostatecznej.
10. Usprawiedliwienie – zaświadczenie lekarskie, potwierdzony pobyt w szpitalu albo potwierdzone zdarzenie losowe – powinno być złożone u egzaminatora i w dziekanacie nie później niż 7 dni po terminie zaliczenia końcowego przedmiotu.
11. W przypadku uznania, że niezgłoszenie się studenta na zaliczenie końcowe przedmiotu jest usprawiedliwione, kierownik Zakładu Stomatologii Zintegrowanej wyznacza nowy termin zaliczenia nieprzekraczający 10 września danego roku akademickiego oraz ustala jego formę. Zaliczenie traktuje się jako składany w terminie, w którym wystąpiła nieobecność

§7

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń końcowych przedmiotu lub egzaminów

1. Nie przewiduje się zwolnień z zaliczenia przedmiotu

§8

Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie

Nie dotyczy

§9

Kryteria oceniania

1. Kryteria oceny obowiązujące na zaliczeniach:

Część teoretyczna:

bardzo dobra – 5,0 ($\geq 92\%$),
ponad dobra – 4,5 ($\geq 84\%$),
dobra – 4,0 ($\geq 76\%$),
dość dobra – 3,5 ($\geq 68\%$),
dostateczna – 3,0 ($\geq 60\%$),
niedostateczna – 2,0 (poniżej 60%)

Część praktyczna:

Za każde zadanie student może otrzymać maksymalnie 5 punktów. Każde zadanie należy wykonać poprawnie, aby uzyskać zaliczenie. Za zaliczone uznaje się zadanie, za które student otrzymał minimum 3 punkty.

10 pkt. bardzo dobry
9 pkt dobry plus
8 pkt dobry
7 pkt dostateczny plus
6 pkt – dostateczny

Aby uzyskać zaliczenie konieczne jest uzyskanie pozytywnej oceny z obu części. Ocena końcowa jest średnią ocen z części teoretycznej i praktycznej.

§10

Inne

1. Obowiązkiem Studenta jest dbanie o urządzenia, sprzęt i pomoce dydaktyczne oraz racjonalne korzystanie z materiałów stomatologicznych udostępnionych na zajęciach.
2. Student zobowiązany jest do dbałości o swoje stanowisko pracy oraz rozliczenie się ze sprzętu stomatologicznego, z którego korzystał podczas ćwiczeń praktycznych.
3. W trakcie zajęć i zaliczeń zabrania się korzystania z telefonów komórkowych oraz urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość.
4. Student zobowiązany jest do zachowania zasad kultury osobistej w odniesieniu do asystentów, personelu średniego oraz koleżanek i kolegów z grupy.
5. Pokarmy i napoje nie mogą być spożywane na sali ćwiczeń.
6. Po zakończonych zajęciach studentom nie wolno przebywać na terenie Zakładu Stomatologii Zintegrowanej lub CSM bez wiedzy nauczyciela akademickiego.
7. Podczas zajęć obowiązuje całkowity zakaz palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych.
8. Podczas przebywania na sali ćwiczeń studenta obowiązuje znajomość i przestrzeganie przepisów BHP obowiązujących w Zakładzie. O wszystkich wypadkach podczas zajęć Student ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Asystenta. W trakcie zajęć nie wolno bez zgody Asystenta opuszczać sali ćwiczeniowej. Samowolne opuszczenie sali ćwiczeń będzie traktowane jako nieusprawiedliwiona nieobecność.
9. W sprawach szczególnych indywidualne decyzje podejmuje Kierownik Zakładu Stomatologii Zintegrowanej PUM.
10. Wszystkie niewymienione sprawy reguluje Regulamin Studiów.

..... pieczęć jednostki	 pieczęć i podpis Kierownika jednostki
---------------------------------------	---

Opinia: Pozytywna / Negatywna*	Zatwierdzam:
..... pieczęć i podpis przedstawiciela Samorządu Studentów	 pieczęć i podpis Dziekana

* niepotrzebne skreślić