



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Regulamin Rekrutacji Uczestników Projektu

„Analiza Obrazu Cyfrowego i jej Zastosowania w Naukach Morfologicznych” Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie w ramach programu pn. SPINAKER – Intensywne międzynarodowe programy kształcenia, współfinansowanego ze środków FERS.

Umowa o dofinansowanie nr BPI/SPI/2024/1/00004/U/00001

§1. Definicje

1. Projekt – projekt Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie (PUM), realizowany w ramach programu Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej SPINAKER – Intensywne międzynarodowe programy kształcenia, współfinansowanego ze środków FERS. Numer umowy o dofinansowanie: BPI/SPI/2024/1/00004/U/00001.
2. Umowa o dofinansowanie – umowa pomiędzy PUM w Szczecinie a Narodową Agencją Wymiany Akademickiej (NAWA) z siedzibą w Warszawie, której przedmiotem jest realizacja Projektu.
3. Zagraniczni studenci – studenci zagranicznych uczelni.
4. IMPK - Intensywne międzynarodowe programy kształcenia.
5. Kandydatka/Kandydat – student/ka polski i zagraniczny ubiegająca/y się o prawo do uczestnictwa w Projekcie i realizacji IMPK.
6. Uczestniczka/Uczestnik Projektu – Kandydatka/Kandydat, zakwalifikowana(y) do Projektu i spełniająca(y) wszystkie wymagania formalne oraz merytoryczne.
7. Koordynatorka rekrutacji - osoba zatrudniona w projekcie odpowiedzialna za ocenę merytoryczną formularzy aplikacyjnych Kandydatek/Kandydatów.
8. Formularz aplikacyjny – formularz w wersji elektronicznej udostępniony na Microsoft Forms, wypełniany przez Kandydatkę/Kandydata, stanowiący podstawę oceny merytorycznej
9. Umowa z Uczestniczką/Uczestnikiem - umowa zawierana pomiędzy PUM a Uczestniczką/Uczestnikiem regulująca zasady uczestnictwa we wsparciu IMPK.
10. Lista rankingowa – lista Kandydatek/Kandydatów uporządkowana według liczby zdobytych punktów, dzieląca ich na zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, znajdujących się na liście rezerwowej oraz niezakwalifikowanych.
11. Dokumentacja Uczestniczki/Uczestnika projektu – komplet dokumentów zgodny z wymogami Projektu oraz Umowy o dofinansowanie w ramach, których Uczestniczka/Uczestnik Projektu przekazuje swoje dane osobowe oraz potwierdza spełnienie kryteriów formalnych kwalifikowalności w Projekcie. Dane osobowe Uczestniczek/Uczestników Projektu oraz informacje potwierdzające lub warunkujące udział w Projekcie zbierane są przy użyciu następujących dokumentów KATEGORIA B - Załącznik nr 1 do Podręcznika: Zasady rekrutacji, sprawozdawczości i zbierania danych uczestników projektów finansowanych ze środków FERS:
 - a. Deklaracja przystąpienia do udziału w projekcie.
 - b. Formularz danych osobowych uczestnika projektu
 - c. Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych dla Uczestników projektu.
 - d. Zgoda uczestnika na przetwarzanie danych i wizerunku.

§2. Cel wsparcia oferowanego w ramach projektu

1. Rozwój umiędzynarodowienia PUM w Szczecinie poprzez rozpowszechnienie oferty kształcenia wśród zagranicznych studentów i studentek poprzez współpracę z zaprzyjaźnioną Uczelnią Niemiecką w zakresie promocji i rekrutacji studentów do opracowanego w ramach projektu IMPK.
2. Wzrostu udziału studentów/studentek z zagranicy uczestniczących w programie kształcenia oferowanym przez PUM w Szczecinie.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3. Rozszerzenie oferty dydaktycznej Uczelni poprzez wprowadzenie IMPK i jego realizacja w formie hybrydowej (wykłady online oraz zajęcia stacjonarne warsztatowo-laboratoryjne).

4. Nabycie kompetencji przez uczestników projektu:

- w zakresie przygotowania materiału biologicznego do badań morfologicznych i immunohistochemicznych;
- w zakresie pozyskiwania danych i analizy cyfrowej.

§3. Zakres i tematyka oferowanego wsparcia.

1. W ramach projektu oferowane jest wsparcie w postaci kursu IMPK „Analiza Obrazu Cyfrowego i jej Zastosowania w Naukach Morfologicznych”. Kurs wprowadzi studentów w tematykę analizy obrazu cyfrowego i podstawowych technik histologicznych, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa. Studenci wybiorą indywidualny obszar pracy własnej, a także metodę i cel badawczy pod kierunkiem metodycznym prowadzących.

2. Zaplanowano 3 edycje. Każda edycja będzie trwała 5 dni – 30 h szkoleniowych, 4h wykładów on-line, 26h praktycznych zajęć stacjonarnych realizowanych w Katedrze i Zakładzie Histologii i Embriologii PUM.

3. W każdej edycji weźmie udział 10 studentów, w tym 8 studentów zagranicznych uczelni oraz 2 studentów z polskich uczelni.

4. Kurs zakończy się zbieraniem wyników, przygotowaniem raportu pisemnego i prezentacji. Studenci zaprezentują swoje wyniki i wnioski podczas sesji podsumowującej oraz podejść do dwugodzinnego testu końcowego weryfikującego wiedzę i umiejętności zdobyte podczas kursu.

§4. Grupa docelowa.

Uczestniczkami/Uczestnikami Projektu mogą być studenci kierunków medycznych i pokrewnych (np. biotechnologia, biologia medyczna) oraz doktoranci z Polski i z zagranicy, którzy:

1. Ukończyli min. jeden roku studiów wyższych.
2. Posiadają podstawową wiedzę z histologii.
3. Znają język angielski na poziomie min. B2.
4. Spełniają wymagania formalne, opisane w ogłoszeniu o naborze wniosków o udział w programie SPINAKER – Intensywne międzynarodowe programy kształcenia – nabór 2024 r.

§5. Kryteria kwalifikacji uczestników.

Proces kwalifikacji Uczestniczek/Uczestników Projektu odbywa się w trybie konkursowym.

Kryteria oparte są na ocenie punktowej danych zawartych w formularzu aplikacyjnym:

- a) Oświadczenie o ukończeniu min. 1 roku studiów 0-1;
- b) Oświadczenie o podstawowej wiedzy z histologii 0-1;
- c) Oświadczenie o znajomości j. angielskiego na poziomie B2 0-1;
- d) Zainteresowanie cyfrową analizą obrazu, kryterium otwarte, krótki opis 0-5;

Kwalifikacja uczestniczek i uczestników Projektu:

1. Nabór uczestniczek/uczestników Projektu w całości odbywa się w formie zdalnej za pośrednictwem Microsoft Forms i poczty elektronicznej.
2. Nabór zostanie ogłoszony najpóźniej 30 dni przed uruchomieniem kursu IMPK.
3. Kandydatki i kandydaci przystępujący do rekrutacji w ramach Projektu wypełnią elektroniczny formularz aplikacyjny w określonym terminie. Formularz powinien być wypełniony w języku angielskim.
4. Zgłoszenia podlegają ocenie. Kandydat/ka otrzymuje punkty wg powyższych kryteriów, maksymalnie 8 pkt.



5. Na podstawie sumy punktów tworzona jest lista rankingowa koordynatorka rekrutacji sporządza listę rankingową. W przypadku równej liczby punktów będzie brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.
6. Koordynatorka rekrutacji informuje o wynikach rekrutacji do IMPK zakwalifikowanych kandydatki i kandydatów oraz informuje ich o dalszych wymaganiach formalnych oraz o terminie ich realizacji.
7. Jedna Uczestniczka/Jeden Uczestnik może wziąć udział tylko w jednej edycji IMPK PUM.
8. Warunkiem uzyskania statusu Uczestnika Projektu jest spełnienie wszystkich wymagań formalnych we wskazanym terminie. W przypadku nie dopełnienia wymagań formalnych lub terminu kandydat/ka jest skreślona z listy rankingowej. Zwolnione miejsce oferowane jest kolejnej osobie z listy rezerwowej.
9. Rekrutacja odbędzie się z poszanowaniem równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób o szczególnych potrzebach, a także z uwzględnieniem zasad równości szans kobiet i mężczyzn przeciwdziałając wszelkim formom dyskryminacji.
10. Uczestniczki/Uczestnicy o szczególnych potrzebach mają prawo do wskazania swoich potrzeb w formularzu aplikacyjnym.
11. Wszystkie informacje na temat naboru, terminów i zasad rekrutacji do Projektu umieszczone będą na stronie internetowej Projektu w wersji polskiej i angielskiej.

§6. Zasady udzielania wsparcia w ramach projektu.

1. Warunkiem udzielenia wsparcia jest podpisanie umowy pomiędzy PUM w Szczecinie a Uczestniczką/Uczestnikiem Projektu, dostarczenie kompletu Dokumentacji Uczestniczki/Uczestnika Projektu przed rozpoczęciem kursu oraz zarejestrowanie się w systemie Agencji, przejście całej procedury aktywacji konta zgodnie z instrukcją NAWA, która zostanie przekazana Uczestnikom wraz z informacją o zakwalifikowaniu się do Projektu.
2. Wsparcie obejmuje udział w kursie „Analiza Obrazu Cyfrowego i jej Zastosowania w Naukach Morfologicznych”
3. Wsparcie obejmuje stypendium wyjazdowe dla studentów zagranicznych w wysokości określonej w dokumentacji konkursowej Ogłoszenie o naborze-SPINAKER Intensywne międzynarodowe programy kształcenia nabór 2024 oraz wniosku oraz umowie o dofinansowanie Projektu:
 - a) Stypendium podczas pobytu w Polsce w związku z udziałem w IMPK wg stawek ryczałtowych w wysokości 75zł/dzień dla studenta, 125zł/dzień dla doktoranta.
 - b) Koszty utrzymania i zakwaterowania podczas pobytu w Polsce w związku z udziałem w IMPK wg stawki ryczałtowej w wysokości 300zł/dzień;
 - c) Koszty podróży w stawek ryczałtowych 1500zł/os. przy czym wskazana kwota odnosi się do realizacji podróży międzynarodowej w obie strony.
 - d) wsparcie administracyjne.
4. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a) Zrealizowania kursu IMPK PUM.
 - b) Przystąpienia do egzaminu wstępnego: Test na początku kursu oceniający wyjściowy poziom wiedzy uczestników.
 - c) Przystąpienia do egzaminu końcowego: Egzamin pisemny oraz praktyczny sprawdzający wiedzę i umiejętności zdobyte podczas IMPK.
5. Nie zrealizowanie p. 4 a-c spowoduje rozwiązanie umowy i wycofanie do uczestnika żądania zwrotu otrzymanych środków.

§7. Ocena kompetencji nabytych w wyniku przystąpienia do wsparcia.



1. Kompetencje nabyte przez Uczestniczki/Uczestników Projektu w wyniku realizacji IMPK zostaną ocenione zgodnie z ustalonym standardem wymagań wyrażonym spodziewanymi efektami uczenia się, w podziale na trzy kategorie:

a) Wiedza. Uczestniczka/Uczestnik Projektu:

- Zna podstawowe zasady i cele metod barwienia histologicznego, w tym IHC, Picrosirius Red, Mallory Trichrome.
- Zna zasady metod morfometrycznych i histochemicznych stosowanych w analizie histologicznej.
- Zna narzędzia analizy obrazu cyfrowego (np. PatternQuant, CellQuant) i ich zastosowania w analizie danych histologicznych i immunohistochemicznych.

b) Umiejętności. Uczestniczka/Uczestnik Projektu:

- Potrafi samodzielnie przygotować próbki tkankowe oraz wykonać barwienia histologiczne i immunohistochemiczne.
- Potrafi analizować obrazy tkanek/narządów morfologicznie i ilościowo.
- Potrafi korzystać z narzędzi komputerowych do analizy obrazów mikroskopowych, w tym liczenia struktur komórkowych (np. jąder dodatnich).
- Potrafi interpretować wyniki analizy cyfrowej.

c) Kompetencje społeczne. Uczestniczka/Uczestnik Projektu:

- Wykazuje odpowiedzialność w planowaniu i realizacji projektu laboratoryjnego.
- Potrafi przygotować i skutecznie zaprezentować wyniki projektu.

2. Ocena nabytych kompetencji zostanie przeprowadzona na podstawie:

- a) Egzaminu wstępnego: Test na początku kursu oceniający wyjściowy poziom wiedzy uczestników.
- b) Obserwacji: Kadra dydaktyczna (KD) ocenia uczestników podczas wykonywania zadań praktycznych,
- c) Prezentacji projektów: Uczestnicy przedstawiają wyniki analizy zespołowych projektów badawczych.
- d) Egzaminu końcowego: Egzamin pisemny oraz praktyczny sprawdzający wiedzę i umiejętności zdobyte podczas IMPK.

3. Kryteria oceny efektów uczenia się po zakończeniu wsparcia IMPK:

- a) Obecność na minimum 90% zajęć.
- b) Prezentacja wykonanych zadań.
- c) Zaliczenie testu końcowego z wynikiem co najmniej 51%.

§8. Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Kandydatek/Kandydatów, wyłącznie dla celów przeprowadzenia rekrutacji do Projektu, jest Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie z siedzibą ul. Rybacka 1, e-mail: rektor@pum.edu.pl, telefon: +48 91 48 00 801.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KLAUZULA INFORMACYJNA

w związku z prowadzeniem projektu badawczego finansowanego ze środków zewnętrznych

Poniżej znajdziesz niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, – zwanym dalej RODO w związku z prowadzeniem projektu badawczego finansowanego ze środków zewnętrznych

Tożsamość administratora danych	Administratorem Twoich danych osobowych jest Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie, ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin.	
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych możesz skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email iod@pum.edu.pl lub pod numerem telefonu 914800790.	
Cele przetwarzania i podstawy prawne	Cel przetwarzania	Podstawa prawna
	Wykonanie umowy lub podjęcie działań przed zawarciem umowy	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO
	Realizacja projektu badawczego	art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w ramach wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym
	Wykonanie innych obowiązków prawnych np. wystawiania rachunków lub faktur, prowadzenia ksiąg rachunkowych, ubezpieczenie projektu badawczego	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO
	W celu i zakresie niezbędnym do wykonania działań Administratora związanych z realizacją Umowy, prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest umożliwienie prowadzenia komunikacji związanej z zawarciem i realizacją przedmiotu Umowy, przyjmowania i przekazywania oświadczeń woli stron Umowy, kierowania ewentualnych roszczeń, a po zakończeniu Umowy niezbędność do ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora



	Dalsze przetwarzanie do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
Odbiorcy danych	Twoje dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców: 1) podmiotom finansującym projekt badawczy; 2) podmiotom, które uczestniczą w zakresie wydanych pozwoleń i opinii w ramach realizacji projektu badawczego, 3) podmiotom, którym muszą zostać udostępnione na podstawie przepisów prawa; 4) podmiotom, z którymi współpracujemy w celu zrealizowania naszych praw i zobowiązań (świadczącym usługi informatyczne, marketingowe, prawne, windykacyjne, kadrowe, księgowe, transportowe, kurierskie oraz pocztowe); 5) podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze);	
Okres przechowywania danych	Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu ostatecznego zakończenia postępowania w sprawie prowadzenia projektu badawczego. W okresie późniejszym, tylko w zakresie określonym przez właściwe przepisy ustawowe.	
Prawa osób, których dane dotyczą	W związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych możesz skorzystać z następujących praw dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Tobie także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niezależnie od powyższych praw możesz wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora lub interesu publicznego. Twoje dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Twoich danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności lub Twoje dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Aby mieć pewność, że jesteś uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić Ciebie o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.	
Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych	Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu realizacji projektu badawczego finansowanego z Agencji Badań Medycznych.	
Dodatkowe informacje	Nie będziemy przekazywać Twoich danych poza EOG. Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.	



2. Dodatkowo po uzyskaniu kwalifikacji do udziału w Projekcie Uczestniczka/Uczestnik projektu zobowiązana/zobowiązany będzie do przekazania swoich danych osobowych przy wykorzystaniu formularza danych osobowych i po zapoznaniu się z klauzulami informacyjnymi dotyczącymi przetwarzania danych osobowych na potrzeby Projektu, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy o dofinansowanie Podręcznik Beneficjenta KATEGORIA C - Załącznik nr 1 do Podręcznika. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji Projektu. Odmowa ich podania będzie równoznaczna z brakiem możliwości otrzymania wsparcia.

§9. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje do zakończenia realizacji Projektu.
2. PUM w Szczecinie zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie w zależności od warunków realizacji Projektu.
3. Uczestniczka/Uczestnik przystępując do Projektu oświadcza, że zapoznał się i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Załączniki do niniejszego Regulaminu stanowią jego integralną część.
5. Załączniki do Regulaminu:
 - a) Załącznik nr 1. Wzór umowy uczestnictwa we wsparciu pomiędzy PUM w Szczecinie a Uczestniczką/Uczestnikiem Projektu.
 - b) Załącznik nr 2. KATEGORIA B - Załącznik nr 1 do Podręcznika: Zasady rekrutacji, sprawozdawczości i zbierania danych uczestników projektów finansowanych ze środków FERS.
6. Dokumenty potwierdzające kwalifikowalność uczestnika projektu
 - 6.2. Wzór deklaracji przystąpienia do udziału w projekcie.
 - 6.3 Wzór formularza danych osobowych uczestnika projektu.
 - 6.4 Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych dla Uczestników projektu.